



Concejo Municipal de
COCHABAMBA



Informe de Gestión 2019-2020
Rendición Pública de Cuentas

PRESIDENCIA

La Gestión 2019-2020 queda marcada en la memoria del Concejo Municipal de Cochabamba como una de las más controvertidas, toda vez que atravesamos como Ente Legislativo, situaciones sociales como las de octubre de 2019 y en la actualidad haciendo nuestra labor más desafiante al tener que afrontar la pandemia del Coronavirus COVID -19 que llegó a nuestra ciudad y que causa una crisis social y económica, cuyos efectos los vivimos actualmente y esas demandas como Concejo Municipal las respondimos a la altura de nuestras competencias.

Frente a estas circunstancias, en cumplimiento del rol como Presidenta del Concejo Municipal, mi único compromiso ha sido con la Ciudad de Cochabamba, el asumir esta tarea demanda el deber de ser responsable y leal con mis principios. Durante mi gestión se llevó adelante un trabajo exhaustivo en la fiscalización para responder oportunamente a las demandas ciudadanas frente a diversas emergencias de orden local.

Bajo este parámetro, se trabajó arduamente en los procesos de fiscalización continua en la adquisición de bienes y servicios por parte del Ejecutivo Municipal velando por la correcta disposición de los recursos del Estado. Es así que se fiscalizó la contratación del Desayuno Escolar y la ejecución de presupuesto del municipio de la gestión 2019 por ser prioridad del Gobierno Municipal de Cochabamba donde se ve involucrada la niñez y adolescencia Cochabambina y por otra parte se solicitaron informes orales y escritos al Ejecutivo Municipal

con el objetivo de atender los requerimientos de la ciudadanía y dar seguimiento a los proyectos municipales que han sido aplazados o presentan retrasos en su ejecución; entre ellos podemos mencionar el Plan de Recuperación de la Laguna Alalay, la ejecución del Corredor Vehicular Quintanilla, el mantenimiento de Unidades Educativas, el equipamiento y funcionamiento de los Hospitales del Sur y Norte este último de mucha importancia por ser prioridad para afrontar y prevenir la expansión del Coronavirus COVID - 19 en nuestro municipio.

El Pleno del Concejo Municipal aprobó normativas municipales que impulsan el desarrollo y bienestar de nuestra ciudad. Entre las cuales podemos mencionar la Ley Municipal de Prevención de la Integridad Sexual de Niños, Niñas y Adolescentes, la Ley de Pronto Pago que estipula descuentos por el pago de impuestos antes del plazo de vencimiento, Ley de Incentivos para Vehículos Automotores Terrestres Eléctricos, asimismo se han aprobado más de 100 Leyes Municipales de Derecho Propietario del GAMC de áreas Verdes y de Equipamiento que garantizan nuestro derecho propietario como Municipio y así garantizar una convivencia ideal para los ciudadanos

Expreso mi agradecimiento sincero a todos quienes me acompañaron en mi labor de presidir el Concejo Municipal de Cochabamba e hicieron posible el cumplimiento de los objetivos que nos propusimos por el progreso continuo de nuestra ciudad.



Juana Beatriz Teran de Cocabia
PRESIDENTA



Concejo Municipal de
COCHABAMBA



VICEPRESIDENCIA

Desde la Vicepresidencia del Concejo Municipal, quiero iniciar con unas cortas palabras agradeciendo en primer lugar a Dios; al permanente apoyo y la confianza depositada a mi persona por parte de mi familia, colegas, funcionarios y la población en general.

Concluyo esta gestión satisfecho de haber cumplido con todos los objetivos trazados durante estos tres años consecutivos a cargo de este importante rol, el cual asumí con responsabilidad y compromiso. Destacando que, como Ente Legislativo, aportamos en la búsqueda de consensos entre el vecino y la institución, generando espacios de diálogo buscando que la población se sienta representada y los dirigentes escuchados por sus autoridades.

Asimismo, nuestro compromiso fiscalizador se caracterizó por la realización de inspecciones a diferentes juntas vecinales en coordinación con instancias del Control Social, con el objetivo de cuidar la administración y ejecución de los proyectos locales a ejecutarse en nuestro municipio. Mediante estas acciones, identificamos las necesidades y demandas ciudadanas, mismas que enfrentamos con madurez a través de la propuesta de proyectos, acciones y soluciones inmediatas.

Ante diversas eventualidades y en cumplimiento al Reglamento de este Órgano Deliberante asumí con responsabilidad la Vicepresidencia del Concejo Municipal siempre a favor de dar continuidad a las labores de la institución.

Cumplir con este objetivo entre aciertos y desaciertos, fue posible gracias al trabajo y compromiso de mis colegas Concejales que desde la Directiva y sus Comisiones generamos un debate productivo, aportando condiciones proactivas a favor de la ciudadanía y dentro de nuestras competencias.

Me despido seguro de haber cumplido la presente gestión con las expectativas deseadas, en una época tan difícil por la que atravesamos, reitero el agradecimiento por todo el apoyo brindado a mi persona.



Concejo Municipal de
COCHABAMBA



Lic. Joel Flores Flores
VICEPRESIDENTE



HISTORIA DEL CONCEJO MUNICIPAL

ÉPOCA COLONIAL

El Concejo Municipal se estableció al instruirse la fundación de la Villa de Oropesa el 15 de agosto de 1571.

El primer corregidor de la Villa de Oropesa fue el Capitán Francisco de Hinojoza, quien presidía el “Cabildo Justicia y Regimiento”, que era la institución Municipal, munido de plenos poderes y sujeta a la Real Audiencia de Charcas.

En 1762, el Concejo Municipal nace como Consejo Departamental junto con la organización administrativa regional de la independencia República de Bolivia, tiene su origen en los cabildos que fueron corporaciones municipales originadas en el medioevo español y trasplantadas a América por los conquistadores.

El cabildo, era el representante legal de la ciudad, el órgano de la autonomía municipal, por medio del cual los vecinos velaban los problemas administrativos, económicos y políticos del municipio. Los cargos de los cabildos no se elegían sino que se vendían en subasta, y solo podían comprarlos aquellos descendientes de los primeros colonos españoles.

ÉPOCA REPUBLICANA

Durante la República la vía constitucional de los municipios fue inestable, sufriendo transformaciones en función a las circunstancias políticas del momento.

En 1839, durante el gobierno de Andrés de Santa Cruz se impulsó la organización de las comunas a partir de los Concejos Municipales mediante la promulgación de la Constitución Política del Estado. El gobierno central les confirió un poder extraordinario, con atribuciones hasta constitucionales, y que posteriormente mantuvieron poder político en 1846, 1856, 1871 y de 1906 a 1925, periodo en que inclusive asumieron las facultades que actualmente les compete a los Comités Cívicos.

Las atribuciones del primer Concejo Municipal de Cochabamba consistían en: controlar los establecimientos de educación, escuelas primarias, beneficencia, hospitales y cementerios públicos entre otros.

En 1861, La Constitución Política del Estado, establece la Administración Municipal, definiendo algunas competencias de trascendental importancia para la vida comunal y local, como por ejemplo sus miembros eran elegidos por voto directo de los pueblos desde ese año.

En 1930, durante el gobierno de Hernando Siles, se dividió a los Concejales Municipales en cuerpos deliberantes y ejecutivos.

REVOLUCIÓN NACIONAL

Durante la Revolución Nacional de 1952 y a lo largo de los años siguientes se dieron diversos cambios, como la promulgación de nuevas leyes que permitían modificaciones en la Administración Municipal.

Los municipios fueron incorporados al sentido estatal de la planificación, lo regional y local se subordinan a lo nacional, asumiendo los gobiernos municipales un rol de intermediarios entre el Estado y la sociedad civil a través de su relacionamiento con las juntas vecinales y los sindicatos.

La constitución Política del Estado de 1967 reitera, aunque no hace cumplir en los hechos el carácter autónomo del Gobierno Municipal, reconociendo la elección de los Concejales por sufragio popular y el Alcalde por los Concejales; asimismo establece atribuciones para el Ejecutivo Municipal en el territorio del radio urbano de la ciudad, reduciéndose a velar por el abastecimiento de la población.

DEMOCRACIA

En 1982 y con el inicio de la democracia y durante la presidencia de Hernán Siles Suazo retorna la institucionalidad a los gobiernos municipales, es así que en 1985 se realizan las primeras elecciones municipales con voto universal. Desde esa fecha la Municipalidad se constituye un gobierno local autónomo, que busca la integración y participación activa de la personas en la vida comunal.



MISIÓN DE LA INSTITUCIÓN:

El Concejo Municipal es la máxima autoridad del Gobierno Municipal y se constituye en el órgano representativo, deliberante, normativo, fiscalizador de la gestión municipal, cuya jurisdicción y competencia está fijada por la Constitución Política del Estado, Ley de Municipalidades, Ley Marco de Autonomías “Andrés Ibáñez”, Ley de Participación Popular, Reglamentos Específicos y disposiciones modificatorias en vigencia.

El Concejo Municipal formula políticas de desarrollo humano, social, económico, urbano y regula el ordenamiento municipal a través de Leyes, Ordenanzas, Resoluciones y Reglamentos específicos.

VISIÓN DE LA INSTITUCIÓN:

El Concejo Municipal tiene la facultad deliberativa, fiscalizadora y legislativa en el ámbito de sus competencias. Está integrado por concejales electos y electas según criterios de población, territorio y equidad, mediante sufragio universal, y representantes de naciones y pueblos indígena originario campesinos elegidos mediante normas y procedimientos propios que no se hayan constituido en autonomía indígena campesina, donde corresponda.

El 2020 el Municipio de Cochabamba habrá mejorado la calidad de vida de sus habitantes constituyéndose en la mejor ciudad para vivir del país gracias a la reducción de los índices de contaminación atmosférica, la gestión integral de residuos sólidos, la dotación de servicios básicos: agua, alcantarillado y alumbrado público y la disminución de los índices de violencia y criminalidad a través del trabajo de servidores públicos altamente capacitados y una administración municipal transparente e incluyente, siendo un referente a nivel nacional.

COMPETENCIAS

El Honorable Concejo Municipal de Cochabamba es la Máxima Autoridad Legislativa del Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba y se constituye como el Órgano Representativo Deliberante, Normativo y Fiscalizador de la Gestión Municipal. De acuerdo a la Ley de Gobiernos Autónomos Municipales N° 482 del 2014, el Concejo Municipal es la máxima autoridad del Gobierno Municipal, está compuesto por 11 concejales y concejales electos.

Entre las principales competencias del Concejo Municipal se encuentra la fiscalización de proyectos, obras y compras de bienes y servicios que ejecuta el Gobierno Autónomo Municipal. Por otra parte, promueve el desarrollo de la ciudad a través de la creación de Leyes Municipales que respondan a demandas ciudadanas y propuestas en espacios de debate y diálogo.

Para un adecuado funcionamiento y de conformidad a las necesidades de la ciudadanía, el Concejo Municipal está compuesto por las siguientes Comisiones:

- Comisión Primera de Desarrollo Económico, Financiero Administrativo y Jurídico
- Comisión Segunda de Desarrollo Territorial y Medio Ambiente
- Comisión Tercera de Desarrollo Humano y Culturas
- Comisión Especial de Coordinación con Organizaciones Sociales
- Comisión Especial de la Mujer, Niñez y Adolescencia

ATRIBUCIONES:

De acuerdo a la Ley de Gobiernos Autónomos Municipales N° 482 del 2014, el Concejo Municipal tiene las siguientes atribuciones:

1. Elaborar y aprobar el Reglamento General del Concejo Municipal, por dos tercios de votos del total de sus miembros.
2. Organizar su Directiva conforme a su Reglamento General, respetando los principios de equidad e igualdad entre mujeres y hombres.
3. Conformar y designar a la Comisión de Ética en la primera sesión ordinaria. Esta comisión ejercerá autoridad en el marco de las atribuciones y funciones aprobadas expresamente por el Concejo Municipal.

4. En el ámbito de sus facultades y competencias, dictar Leyes Municipales y Resoluciones, interpretarlas, derogarlas, abrogarlas y modificarlas.
5. Elaborar, aprobar y ejecutar su Programa Operativo Anual, Presupuesto y sus reformulados
6. Designar a la Máxima Autoridad Ejecutiva del Concejo Municipal, quien atenderá todo lo relativo al sistema administrativo y financiero, de conformidad a lo dispuesto en el Reglamento General del Concejo Municipal.
7. Aprobar o ratificar convenios, de acuerdo a Ley Municipal.
8. Aprobar contratos, de acuerdo a Ley Municipal.
9. Aprobar contratos de arrendamiento y comodato, de acuerdo a Ley Municipal.
10. Aprobar en 30 días calendario, el Plan de Desarrollo Municipal a propuesta del Órgano Ejecutivo Municipal, de acuerdo a lineamientos del Órgano Rector.
11. Aprobar la delimitación de áreas urbanas propuesta por el Órgano Ejecutivo Municipal en concordancia con la normativa vigente.
12. Aprobar el Plan de Ordenamiento Territorial Municipal, que incluye el uso de suelos y la ocupación del territorio, de acuerdo a políticas de planificación territorial y ordenamiento territorial del nivel central del Estado, en coordinación con los planes del nivel central del Estado, departamentales e indígenas.
13. Aprobar el Plan de Ordenamiento Urbano y Territorial propuesto por el Órgano Ejecutivo Municipal, en concordancia con la normativa vigente.
14. Aprobar dentro de los quince (15) días hábiles de su presentación, el Programa Operativo Anual, Presupuesto Municipal y sus reformulados, presentados por la Alcaldesa o el Alcalde en base al Plan de Desarrollo Municipal. En caso de no ser aprobado por el Concejo Municipal en el plazo señalado, se darán por aprobados.
15. Fiscalizar a la Alcaldesa o Alcalde, Secretarías o Secretarios y otras autoridades del Órgano Ejecutivo Municipal, sus instituciones y Empresas Públicas, a través de peticiones de informes escritos y orales, inspecciones y otros medios de fiscalización previstos en la normativa vigente.
16. Autorizar la participación del Gobierno Autónomo Municipal en las Empresas Públicas creadas por otros niveles de gobierno, dentro la jurisdicción municipal.
17. Autorizar la creación de Empresas Públicas Municipales en su jurisdicción.
18. Aprobar, modificar o suprimir mediante Ley Municipal, las Tasas y Patentes a la actividad económica y contribuciones especiales de carácter municipal.

19. A propuesta del Órgano Ejecutivo Municipal, aprobar, modificar o suprimir mediante Ley Municipal, los impuestos de dominio exclusivo del Gobierno Autónomo Municipal, de conformidad con el Artículo 323 de la Constitución Política del Estado, la Disposición Adicional Primera y Segunda de la Ley N° 031 Marco de Autonomías y Descentralización, la Ley N° 154 de Clasificación y Definición de Impuestos y de Regulación para la Creación y/o Modificación de Impuestos de Dominio de los Gobiernos Autónomos, y el Código Tributario Boliviano.
20. Aprobar mediante Ley Municipal; la emisión y/o compra de títulos valores, cumpliendo la normativa vigente.
21. Autorizar mediante Resolución emitida por el voto de dos tercios del total de sus miembros, la enajenación de bienes de dominio público y de patrimonio institucional del Gobierno Autónomo Municipal, para que la Alcaldesa o el Alcalde prosiga con lo dispuesto en el Numeral 13 del Artículo 158 de la Constitución Política del Estado.
22. Aprobar mediante Ley Municipal por dos tercios de votos, la enajenación de Bienes Patrimoniales Municipales, debiendo cumplir con lo dispuesto en la Ley del nivel central del Estado.
23. Aprobar la constitución de empréstitos, que comprometan las rentas del Gobierno Autónomo Municipal, de conformidad a la normativa vigente.
24. Autorizar la participación del Gobierno Autónomo Municipal, en la conformación de regiones, mancomunidades, asociaciones, hermanamientos y organismos municipales, públicos y privados, nacionales o internacionales.
25. A propuesta del Órgano Ejecutivo Municipal, aprobar la Ley Municipal que establecerá los requisitos y procedimientos generales para la creación de Distritos Municipales, teniendo en cuenta como criterios mínimos la dimensión poblacional y territorial, provisión de servicios públicos e infraestructura.
26. Aprobar mediante Ley Municipal, la creación de Distritos Municipales o Distritos Municipales Indígena Originario Campesinos, en el marco de la Ley correspondiente.
27. Aprobar mediante Ley Municipal, los requisitos para la instalación de torres, soportes de antenas o redes, en el marco del régimen general y las políticas el nivel central del Estado.
28. Aprobar mediante Ley Municipal los requisitos para la provisión de Servicios Básicos.
29. Nominar calles, avenidas, plazas, parques y establecimientos de educación y salud, en función a criterios establecidos en la Ley Municipal.
30. Designar por mayoría absoluta de votos del total de sus miembros, a la Concejala o al Concejal titular y en ejercicio, para que ejerza la suplencia temporal en caso de ausencia o impedimento el cargo de Alcaldesa o Alcalde.

31. Aprobar mediante Resolución, el procedimiento para otorgar honores, distinciones, condecoraciones y premios por servicios a la comunidad.
32. Presentar informes de rendición de cuentas en audiencias públicas, por lo menos dos (2) veces al año, respetando criterios de equidad de género e interculturalidad.
33. Fiscalizar la implementación de los Planes Municipales, en concordancia con el Sistema de Planificación Integral del Estado - SPIE y la aplicación de sus instrumentos.
34. Denunciar hechos de Acoso y Violencia Política hacia las Mujeres ante la autoridad competente.
35. Autorizar mediante Ley Municipal aprobada por dos tercios del total de los miembros del Concejo Municipal la expropiación de bienes privados, considerando la previa declaratoria de utilidad pública, el previo pago de indemnización justa, avalúo o justiprecio de acuerdo a informe pericial o acuerdo entre partes sin que proceda la compensación por otro bien público.



DIRECTIVA



Lic. Edgar Gainza Pereira
SECRETARIO

Sra. Juana Beatriz de Cocabia
PRESIDENTA

Lic. Joel Flores Flores
VICEPRESIDENTE

CONCEJALES



Arriba de izquierda a derecha: Celima Torrico Rojas, Edwin Jiménez Arandía, Rocio Molina Travesi, Sergio Rodríguez Mercado, Carlos Coca Flores, Ross Mary Llusco Canaviri.
Abajo de izquierda a derecha: Doris Torrez Antezana, Edgar Gainza Pereira, Beatriz Terán de Cocabia, Joel Flores Flores, Karen Suárez Alba.

**OFICIAL MAYOR ADMINISTRATIVA
FINANCIERA**



Lic. Mónica Villarroel Zapata

**OFICIAL MAYOR DE COORDINACIÓN LEGISLATIVA
Y DESARROLLO AUTÓNOMICO**



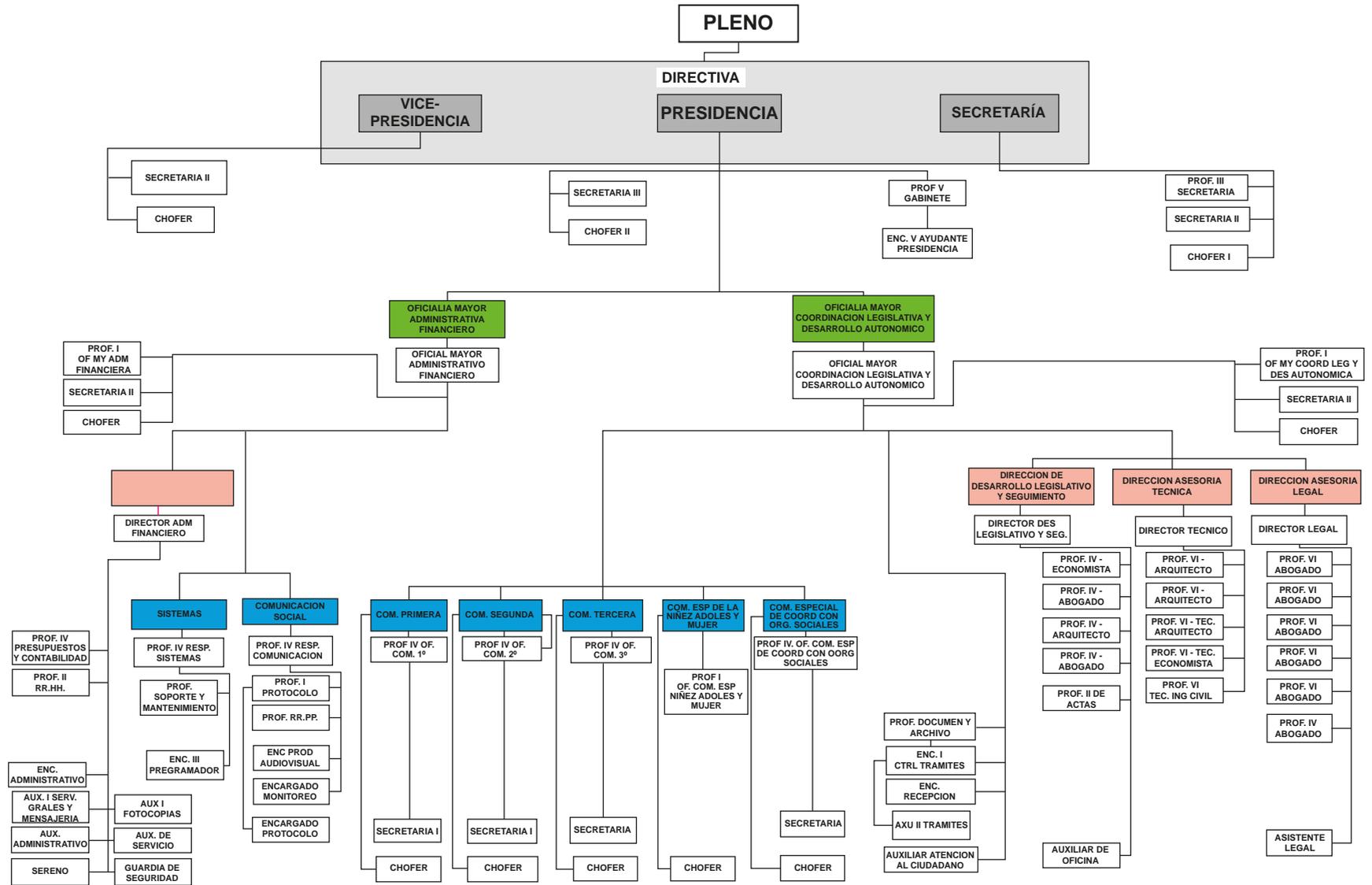
Dra. Rosario Mendieta Herrera

PERSONAL CONCEJO MUNICIPAL



ORGANIGRAMA 2019 - 2020

CONCEJO MUNICIPAL DE COCHABAMBA







Concejo Municipal de
COCHABAMBA



DIRECTIVA



Lic. Joel Flores Flores
VICEPRESIDENTE



Sra. Juana Beatriz Teran de Cocabia
PRESIDENTA



Lic. Edgar Gainza Pereira
SECRETARIO





DIRECTIVA

Encargada de representar y dirigir las actividades del Concejo Municipal, la misma que está conformada por Presidencia, Vice-presidencia y Secretaría.

La directiva del Concejo Municipal de Cochabamba lleva adelante las sesiones los días lunes de cada semana, de Junio 2019 a la fecha se trataron 1754 asuntos que fueron analizados y derivados por las autoridades.

Es un órgano de dirección y de gobierno del Concejo Municipal, la Directiva es la instancia de planificación, organización, gestión y representación del Pleno del Concejo Municipal para el cumplimiento de sus competencias y atribuciones.

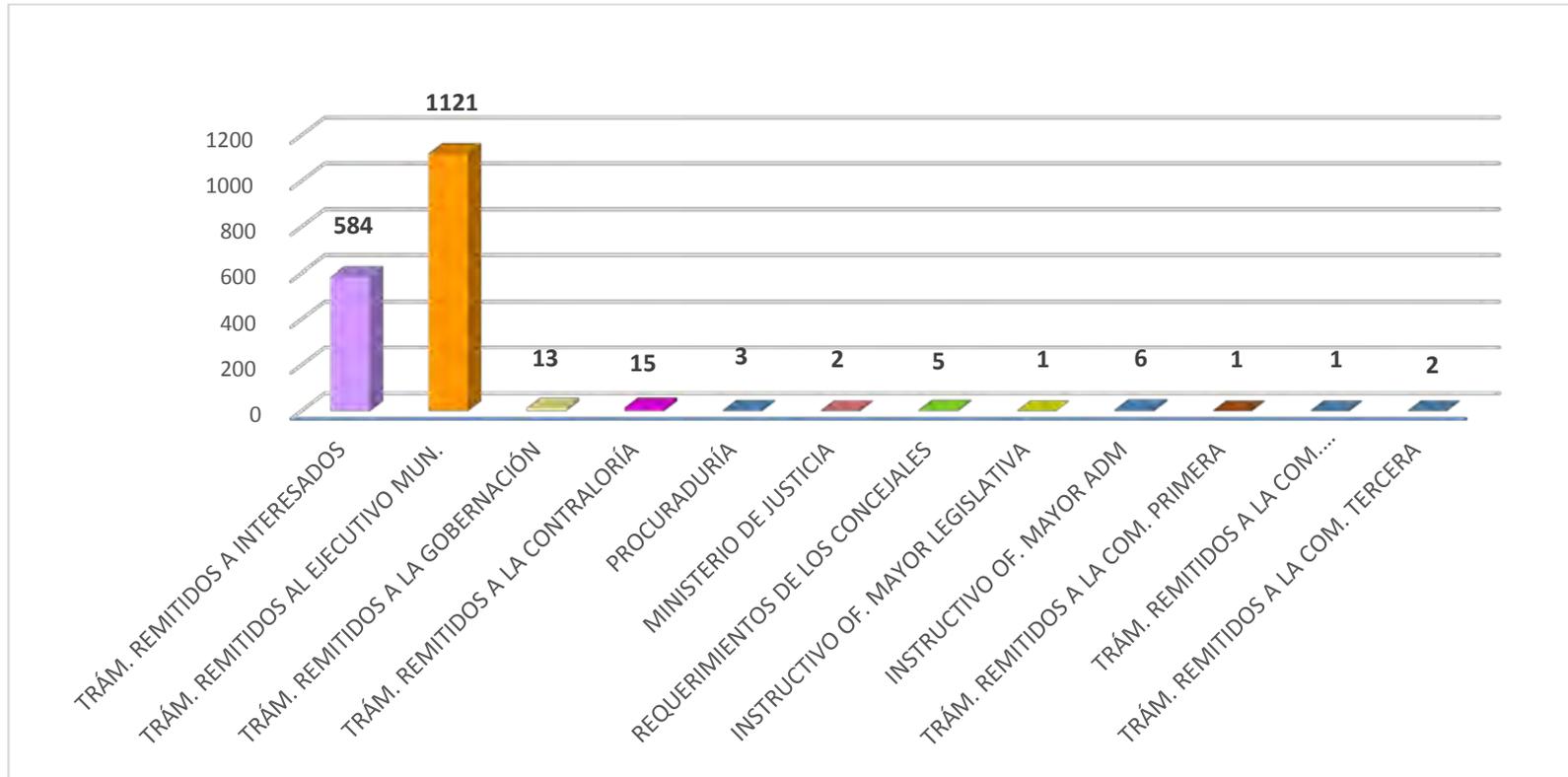
La Directiva del Concejo Municipal está integrada por un(a) Presidente (a), un(a) Vicepresidente (a) y un (a) Secretario (a).

Los miembros de la Directiva son elegidos entre los y las Concejales (as) titulares, sesiona en forma ordinaria una vez a la semana y de forma extraordinaria a solicitud de alguno de sus miembros, mediante convocatoria del presidente del Concejo Municipal.

Atribuciones de Directiva:

- Velar por el estricto cumplimiento de la Constitución Política del Estado Plurinacional, Ley de Gobiernos Autónomos Municipales, Ley Marco de Autonomías, Leyes Municipales, Reglamento General.
- Funcionar como “Comisión de Poderes del Concejo Municipal”.
- Dirigir la organización y las actividades institucionales e interinstitucionales del Concejo Municipal.
- Conocer todos los asuntos contenciosos que sean de competencia del Concejo Municipal.
- Designar a la Máxima Autoridad Ejecutiva – MAE.
- Supervisar y controlar el Sistema Administrativo y Financiero del Concejo Municipal.
- Conocer todos los asuntos contenciosos que sean de competencia del Concejo Municipal.

NÚMERO DE TRÁMITES DE PRESIDENCIA DEL 1ERO DE JUNIO 2019 AL 31 DE MAYO 2020



TOTAL: 1.754

OFICIALÍA MAYOR ADMINISTRATIVA FINANCIERA



La Oficialía Mayor Administrativa Financiera es la Máxima Autoridad Ejecutiva del Concejo Municipal. Entre sus funciones principales se encuentran la planificación, dirección, organización y coordinación de las actividades administrativas y financieras del Concejo Municipal conforme a las disposiciones legales vigentes. En cuanto a su estructura, tiene a su cargo la Dirección Administrativa y Financiera, la Unidad de Sistemas y la Unidad de Comunicación.

Informe de gestión:

La Oficialía Mayor Administrativa aprobó para la Gestión 2019 la planilla de personal que contempla 11 Ítems para el nivel de Concejales y 76 Ítems para el área Administrativa, distribuidos en las siguientes áreas de acuerdo a organigrama:

- Concejales
- Directiva
- Oficialía Mayor Administrativa y Financiera
- Oficialía Mayor de Coordinación Legislativa y Desarrollo Autonómico
- Comisiones

El Nivel superior de Concejales se rige por el Reglamento Interno del Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba, aprobado por Resolución Municipal N^o 6962/2014.

El Nivel Administrativo se rige por el Reglamento Interno de Personal aprobado por Resolución Municipal N^o 3952/2014, Ley N^o 2027 y Ley General del Trabajo.

La Dirección Administrativa y Financiera, se articula con todas las Unidades Administrativas del Concejo Municipal, a través de la atención de sus requerimientos en aspectos laborales y el suministro de materiales y servicios que permiten su funcionamiento para el logro de objetivos de gestión. La Dirección Administrativa Financiera, dependiente de la Oficialía Mayor Administrativa y Financiera, atiende los diversos requerimientos de las distintas áreas del Concejo Municipal; Mantenimiento y Reparación de Vehículos Publicidad Papel membretado y Otros servicios.

Presupuesto ejecutado

Cabe señalar que por la crisis sanitaria que atraviesa el país y el mundo entero (COVID – 19) y encontrándonos en cuarentena, la gestión 2020 ha impedido tener actividades normales que permitan tener una mayor ejecución presupuestaria este primer semestre. Así mismo, cabe destacar que el Concejo Municipal es la instancia Legislativa, Deliberante y Fiscalizadora del Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba, por estas características, su presupuesto es mayormente de funcionamiento y no contempla proyectos de inversión. A continuación, se detalla el presupuesto proyectado y ejecutado de junio 2019 a mayo de 2020.

**PRESUPUESTO DE GASTOS CONCEJO MUNICIPAL DE COCHABAMBA
EJECUCIÓN DE JUNIO 2019 A MAYO 2020**

(Expresado en Bolivianos)

DESCRIPCIÓN	2019			2020		
	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN	%	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN	%
SERVICIOS PERSONALES	14.361.677,00	8.874.252,22	61,79	14.386.944,00	3.045.119,30	21,17
SERVICIOS NO PERSONALES	4.023.123,00	679.315,53	19,79	2.139.706,00	123.673,12	5,78
MATERIALES Y SUMINISTROS	970.300,00	514.551,49	51,96	1.016.150,00	61.093,45	6,01
ACTIVOS REALES	224.900,00	123.444,00	54,89	218.016,00	1.190,00	0,55
SERVICIOS DE LA DEUDA PÚBLICA Y DIS. DE OTROS PASIVOS	1.000.000,00	47.996,33	4,80	1.000.000,00	-	-
OTROS GASTOS	-	-	-	-	-	-
TOTAL	20.580.000,00	10.239.559,57	49,75	18.760.816,00	3.231.075,87	17,22

PRESUPUESTO DE GASTO 2019 Bs. 20.580.000.-

PRESUPUESTO DE GASTO 2020 Bs. 18.760.816.-



OFICIALÍA MAYOR DE COORDINACIÓN LEGISLATIVA Y DESARROLLO AUTONÓMICO





SESIÓN ORDINARIA

La Oficialía Mayor de Coordinación Legislativa y Desarrollo Autnómico es la instancia encargada de coordinar las actividades internas y externas del Órgano Deliberante.

Su objetivo es supervisar la producción normativa del Concejo Municipal, que comprende la emisión de Minutas, Resoluciones y Leyes Municipales.

Entre sus principales tareas se encuentran:

- Garantizar el cumplimiento de la normativa municipal vigente.
- Revisar la compatibilidad de las disposiciones municipales con las leyes nacionales.
- Garantizar que la no vulneración de derechos fundamentales en los oficios que expide el Concejo Municipal.
- Asesorar en el ejercicio competencial del Concejo Municipal.

En cuanto a su estructura, esta Oficialía está a cargo de la Dirección de Desarrollo Legislativo y Seguimiento, Dirección de Asesoría Técnica y Dirección de Asesoría Legal.



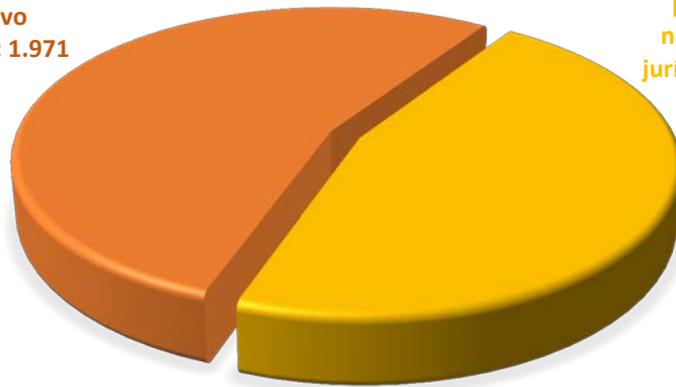
AUDIENCIAS PÚBLICAS

OBJETIVOS CUMPLIDOS

Dentro los objetivos de gestión del Concejo Municipal, cabe destacar que se atendieron iniciativas y demandas ciudadanas en el marco de las competencias Municipales. Así mismo, se elaboró y aprobó normativa acorde a la realidad actual del Municipio del Cercado de Cochabamba, implementando una política de comunicación eficiente, con el propósito de llegar a tener una óptima socialización de los contenidos normativos que emana de este Órgano Deliberante. A continuación, se detallan el número de trámites ingresados al Concejo Municipal, normativas aprobadas y sesiones realizadas.

TRÁMITES RECIBIDOS

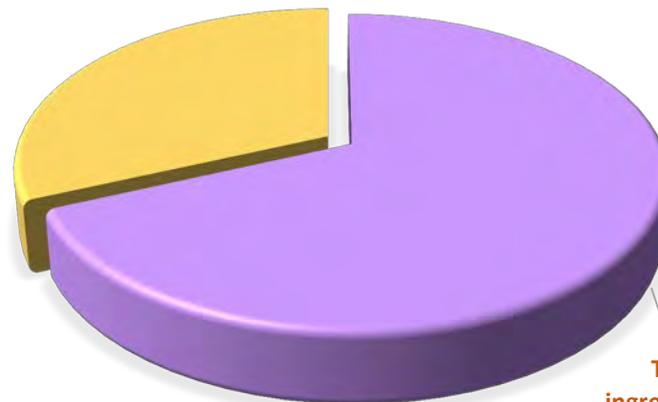
Trámites
ingresados por el
Ejecutivo
Municipal: 1.971



Trámites de
instituciones,
personas
naturales y
jurídicas: 1.690

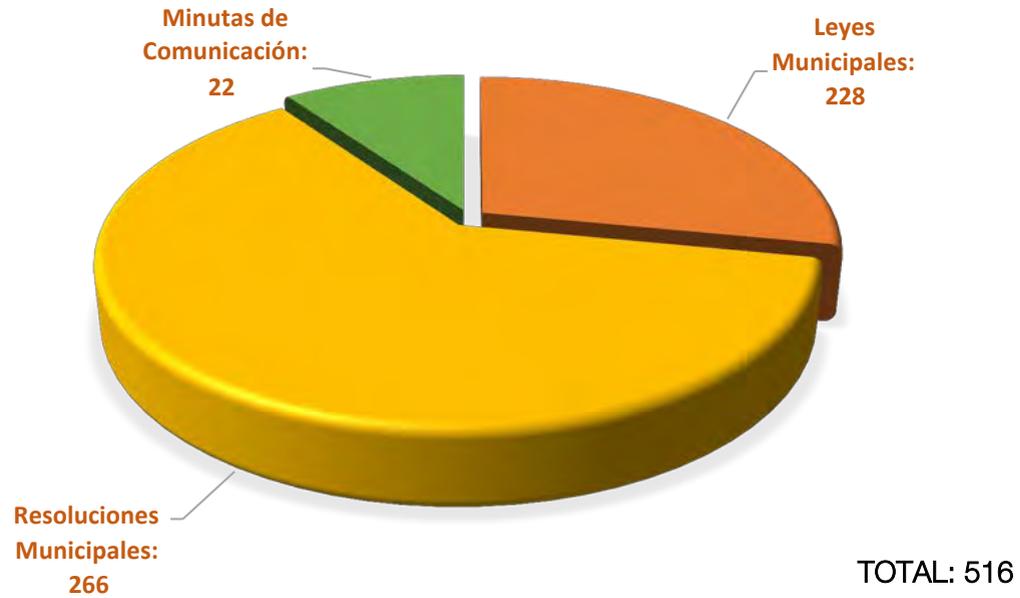
TRÁMITES DESPACHADOS

Trámites de
instituciones,
personas
naturales y
jurídicas: 936



Trámites
ingresados por el
Ejecutivo
Municipal: 2.033

NORMATIVAS



SESIONES REALIZADAS





COMISIÓN PRIMERA DE DESARROLLO ECONÓMICO, FINANCIERO ADMINISTRATIVO Y JURÍDICO.



COMISIÓN PRIMERA DE DESARROLLO ECONÓMICO, FINANCIERO ADMINISTRATIVO Y JURÍDICO.



Sr. Carlos Coca Flores
Miembro de Comisión



Dr. Edwin Jiménez Arandia
Presidente de Comisión



Sra. Celima Torrico Rojas
Miembro de Comisión

La Comisión Primera, en cumplimiento a Disposiciones Legales vigentes, presenta la información y documentación de actividades correspondiente a la Gestión junio 2019 a mayo 2020.

Durante esta gestión, la Comisión Primera de “Desarrollo Económico-Financiero, Administrativo y Jurídico”, de junio a la fecha, está conformada por los Concejales: Edwin Jiménez Arandia, como Presidente, Carlos Coca Flores y Celima Torrico Rojas, como Miembros de la Comisión.

El equipo técnico permanente de la Comisión estuvo conformada por:

- | | | | |
|-----------------------------|---------------------|-----------------------------|------------------------|
| • Dr. Pedro Fuentes Sánchez | Oficial de Comisión | • Dr. Néstor Velarde S. | Asesor Legal |
| • Arq. Hugo Ballivián R. | Asesor Técnico | • Dr. Álvaro Ferrel S. | Asesor Legal |
| • Ing. Ramiro Rocha E. | Asesor Técnico | • Dr. Sergio Decker Franco | Asesor Legal |
| • Lic. Griselda Rojas V. | Asesora Técnica | • Dra. Geovana Mejía C. | Asesora Legal |
| • Arq. Zingra Villarroel | Asesora Técnica | • Sra. Miriam Ruth Vallejos | Secretaría de Comisión |
| • Ing. Luis Revilla R. | Asesor Técnico | | |



COMISIÓN PRIMERA DE DESARROLLO ECONÓMICO, FINANCIERO ADMINISTRATIVO Y JURÍDICO.

La Comisión Primera, en cumplimiento a lo dispuesto por la Constitución Política del estado Plurinacional, Ley N° 482 de Municipalidades y Reglamento Interno del Concejo Municipal, desarrolla funciones normativas y de fiscalización, considerando tramites y proyectos de disposición municipal relativos a los sistemas administrativos, económico-financiero y de tipo jurídico y legal.

ASUNTOS DE SU COMPETENCIA

- Proyectos de leyes municipales y resoluciones, su interpretación, derogación, abrogación y modificación en el ámbito de su competencia.
- El presupuesto y los reformulados del Concejo Municipal.
- Convenios, de acuerdo a Ley Municipal.
- Contratos, de acuerdo a Ley Municipal.
- Contratos de arrendamiento y comodato, de acuerdo a Ley Municipal.
- El presupuesto municipal y sus reformulados, presentados por la Alcaldesa o el Alcalde.
- La creación de Empresas Publicas Municipales en su jurisdicción.
- Autorización para la enajenación de bienes de dominio público de patrimonio institucional del Gobierno Autónomo Municipal.
- Fiscalizar la ejecución financiera de los Planes, Programas, Proyectos y Actividades que realicen el Ejecutivo Municipal de acuerdo a su competencia conforme a Ley Municipal.

RESULTADOS OBTENIDOS EN EL PERIODO DE JUNIO 2019 A MAYO 2020

La Comisión Primera llevó a cabo entre junio 2019 a mayo 2020, 79 sesiones entre ordinarias y extraordinarias.

La Comisión recibió en audiencia a varios administrativos del Ejecutivo tratando siempre de coadyuvar a solucionar los problemas y/o viabilizar los asuntos.

Dentro del proceso de revisión y/o tratamiento de los asuntos que ingresaron a la comisión, los Concejales miembros de esta Unidad, llevaron a cabo diferentes inspecciones, conjuntamente los Asesores, con el fin de contar con mayores elementos de juicio al momento de emitir criterio.

CUADROS DE RESULTADOS OBTENIDOS EN EL PERIODO DE JUNIO 2019 A MAYO 2020

CANTIDAD DE ASUNTOS QUE CONOCIÓ LA COMISIÓN	1.071
SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS	79

Nro	DISPOSICIÓN	RESUMEN	Aprobada
1	LEY MUNICIPAL N° 418	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – OTB ALTO ARRUMANI D – 15, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 7.506,97 M2	11/06/2019
2	LEY MUNICIPAL N° 419	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAM, DEL ÁREA VERDE – OTB NORTE ARRUMANI D – 15, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 236,21M2	18/06/2019
3	LEY MUNICIPAL N° 420	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – OTB FORTALEZA EL PARAÍSO D – 09, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 454,34 M2	18/06/2019
4	LEY MUNICIPAL N° 421	QUE APRUEBA LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA INTRAINSTITUCIONAL DE INVERSIÓN Y GASTO ELEGIBLE – GESTIÓN 2019 DEL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL	19/06/2019
5	LEY MUNICIPAL N° 422	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – OTB NUEVA BELEN D – 15, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 4.130,23 M2	25/06/2019
6	LEY MUNICIPAL N° 423	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – OTB NUEVO ARRUMANI D – 15, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL 972,95 M2	25/06/2019
7	LEY MUNICIPAL N° 427	DE ESTABLECIMIENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA GENERAR PROGRAMAS Y PROYECTOS EN GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO DE COCHABAMBA	02/07/2019
8	LEY MUNICIPAL N° 428	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – OTB CENTRAL ARRUMANI D-15, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 644,75 M2	02/07/2019
9	LEY MUNICIPAL N° 430	DE REASIGNACIÓN DE USO DE SUELO DE ÁREA DE PRESERVACIÓN Y FORESTACIÓN A ÁREA DE EQUIPAMIENTO PARA EL PROYECTO DE EMPLAZAMIENTO DE UN TANQUE DE AGUA QUENAMARI Y LA REASIGNACIÓN DE USO DE SUELO DE ÁREA VERDE A ÁREA DE EQUIPAMIENTO PARA EL PROYECTO DE EMPLAZAMIENTO DE UN TANQUE DE AGUA 1RO DE MAYO	02/07/2019
10	LEY MUNICIPAL N° 431	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – OTB ALTO BUENA VISTA LIBERTAD D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 4.232,61 M2	09/07/2019
11	LEY MUNICIPAL N° 432	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL LA FRONTERA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 170,77 M2	09/07/2019
12	LEY MUNICIPAL N° 434	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL 22 DE MAYO LOS ARBOLITOS D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 2.859,74 M2	16/07/2019

13	LEY MUNICIPAL N° 435	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL LA FRONTERA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 73,94 M2	16/07/2019
14	LEY MUNICIPAL N° 436	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – OTB ALTO BUENA VISTA LIBERTAD D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 8.987,98 M2	16/07/2019
15	LEY MUNICIPAL N° 437	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – OTB ALTO BUENA VISTA LIBERTAD D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 568,68 M2	16/07/2019
16	LEY MUNICIPAL N° 438	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL LA FRONTERA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.623,87 M2	16/07/2019
17	LEY MUNICIPAL N° 439	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL LA FRONTERA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 10.775,23 M2	16/07/2019
18	LEY MUNICIPAL N° 440	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – OTB ALTO BUENA VISTA LIBERTAD D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 14.206,57 M2	16/07/2019
19	LEY MUNICIPAL N° 441	DECLARATORIA DE NECESIDAD Y UTILIDAD PÚBLICA, DEL BIEN INMUEBLE DE LA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.000,00 M2 DE PROPIEDAD DE LA SEÑORA INÉS SOLÍZ JIMÉNEZ	16/07/2019
20	LEY MUNICIPAL N° 442	QUE MODIFICA PARCIALMENTE LA LEY MUNICIPAL N° 271/18 (ASEO URBANO)	23/07/2019
21	LEY MUNICIPAL N° 443	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL SALINAS, D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 15.643,30 M2	23/07/2019
22	LEY MUNICIPAL N° 444	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL ALTO GUALBERTO VILLARROEL D – 8, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.766,00 M2	23/07/2019
23	LEY MUNICIPAL N° 445	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL SALINAS D-15, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.523,88 M2	23/07/2019
24	LEY MUNICIPAL N° 446	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL PEDREGAL SUR D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 3.990,60 M2	23/07/2019
25	LEY MUNICIPAL N° 447	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL RIO SECO D – 9 CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 203,96 M2	25/07/2019
26	LEY MUNICIPAL N° 448	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL RIO SECO D – 9 CON, UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 197,98 M2	25/07/2019
27	LEY MUNICIPAL N° 450	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – OTB BARRIO MINERO ALALAY D-6, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL 4.474,90 M2	30/07/2019

28	LEY MUNICIPAL N° 451	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL ALTO SAN PEDRO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL 850.46 M2	30/07/2019
29	LEY MUNICIPAL N° 452	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO SAN PEDRO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL 7.285,60M2	30/07/2019
30	LEY MUNICIPAL N° 453	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL NUEVA JERUSALÉN B D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL 1.015,95 M2	30/07/2019
31	LEY MUNICIPAL N° 454	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO SAN PEDRO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 953.82 M2	09/08/2019
32	LEY MUNICIPAL N° 455	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – OTB FORTALEZA EL PARAÍSO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 228.10 M2	09/08/2019
33	LEY MUNICIPAL N° 456	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – OTB CENTRAL ARRUMANI D-15, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 4.006,64 M2	09/08/2019
34	LEY MUNICIPAL N° 457	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – OTB ALTO COBOL D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 589,07 M2	09/08/2019
35	LEY MUNICIPAL N° 458	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – OTB NUEVO ARRUMANI D-15, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 20.798,87 M2	13/08/2019
36	LEY MUNICIPAL N° 459	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL LAS LOMITAS D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 647.56 M2	13/08/2019
37	LEY MUNICIPAL N° 460	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL CARMEN MAYU D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 2.265,98 M2	20/08/2019
38	LEY MUNICIPAL N° 461	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL LA FRONTERA D-09, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 741.08 M2	20/08/2019
39	LEY MUNICIPAL N° 462	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL NUEVA JERUSALÉN "B" D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 282.28 M2	20/08/2019
40	LEY MUNICIPAL N° 463	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL 12 DE MAYO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 374.48 M2	20/08/2019
41	LEY MUNICIPAL N° 464	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL VILLA GUADALUPE D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 2.140,61 M2	20/08/2019
42	LEY MUNICIPAL N° 465	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL ALTO SAN PEDRO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 787.15 M2	20/08/2019
43	LEY MUNICIPAL N° 466	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR	27/08/2019

		DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – OTB 14 DE ABRIL D-8, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 722 M2	
44	LEY MUNICIPAL N° 467	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL ALTO JAPÓN D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 298.20 M2	27/08/2019
45	LEY MUNICIPAL N° 468	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – OTB ALTO ARRUMANI D-15, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.466,87 M2	27/08/2019
46	LEY MUNICIPAL N° 469	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL SALINAS D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.265,97 M2	27/08/2019
47	LEY MUNICIPAL N° 470	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL CARMEN MAYU D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 394,28 M2	27/08/2019
48	LEY MUNICIPAL N° 472	DECLARATORIA DE NECESIDAD Y UTILIDAD PÚBLICA DEL BIEN INMUEBLE DE 588.70 M2 DE PROPIEDAD DE LOS SEÑORES ANGEL GONZALES SUAREZ, OLGA GONZALES SUAREZ DE VELÁSQUEZ, ROSA GONZALES SUAREZ, ALBERTO GUSTAVO GONZALES SUAREZ, GUSTAVO ALBERTO SILES GONZALES, ISMAEL SILES GONZALES Y ROSANA HILDE VALLEJOS GONZALES	03/09/2019
49	LEY MUNICIPAL N° 474	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL SALINAS D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.189,44 M2	03/09/2019
50	LEY MUNICIPAL N° 475	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL CARMEN MAYU D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.623,10 M2	03/09/2019
51	LEY MUNICIPAL N° 476	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, EL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL PEDREGAL SUR D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 2.115,24 M2	03/09/2019
52	LEY MUNICIPAL N° 477	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, EL ÁREA VERDE – OTB NUEVA BELÉN D-15, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 4.515,83 M2	03/09/2019
53	LEY MUNICIPAL N° 478	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, EL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL CARMEN MAYU D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 137.02 M2	10/09/2019
54	LEY MUNICIPAL N° 479	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, EL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO SAN PEDRO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 5.758,57 M2	10/09/2019
55	LEY MUNICIPAL N° 480	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, EL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL 17 DE AGOSTO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.077,18 M2	10/09/2019
56	LEY MUNICIPAL N° 481	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL 17 DE AGOSTO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 257,65 M2	10/09/2019
57	LEY MUNICIPAL N° 482	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA	10/09/2019

		VECINAL OTB ALTO PARAÍSO D-15, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 6.454,71 M2	
58	LEY MUNICIPAL N° 483	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL PEDREGAL SUR D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 2.307,21 M2	10/09/2019
59	LEY MUNICIPAL N° 484	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL SALINAS D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 2.996,76 M2	10/09/2019
60	LEY MUNICIPAL N° 486	QUE APRUEBA LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA INTERINSTITUCIONAL DE INVERSIÓN Y GASTO ELEGIBLE – GESTIÓN 2019 DEL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL	12/09/2019
61	LEY MUNICIPAL N° 487	DE APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL AGREGADO DE RECURSOS Y GASTOS 2020 – 2024 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	20/09/2019
62	LEY MUNICIPAL N° 488	APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE RECURSOS Y GASTOS GESTIÓN 2020 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	20/09/2019
63	LEY MUNICIPAL N° 490	DECLARATORIA DE NECESIDAD Y UTILIDAD PÚBLICA DE LA SUPERFICIE DE 444.20 M2 DE PROPIEDAD DE LOS SEÑORES LUIS HUMBERTO VALENZUELA ETEROVIC Y JULIO GERONIMO VALENZUELA ETEROVIC	20/09/2019
64	LEY MUNICIPAL N° 491	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL LA FRONTERA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 448,64 M2	20/09/2019
65	LEY MUNICIPAL N° 492	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL LA FRONTERA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 63,24 M2	20/09/2019
66	LEY MUNICIPAL N° 493	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL SALINAS D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 283,42 M2	20/09/2019
67	LEY MUNICIPAL N° 494	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL BILBAO RIOJA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 2.607,82 M2	20/09/2019
68	LEY MUNICIPAL N° 495	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – OTB ANEXO COLON D-2, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.130,74 M2	23/09/2019
69	LEY MUNICIPAL N° 496	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – SINDICATO AGRARIO SIVINGANI EL RINCÓN, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.711,96 M2	23/09/2019
70	LEY MUNICIPAL N° 497	DE REVERSIÓN DEL BIEN INMUEBLE OTORGADO EN COMODATO AL ARZOBISPADO DE COCHABAMBA Y LA PARROQUIA CRISTO REY, A FAVOR DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	23/09/2019
71	LEY MUNICIPAL N° 498	MODIFICACIÓN DE LA DISPOSICIÓN ABROGATORIA ÚNICA DE LA LEY MUNICIPAL N° 364/2019 DE 15 DE ENERO DE 2019	23/09/2019
72	LEY MUNICIPAL N° 499	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA	24/09/2019

		VECINAL RIO SECO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 707,06 M2	
73	LEY MUNICIPAL N° 504	DECLARA HÉROE DEL TUNARI AL BRIGADIER SR. ERNESTO FANOR NINA MAMANI	08/10/2019
74	LEY MUNICIPAL N° 505	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL ANEXO VILLA CALAMA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.043,32 M2	08/10/2019
75	LEY MUNICIPAL N° 506	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL BARRIO VELASCO D-15, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 222,56 M2	08/10/2019
76	LEY MUNICIPAL N° 507	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL ALTO SAN PEDRO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 276,38 M2	08/10/2019
77	LEY MUNICIPAL N° 508	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO NUEVA ESPERANZA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 112,35 M2	08/10/2019
78	LEY MUNICIPAL N° 509	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL RIO SECO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 353,87 M2	08/10/2019
79	LEY MUNICIPAL N° 510	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO SATÉLITE D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 3.910,00 M2	08/10/2019
80	LEY MUNICIPAL N° 511	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL BUENA VISTA DE OROPEZA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 263,024 M2	08/10/2019
81	LEY MUNICIPAL N° 512	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL ALTO NUEVA ESPERANZA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 7.195,02 M2	08/10/2019
82	LEY MUNICIPAL N° 513	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE JUNTA VECINAL VILLA GUADALUPE D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.74050 M2	08/10/2019
83	LEY MUNICIPAL N° 514	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL 17 DE AGOSTO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL 486,58 M2	08/10/2019
84	LEY MUNICIPAL N° 515	LEY MODIFICATORIA Y COMPLEMENTARIA DE LA LEY MUNICIPAL DE CONTRATOS Y CONVENIOS N° 276 DE 10 DE JULIO DE 2018	10/10/2019
85	LEY MUNICIPAL N° 516	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL EL PORTAL D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 902,38 M2	15/10/2019
86	LEY MUNICIPAL N° 517	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL 21 DE ABRIL D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 550,22 M2	15/10/2019
87	LEY MUNICIPAL N° 518	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL EL PORTAL D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL 6.006,64 M2	15/10/2019

88	LEY MUNICIPAL N° 519	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE JUNTA VECINAL LA FRONTERA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 11.353,86 M2	15/10/2019
89	LEY MUNICIPAL N° 521	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTAS VECINALES VILLA ESMERALDA Y ALTO SAN PEDRO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 13.334,23 M2	22/10/2019
90	LEY MUNICIPAL N° 522	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – OTB JARK'A MAYU D-8, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 2.436,91	22/10/2019
91	LEY MUNICIPAL N° 523	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO NUEVA ESPERANZA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 436.71 M2	22/10/2019
92	LEY MUNICIPAL N° 524	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – OTB JARK'A MAYU D-8, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 4.300,76 M2	22/10/2019
93	LEY MUNICIPAL N° 525	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL ALTO SATELITE D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 2.817,67 M2	22/10/2019
94	LEY MUNICIPAL N° 526	QUE APRUEBA LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA INTRAINSTITUCIONAL DE INVERSIÓN Y GASTO ELEGIBLE – GESTIÓN 2019 DEL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL	01/11/2019
95	LEY MUNICIPAL N° 527	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL INTEGRAL CHAQUIMAYU D9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 4.480,50 M2	15/11/2019
96	LEY MUNICIPAL N° 528	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL ALTO SATELITE D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 940.46 M2	15/11/2019
97	LEY MUNICIPAL N° 529	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – OTB JARK'A MAYU D-8, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 775.13 M2	15/11/2019
98	LEY MUNICIPAL N° 530	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO NUEVA ESPERANZA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 128.22 M2	15/11/2019
99	LEY MUNICIPAL N° 531	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – OTB BUENA VISTA DE OROPEZA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 2.913,01 M2	15/11/2019
100	LEY MUNICIPAL N° 532	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO NUEVA ESPERANZA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.059,86 M2	15/11/2019
101	LEY MUNICIPAL N° 533	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL LA FRONTERA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 488.41 M2	15/11/2019
102	LEY MUNICIPAL N° 534	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL CARMEN MAYU D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 216.20 M2	15/11/2019

103	LEY MUNICIPAL N° 535	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL JUANA AZURDUY D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 784.01 M2	16/11/2019
104	LEY MUNICIPAL N° 536	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL JUANA AZURDUY D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL 751.95 M2	16/11/2019
105	LEY MUNICIPAL N° 537	LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN DEL SEGUNDO REFORMULADO DEL PRESUPUESTO CONSOLIDADO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA – GESTIÓN 2019	16/11/2019
106	LEY MUNICIPAL N° 539	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL ANEXO VILLA CALAMA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 320.48 M2	19/11/2019
107	LEY MUNICIPAL N° 540	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL PRADERAS DEL PARAISO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.539,87 M2	19/11/2019
108	LEY MUNICIPAL N° 541	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL SALINAS D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.043,45 M2	22/11/2019
109	LEY MUNICIPAL N° 542	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – OTB NUEVO AMANECER D-8, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.772,33 M2	22/11/2019
110	LEY MUNICIPAL N° 543	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL ALTO SATELITE D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.411,65 M2	22/11/2019
111	LEY MUNICIPAL N° 544	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – OTB EUCALIPTOS NORTE D-7, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 3.367,70 M2	22/11/2019
112	LEY MUNICIPAL N° 545	SUSPENSIÓN DE ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LA LEY MUNICIPAL 0223/2017 DE 25 DE AGOSTO DE 2017, DÍA DEL PEATÓN Y DEL CICLISTA – JORNADAS DE PROTECCIÓN A LA MADRE TIERRA Y CONVIVENCIA CIUDADANA	26/11/2019
113	LEY MUNICIPAL N° 547	QUE OTORGA UN NUEVO PLAZO PARA LA REGLAMENTACIÓN DE LA LEY MUNICIPAL 242/2017 DE 14/11/2017	26/11/2019
114	LEY MUNICIPAL N° 548	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – OTB "10 DE NOVIEMBRE TAJIBOS D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 553.46 M2	26/11/2019
115	LEY MUNICIPAL N° 549	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL ALTO SAN PEDRO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 309.26 M2	26/11/2019
116	LEY MUNICIPAL N° 550	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL BUENA VISTA DE OROPEZA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 845.95 M2	26/11/2019
117	LEY MUNICIPAL N° 551	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL LOS OLIVOS D-9, CON UNA EXTENSIÓN	26/11/2019

		SUPERFICIAL DE 296.99 M2	
118	LEY MUNICIPAL N° 552	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL JARK'A MAYU D-8, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 3.041,01 M2	26/11/2019
119	LEY MUNICIPAL N° 553	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL 17 DE AGOSTO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 435.66 M2	26/11/2019
120	LEY MUNICIPAL N° 554	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – OTB JAIHUAYCO D-5, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 611 M2	26/11/2019
121	LEY MUNICIPAL N° 555	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO SAN PEDRO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 2.592,90 M2	03/12/2019
122	LEY MUNICIPAL N° 556	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO NUEVA ESPERANZA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 425,01 M2	03/12/2019
123	LEY MUNICIPAL N° 557	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – ASENTAMIENTO ALTO SATÉLITE D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 298.98 M2	03/12/2019
124	LEY MUNICIPAL N° 558	DE APROBACIÓN DEL TERCER REFORMULADO DEL PRESUPUESTO CONSOLIDADO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA GESTIÓN 2019	05/12/2019
125	LEY MUNICIPAL N° 560	DE AMPLIACIÓN DE PLAZO ESTABLECIDO EN LA LEY N° 412/2019 PARA LA REGULARIZACIÓN VOLUNTARIA DE ADEUDOS POR IMPUESTO MUNICIPAL A LA TRANSFERENCIA Y A LA PROPIEDAD DE BIENES INMUEBLES	05/12/2019
126	LEY MUNICIPAL N° 562	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO NUEVA ESPERANZA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 343.32 M2	10/12/2019
127	LEY MUNICIPAL N° 563	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO NUEVA ESPERANZA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 4.740,19 M2	10/12/2019
128	LEY MUNICIPAL N° 564	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL BILBAO RIOJA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 917.78 M2	10/12/2019
129	LEY MUNICIPAL N° 565	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL BILBAO RIOJA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 728,74 M2	10/12/2019
130	LEY MUNICIPAL N° 569	REVERSIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES OTORGADOS EN COMODATO A LA PREFECTURA DEL DEPARTAMENTO DE COCHABAMBA CUARTELES POLICIALES 1° ZONA TEMPORAL PAMPA, 2° ZONA COÑA COÑA, 3° ZONA JAIHUAYCO, 4 ZONA ALALAY SUD, A FAVOR DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	17/12/2019
131	LEY MUNICIPAL N° 571	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA	17/12/2019

		VECINAL MARÍA VIRGINIA TERRAZAS D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.896,04 M2	
132	LEY MUNICIPAL N° 573	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL ALTO SAN PEDRO, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.722,84 M2	17/12/2019
133	LEY MUNICIPAL N° 579	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL BUENA VISTA DE OROPEZA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 612,132 M2	24/12/2019
134	LEY MUNICIPAL N° 580	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL RINCÓN AMANECEER D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 986.29 M2	24/12/2019
135	LEY MUNICIPAL N° 581	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL VILLA VERDE CON D-9 CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.744,20 M2	24/12/2019
136	LEY MUNICIPAL N° 582	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL 21 DE ABRIL D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 2.242,00 M2	24/12/2019
137	LEY MUNICIPAL N° 583	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO 1RO DE MAYO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.939,88 M2	24/12/2019
138	LEY MUNICIPAL N° 584	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – OTB ALTO MIRADOR TICTI SUD D-8, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL 1016.53 M2	24/12/2019
139	LEY MUNICIPAL N° 585	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – DONDE SE ENCUENTRA EMPLAZADA LA UNIDAD EDUCATIVA RENE CRESPO RICO D-6, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 2.240,84 M2	24/12/2019
140	LEY MUNICIPAL N° 586	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL CRISTO REY DEL VALLE D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 3.086,08 M2	24/12/2019
141	LEY MUNICIPAL N° 587	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – OTB CENTRAL ITOCTA D-14, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 193.78 M2	27/12/2019
142	LEY MUNICIPAL N° 588	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO NUEVA ESPERANZA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 505.68 M2	27/12/2019
143	LEY MUNICIPAL N° 589	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – ASENTAMIENTO CANDELARIA SUD FLORIDA ALIGÁTOR D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.455,47 M2	27/12/2019
144	LEY MUNICIPAL N° 592	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL BILBAO RIOJA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 3.050,69 M2	31/12/2019
145	LEY MUNICIPAL N° 593	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL BUENA VISTA DE OROPEZA D-9, CON UNA	31/12/2019

		EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 4.307,89 M2	
146	LEY MUNICIPAL N° 596	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL SAJAMA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.306,80 M2	31/12/2019
147	LEY MUNICIPAL N° 597	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL CRISTO REY DEL VALLE CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 840,63 M2	31/12/2019
148	LEY MUNICIPAL N° 598	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL FORTÍN DEL NIÑO, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 2.852,94 M2	31/12/2019
149	LEY MUNICIPAL N° 599	LEY MUNICIPAL DESCUENTO ADICIONAL POR PRONTO PAGO DE TRIBUTOS MUNICIPALES	31/12/2019
150	LEY MUNICIPAL N° 600	DE INCENTIVOS PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES TERRESTRES ELÉCTRICOS	07/01/2020
151	LEY MUNICIPAL N° 605	LEY MUNICIPAL NUEVA RUTA DEL CORSO DE CORSOS	14/01/2020
152	LEY MUNICIPAL N° 612	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO 1RO DE MAYO D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 4.099,29 M2	21/01/2020
153	LEY MUNICIPAL N° 613	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL AYNÍ HUASI D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 5.007,33 M2	21/01/2020
154	LEY MUNICIPAL N° 614	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – DEL ÁREA VERDE – OTB VILLA URKUPIÑA D-14, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 460,77 M2	04/02/2020
155	LEY MUNICIPAL N° 615	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – DEL ÁREA VERDE – OTB JARKA MAYU D-8, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 5.364,65 M2	04/02/2020
156	LEY MUNICIPAL N° 616	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL FLOR DE PRADERA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 103,45 M2	04/02/2020
157	LEY MUNICIPAL N° 617	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL LA FRONTERA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 261,40 M2	04/02/2020
158	LEY MUNICIPAL N° 619	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL BUENA VISTA D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 521,821 M2	11/02/2020
159	LEY MUNICIPAL N° 620	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO COBOL D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 5.140,38 M2	11/02/2020
160	LEY MUNICIPAL N° 621	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO COBOL D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 5.129,62 M2	11/02/2020
161	LEY MUNICIPAL N° 622	LEY MUNICIPAL ABROGATORIA DE LA LEY MUNICIPAL N° 0605/2020 DE 14 DE ENERO DE 2020	28/02/2020
162	LEY MUNICIPAL N° 628	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL ALTO	10/03/2020

		GUALBERTO VILLARROEL D-08 CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.440,40 M2	
163	LEY MUNICIPAL N° 629	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL VILLA GUADALUPE D-09, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.807,99 M2	10/03/2020
164	LEY MUNICIPAL N° 630	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL SAN AGUSTÍN SUR D-09, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.150,19 M2	10/03/2020
165	LEY MUNICIPAL N° 641	LEY MUNICIPAL DE APROPIACIÓN DEL PRIMER REFORMULADO DEL PRESUPUESTO CONSOLIDADO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA GESTIÓN 2020	21/03/2020
166	LEY MUNICIPAL N° 645	LEY MUNICIPAL DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS INTRAINSTITUCIONALES EN EL MARCO DE LOS DECRETOS SUPREMOS N° 4179 Y 4200	11/04/2020
167	LEY MUNICIPAL N° 646	LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN DEL BENEFICIO DE EXENCIÓN DE LA TASA POR CREMACIÓN EN EL CEMENTERIO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA DE AQUELLOS CADÁVERES A CAUSA DEL CORONAVIRUS (COVID19)	11/04/2020
168	LEY MUNICIPAL N° 649	LEY MUNICIPAL DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS INTRAINSTITUCIONALES EN EL MARCO DE LOS DECRETOS SUPREMOS N° 4174, 4179, 4196 Y 4200 , Y DECRETO SUPREMO N° 3607	14/05/2020

RESOLUCIONES MUNICIPALES

Nro	DISPOSICIÓN	RESUMEN	Aprobada
1	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8163	SE INSTRUYE AL SR. ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, TOMES LAS ACCIONES TÉCNICAS LEGALES, ADMINISTRATIVAS PARA LA UTILIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS DE BS. 400.000,00.- (CUATROCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), ASIGNADOS EN EL PRIMER REFORMULADO DEL POA 2019, PARA EL MEJORAMIENTO DE LA ESCUELA DE BELLAS ARTES RAÚL G PRADA	04/06/2019
2	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8164	QUE INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, ELEVAR UN INFORME A ESTE ÓRGANO DELIBERANTE, RESPECTO A LA SITUACIÓN DEL TRÁMITE DE ENAJENACIÓN DE BIEN INMUEBLE DE PATRIMONIO INSTITUCIONAL, APROBADO A TRAVÉS DE RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 7320/2016, DE 5 DE JULIO DE 2016, A FAVOR DE LA SRA. JUANA MURIEL HEREDIA.	04/06/2019
3	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8176	QUE INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GAMC, DISPONGA QUE LAS EMPRESAS MUNICIPALES DESCENTRALIZADAS, EMAVRA, EMSA Y UMIPRE – PROMAN, ELABOREN UN AJUSTE DE LAS CUENTAS PATRIMONIALES: AJUSTE GLOBAL DEL PATRIMONIO, AJUSTE DE CAPITAL Y RESULTADOS ACUMULADOS DE GESTIONES ANTERIORES.	11/06/2019
4	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8184	QUE INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GAMCA, QUE A TRAVÉS DE LAS INSTANCIAS QUE CORRESPONDAN, ELEVE A ESTE CONCEJO MUNICIPAL, EN EL PLAZO PERENTORIO E IMPROPRORROGABLE DE CINCO (5)	18/06/2019

		DÍAS CALENDARIO, Y BAJO RESPONSABILIDAD FUNCIONARIA CONFORME DETERMINA LA LEY 1178 – SAFCO, UN INFORME RESPECTO A LA REFORMULACIÓN DE LAS TAREAS COMPRENDIDAS PARA CUMPLIR CON LA RECONSIDERACIÓN R.5 (VINCLADO A LA LEY MUNICIPAL N° 0067/2014)	
5	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8186	QUE AUTORIZA LA ADHESIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA A LA ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE CIUDADES EDUCADORAS (AICE) CON SEDE EN ROSARIO – ARGENTINA	18/06/2019
6	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8187	PARA QUE LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GAMC, INSTRUYA A LA DIRECCIÓN DE AUDITORIA INTERNA, LA REALIZACIÓN DE UNA AUDITORIA ESPECIAL A 6 PROCESOS DE CONTRATACIÓN RELATIVOS AL MANTENIMIENTO PERMANENTE DE INFRAESTRUCTURAS EDUCATIVAS (SUB ALCALDÍAS)	18/06/2019
7	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8196	QUE APRUEBA EL CONTRATO DE DONACIÓN O ENAJENACIÓN A TÍTULO GRATUITO DE MUEBLES Y EQUIPOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE CHAGAS EN LOS CENTROS DE SALUD SEBASTIÁN PAGADOR Y SARCOBAMBA A SER SUSCRITO ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA Y FUNDACIÓN CIENCIA Y ESTUDIO – CEADES	25/06/2019
8	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8197	QUE APRUEBA EL CONTRATO DE DONACIÓN O ENAJENACIÓN A TÍTULO GRATUITO DE MUEBLES Y MATERIALES PARA EL HOSPITAL COCHABAMBA A SER SUSCRITO ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA Y LA UNIVERSIDAD DE AQUINO BOLIVIA - UDABOL	25/06/2019
9	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8198	QUE DECLARA INVIABLE EL PROYECTO DE LEY MUNICIPAL DE ABROGATORIA DE LA LEY MUNICIPAL N° 0069/2014, DE 02 DE DICIEMBRE DE 2014 DE DECLARATORIA DE NECESIDAD Y UTILIDAD PÚBLICA DE LA SUPERFICIE DE 4.591.00 M² (CASA QUINTA BICKEMBACH)	25/06/2019
10	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8201	LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, DEBERÁ DISPONER EL CUMPLIMIENTO DE LAS DECISIONES Y LAS ACCIONES TÉCNICAS, LEGALES, ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS QUE CORRESPONDIERA, ENCAMINADAS A CUMPLIR LAS RECOMENDACIONES R. 4 Y R. 5 DEL INFORME K2GP10/N18-G1 (RECUPERACIÓN, MEJORAMIENTO Y PRESERVACIÓN DE LA LAGUNA ALALAY CREMPLA)	01/07/2019
11	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8202	RESOLUCIÓN MUNICIPAL INFORME SOBRE CUMPLIMIENTO DE LA R.M. N° 8037/2019 QUE INSTRUYE CUMPLIR CON LAS RECOMENDACIONES CONTENIDAS EN EL INFORME K2/GP10/N18-G1 SOBRE LA GESTIÓN AMBIENTAL DE LA LAGUNA ALALAY DE LA GERENCIA DEPARTAMENTAL DE COCHABAMBA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO Y CUMPLIMIENTO A LA R.M. N° 8185/2019 QUE INSTRUYE EL CUMPLIMIENTO DE LA R.M. N° 8037/2019	01/07/2019
12	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8207	QUE APRUEBA EL CONTRATO DE DONACIÓN O ENAJENACIÓN A TÍTULO GRATUITO DE INSUMOS MÉDICOS PARA EL HOSPITAL COCHABAMBA, A SER SUSCRITO ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA Y LA FUNDACIÓN MANO A MANO APOYO AÉREO	09/07/2019
13	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N°	QUE INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL DEL GOBIERNO	09/07/2019

	8208	AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, LA REALIZACIÓN DE UNA AUDITORIA ESPECIAL, NO SOLO A LOS PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ESCRITORIO Y DE IMPRENTA, SINO A TODOS LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN REALIZADOS POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE COCHABAMBA EN LA GESTIÓN 2018, Y SEA A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORIA INTERNA DEL GAMC	
14	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8210	QUE APRUEBA EL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA – REVITALIZACIÓN DE LA CORONILLA EN LA CIUDAD DE COCHABAMBA	16/07/2019
15	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8211	EL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, A TRAVÉS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LAS UNIDADES FUNCIONALES QUE CORRESPONDAN, ADOPTEN O EMITAN UN CRITERIO UNIFORME (PRONUNCIAMIENTO EXPRESO) CON RELACIÓN A LA EXENCIÓN SOLICITADA PARA EL BIEN INMUEBLE CON REGISTRO N° 130339, UBICADO EN LA CALLE CALAMA ENTRE SAN MARTÍN Y LANZA N° 558, CON CÓDIGO CATASTRAL 120003800000C, ZONA CENTRAL, CON CUYO RESULTADO SE DARÁ CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCIÓN DE LA AUTORIDAD DE IMPUGNACIÓN JERÁRQUICA, ESTABLECIDA EN RESOLUCIÓN DE RECURSO JERÁRQUICO AGIT – RJ 1085/2017, DE 29 DE AGOSTO DE 2017	16/07/2019
16	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8212	QUE INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, QUE EN PLAZO DE 10 DÍAS CALENDARIO, REMITA A ESTE CONCEJO MUNICIPAL A TRAVÉS DE LAS DE LAS INSTANCIAS COMPETENTES, LOS INFORMES TÉCNICOS Y LEGALES QUE SUBSANEN LAS DIFERENCIAS DE SUPERFICIE PREVISTAS EN LAS ORDENANZA MUNICIPAL N° 3578/2006 Y EL PROYECTO DE LEY MUNICIPAL REMITIDO POR EL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL	16/07/2019
17	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8213	QUE APRUEBA EL CONTRATO DE DOTACIÓN O ENAJENACIÓN A TÍTULO GRATUITO DE EQUIPOS PARA EL HOSPITAL COCHABAMBA A SER SUSCRITO ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA Y LA UNIVERSIDAD PRIVADA DEL VALLE	16/07/2019
18	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8218	QUE APRUEBA EL CONVENIO INTERGOBIERNATIVO DE COFINANCIAMIENTO ENTRE EL MINISTERIO DE DESARROLLO RURAL Y TIERRAS – MDRYT A TRAVÉS DE LA ENTIDAD PÚBLICA DESCONCENTRADA UNIDAD EJECUTORA DE POZOS – UE POZOS Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA PARA LA PERFORACIÓN DE POZOS DE AGUA E IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA EN LAS COMUNIDADES DE ITOCTA, PUCARITA CHICA, TAMBORADA Y MAICA QUENAMARI	25/07/2019
19	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8221	QUE AUTORIZA LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO DE PRÉSTAMO DE USO, ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DEPARTAMENTAL DE COCHABAMBA POR EL PLAZO DE 3 AÑOS, PREDIOS DE PROPIEDAD MUNICIPAL DONDE SE ENCUENTRAN EMPLAZADOS EL TANQUE QUENAMARI Y EL TAQUE 1RO DE MAYO DEL DISTRITO N° 09, ZONA AZIRUMARCA DE LA CIUDAD DE COCHABAMBA	30/07/2019
20	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8231	QUE INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, ARRIMAR AL TRÁMITE PRINCIPAL LA NOTA DE FECHA 18 DE JULIO DE 2019 PRESENTADA POR REPRESENTANTES DE	09/08/2019

		LA OTB NUEVO AMANECER, Y SE CONMINE QUE, EN UN PLAZO PERENTORIO DE 20 DÍAS CALENDARIO, REMITA A ESTE ENTE FISCALIZADOR, LO SOLICITADO MEDIANTE NOTAS PRE 1143/2019, Y PRE 1397/2019	
21	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8234	QUE INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, REALIZAR TODAS LAS ACCIONES TÉCNICAS, LEGALES Y ADMINISTRATIVAS, PARA DAR SOLUCIÓN AL PROBLEMA SUSCITADO EN LA PROPIEDAD DE LUIS GONZALO RONCAL BARRAN Y MARIA SUSANA RAMALLO CERVANTES, DE ACUERDO A LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS DE PLANIFICACIÓN	09/08/2019
22	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8238	QUE APRUEBA EL CONTROL DE PRÉSTAMO DE USO, A SER SUSCRITO ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA Y EL COMANDO DEPARTAMENTAL DE LA POLICÍA DE COCHABAMBA, QUE OTORGA EN CALIDAD DE PRÉSTAMO DE USO, POR EL PLAZO DE TRES (3) AÑOS, DE TRECE AMBIENTES (06 EN PLANTA BAJA Y 07 EN EL PRIMER PISO) SITUADOS DENTRO DEL INMUEBLE DE PROPIEDAD MUNICIPAL UBICADO EN LA ZONA SUDOESTE, DISTRITO N° 10, SUBDISTRITO 11, MANZANO N° 006, PREDIO N° 009, PARA EL FUNCIONAMIENTO EXCLUSIVO DEL CENTRO DE COMANDO DE CONTROL, COMUNICACIÓN Y COMPUTO (C4)	13/08/2019
23	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8244	QUE SUSPENDE EL PLAZO DE TRATAMIENTO DEL PROYECTO DE LEY MUNICIPAL DE REGULARIZACIÓN DE USO DE LA LAGUNA ALALAY Y SU ENTORNO, Y REMITE DICHO PROYECTO DE LEY MUNICIPAL AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, A OBJETO DE QUE EMITA UN PRONUNCIAMIENTO ESPECÍFICO AL RESPECTO.	20/08/2019
24	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8249	QUE DECLARA IMPROCEDENTE EL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN INTERPUESTO EN CONTRA DE LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8223/2019 DE 30 DE JULIO DE 2019, POR EL SEÑOR JOSÉ WILLIAM MONTAÑO FERREL, EN REPRESENTACIÓN DE LA RED NACIONAL DE PERSONAS QUE VIVEN CON VIH Y SIDA EN BOLIVIA (REDBOL)	27/08/2019
25	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8250	QUE CONMINA AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, CUMPLIR A CABALIDAD LO INSTRUIDO EN RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8187/2019 DE FECHA 18 DE JUNIO DE 2019, Y DEVUELVE LOS ANTECEDENTES DEL TRÁMITE EN CUESTIÓN A ESA INSTANCIA MUNICIPAL	27/08/2019
26	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8251	QUE RESPONDE A LA SOLICITUD DE ACLARACIÓN REALIZADA POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORIA INTERNA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, INDICANDO QUE: LA AUDITORIA ESPECIAL INSTRUIDA MEDIANTE LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8208/2019 DE 09/07/2019, DEBE INCLUIR EL EXAMEN DE RECEPCIÓN Y PAGO CORRESPONDIENTE DE TODOS LOS SERVICIOS CONTRATADOS POR ESTE CONCEJO MUNICIPAL EN LA GESTIÓN 2018	27/08/2019
27	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8255	QUE CONMINA AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, CUMPLIR LO INSTRUIDO EN LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 7849/2018 DE FECHA 24 DE JULIO DE 2018, EN EL PLAZO DE 10 DÍAS CALENDARIO BAJO RESPONSABILIDAD FUNCIONARIA, COMO ESTABLECE LA LEY MUNICIPAL 0028/2014	03/09/2019
28	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8264	DE AUTORIZACIÓN DE INICIO DE OPERACIONES DE CRÉDITO PÚBLICO PARA CONTRATACIONES LOCALES DEL PROYECTO AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO PLANTA TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES ALBARRANCHO –	09/09/2019

		CBBA, CONSTRUCCIÓN CORREDOR VEHICULAR QUINTANILLA MELCHOR URQUIDI Y EL HOSPITAL GENERAL DE SEGUNDO NIVEL DEL NORTE	
29	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8266	SE CONMINE A LAS AUTORIDADES Y SERVIDORES PÚBLICOS DEL EJECUTIVO MUNICIPAL, EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES QUE INSTRUYEN EL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES FORMULADAS POR LA SUPERVISIÓN DE LA LAGUNA ALALAY Y SU ENTORNO, ASÍ COMO LA REMISIÓN DEL CRONOGRAMA REFORMULADO DE LA RECOMENDACIÓN R 5, CONFORME AL REQUERIMIENTO FORMULADO POR LA GERENCIA DEPARTAMENTAL DE COCHABAMBA DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO A TRAVÉS DEL OFICIO CGE/GDC-1373/UTAC-120/2019, DE 25 DE JULIO DE 2019	10/09/2019
30	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8267	QUE DEVUELVE AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, EL TRAMITE PROYECTO DE LEY MUNICIPAL PARA DISPONER BIENES DECOMISADOS POR EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, A FIN DE QUE CONSIDEREN LOS ASPECTOS REFERIDOS EN EL INFORME COMUNICACIÓN INTERNA N° 0242/2017 DE 14/11/2017, REMITAN EL REGLAMENTO DE LA CITADA LEY MUNICIPAL APROBADO POR AUTORIDAD COMPETENTE	10/09/2019
31	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8268	REGLAMENTO ESPECÍFICO DE DOTACIÓN Y PAGO POR SERVICIO DE TELEFONÍA CELULAR DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	10/09/2019
32	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8275	QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO PLURIANUAL DE RECURSOS Y GASTOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA 2020 - 2024	12/09/2019
33	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8276	QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE RECURSOS Y GASTOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA GESTIÓN 2020	12/09/2019
34	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8277	QUE CONMINA A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA (MAE) DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL, CUMPLIR A CABALIDAD LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8117/2019 EMITIDA EN FECHA 30 ABRIL DE 2019	17/09/2019
35	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8284	QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE RECURSOS Y GASTOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA GESTIÓN 2020	20/09/2019
36	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8291	QUE SUSPENDE EL PLAZO DE TRATAMIENTO DEL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN PLANTEADO POR EL SR. FLORENCIO GONZALES AYALA, SECRETARIO GENERAL DEL SINDICATO AGRARIO SIVINGANI EL RINCÓN, HASTA QUE EL EJECUTIVO MUNICIPAL REMITA UN PRONUNCIAMIENTO CON RELACIÓN A LOS ASPECTOS REFERIDOS POR EL ADMINISTRADO EN SU NUMERAL DEL PRESENTE RECURSO DE RECONSIDERACIÓN	01/10/2019
37	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8301	INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, COADYUVAR EL ROL FISCALIZADOR DEL CONCEJO MUNICIPAL	08/10/2019
38	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8306	QUE RATIFICA EL CONVENIO INTERGUBERNATIVO DE FINANCIAMIENTO Y EJECUCIÓN SUSCRITO ENTRE LA UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES – UPRE, DEPENDIENTE DEL MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN	10/10/2019

		CENTRO DE SALUD INTEGRAL USPHA USPHA – DISTRITO 8	
39	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8307	QUE RATIFICA EL CONVENIO INTERGUBERNATIVO DE FINANCIAMIENTO Y EJECUCIÓN SUSCRITO ENTRE LA UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES – UPRE , DEPENDIENTE DEL MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN UNIDAD EDUCATIVA 4 DE MARZO – DISTRITO 4	10/10/2019
40	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8308	QUE RATIFICA EL CONVENIO INTERGUBERNATIVO DE FINANCIAMIENTO Y EJECUCIÓN SUSCRITO ENTRE LA UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES – UPRE , DEPENDIENTE DEL MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN CANAL DE DESAGÜE PLUVIAL VALVERDE DISTRITO 4 Y 9	10/10/2019
41	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8309	QUE RATIFICA EL CONVENIO INTERGUBERNATIVO DE FINANCIAMIENTO Y EJECUCIÓN SUSCRITO ENTRE LA UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES – UPRE , DEPENDIENTE DEL MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN UNIDAD EDUCATIVA BOLIVIA JAPÓN TARDE NIVEL INICIAL – DISTRITO 5	10/10/2019
42	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8310	QUE RATIFICA EL CONVENIO INTERGUBERNATIVO DE FINANCIAMIENTO Y EJECUCIÓN SUSCRITO ENTRE LA UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES – UPRE , DEPENDIENTE DEL MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN PUENTE VEHICULAR LA CABAÑA DISTRITO 9	10/10/2019
43	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8311	QUE RATIFICA EL CONVENIO INTERGUBERNATIVO DE FINANCIAMIENTO Y EJECUCIÓN SUSCRITO ENTRE LA UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES – UPRE , DEPENDIENTE DEL MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN UNIDAD EDUCATIVA LORETO – DISTRITO 5	10/10/2019
44	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8312	QUE APRUEBA EL CONVENIO INTERGUBERNATIVO DE FINANCIAMIENTO PROYECTO CONSTRUCCIÓN DE OBRAS HIDRÁULICAS PARA LA REGULACIÓN Y ENCAUZAMIENTO HIDRÁULICO EN EL CAUCE PRINCIPAL DEL RIO TAQUÍÑA QUE SERÁ EJECUTADO CON EL APORTE DE DIFERENTES CONTRAPARTES INSTITUCIONALES	10/10/2019
45	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8316	SER SUSCRITO ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA Y LA OFICINA DEPARTAMENTAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL ÓRGANO JUDICIAL DE COCHABAMBA, QUE OTORGA EN CALIDAD DE PRÉSTAMO DE USO, POR EL PLAZO DE TRES (3) AÑOS, UN (1) AMBIENTE DE 101.87 M2 UBICADO EN LA ESQUINA SURESTE FORMADA POR LA CALLE JAMANKAYA, DISTRITO N° 2, SUBDISTRITO N° 22, MANZANO N° 395, ZONA CONDEBAMBA DE ESTA CIUDAD, LIBRE DE TODO GRAVAMEN Y SIN LIMITACIÓN ALGUNA, PARA EL FUNCIONAMIENTO EXCLUSIVO DEL CENTRO DE LA OFICINA DE DERECHOS REALES (ZONA NORTE)	15/10/2019
46	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8320	QUE INSTRUYE AL SR. ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GAMC, QUE CONFORME A SUS ATRIBUCIONES Y COMPETENCIAS, OTORGUE RESPUESTA FORMAL Y	22/10/2019

		ESCRITA A TRAVÉS DE UN ACTO ADMINISTRATIVO VALIDO, A LAS NOTAS DE SOLICITUD DE INFORME ESCRITO PRESENTADAS POR EL DR. NELSON MARCELO COX MAYORGA, DELEGADO DEFENSORIAL DEPARTAMENTAL DE COCHABAMBA, Y SEA EN EL DÍA DE SU NOTIFICACIÓN CON LA PRESENTE RESOLUCIÓN MUNICIPAL, BAJO RESPONSABILIDAD FUNCIONARIA ESTABLECIDA EN NORMATIVA VIGENTE	
47	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8327	QUE INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, LA REALIZACIÓN DE UNA AUDITORIA ESPECIAL AL PROCESO DE CONSTRUCCIÓN DE LOS PROYECTOS EJECUTADOS Y REGISTRADOS EN LA MATRIZ DE INVERSIÓN DEL SEXTO REFORMULADO DE LA GESTIÓN 2013, CON LAS SIGUIENTES DENOMINACIONES: MEJ. DEPORTIVO OTB JAPÓN LOS PINOS D 1	01/11/2019
48	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8334	QUE APRUEBA LA 2º MODIFICACIÓN AL PRESUPUESTO GESTIÓN 2019 DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	16/11/2019
49	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8338	QUE INSTRUYE AL ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, QUE EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS, DE LA LEY N° 264 LEY DE SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA, DEMÁS NORMATIVA CONEXA Y SIN PERJUICIO DE LAS MEDIDAS QUE SE PUEDAN GESTIONAR ANTE LAS EMPRESAS ASEGURADORAS (SI CORRESPONDE), ASUMA LAS MEDIDAS LEGALES, FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS PERTINENTES, A FIN DE GARANTIZAR LA REFACCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE LA ESTACIÓN POLICIAL ALALAY LA ESTACIÓN POLICIAL DEL SUR (EPI SUR), QUE FUERON INCENDIADAS EN LAS ÚLTIMAS SEMANAS COMO RESULTADO DE ACTOS VANDÁLICOS PERPETRADOS EN LA ZONA DE LA CIUDAD	26/11/2019
50	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8342	QUE OTORGA A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, UN PLAZO ADICIONAL DE DIEZ (10) DÍAS HÁBILES (COMPUTABLES PARTIR DE SU NOTIFICACIÓN EN SECRETARIA GENERAL DEL GAMC), A FIN DE QUE PUEDA DAR CABAL CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8327/2019 DE 01/11/2019 DE MANERA ÓPTIMA, BAJO RESPONSABILIDAD FUNCIONARIA	03/12/2019
51	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8343	QUE INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, QUE EN EL PLAZO DE VEINTE DÍAS (20) DÍAS CALENDARIO, REMITA A ESTE CONCEJO MUNICIPAL, INFORME LEGAL Y TÉCNICO EXPRESO Y MOTIVADO, ASÍ COMO INFORME FINAL DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN RESPECTO A LA DENUNCIA REALIZADA POR LOS SEÑORES PASCUAL MAMANI AYALA, JOSÉ WALDES MOLLO Y OTROS	03/12/2019
52	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8347	QUE DECLARA IMPROCEDENTE EL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN PLANTEADO POR EL ADMINISTRADO SR. FLORENCIO GONZÁLEZ AYALA, EN REPRESENTACIÓN DEL SINDICATO AGRARIO SIVINGANI EL RINCÓN, EN CONTRA DE LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8254/2019 DE 27 DE AGOSTO	10/12/2019
53	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8350	QUE APRUEBA EL CONTRATO DE TRANSFERENCIA DE BIENES A TÍTULO GRATUITO ENTRE EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, CONSISTENTE EN EQUIPOS DE COMUNICACIÓN, PARA SER DESTINADOS ÚNICA Y	17/12/2019

		EXCLUSIVAMENTE AL CENTRO DE EDUCACIÓN ESPECIAL MULTIDISCIPLINARIO HEROINAS DE LA CORONILLA	
54	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8352	QUE INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, QUE EN EL PLAZO DE DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO REMITA A ESTE CONCEJO MUNICIPAL, UN INFORME LEGAL TÉCNICO Y EXPRESO, MOTIVADO Y DOCUMENTADO RESPECTO AL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS ORDENANZAS MUNICIPALES N°S. 2238/98 DE 30/10/1998, 2672/2001 DE 26/06/2001 Y 2806/2002 DE 12/04/2002, RELATIVAS A LAS EXPROPIACIÓN DE LOTE DE TERRENO DE PROPIEDAD DE ZACARÍAS TALAMAS KATIMI Y JEANNET DABDOUB DE TALAMAS	20/12/2019
55	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8358	INSTRUYE AL ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, ASIGNAR PROYECTOS CIVILES Y VIABILIZAR SU EJECUCIÓN A TRAVÉS DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE ÁREAS VERDES Y RECREACIÓN ALTERNATIVA – EMAVRA	24/12/2019
56	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8359	QUE INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA (MAE) DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, REMITIR A ESTE ÓRGANO DELIBERANTE, TODA LA DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN RELACIONADA A LA PARTICIPACIÓN DEL GAMC EN EL CONCEJO METROPOLITANO KANATA	27/12/2019
57	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8368	QUE INSTRUYE AL SR. ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, SE TOMEN TODAS LAS ACCIONES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS Y LEGALES, PARA LA SEÑALIZACIÓN DE ÁREAS VERDES, ÁREAS DE EQUIPAMIENTO, FRANJAS DE SEGURIDAD Y OTRAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL	21/01/2020
58	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8369	QUE INSTRUYE AL SR. ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GAMC, REMITA AL CONCEJO MUNICIPAL, EN UN PLAZO IMPROPRORROGABLE DE 72 HRS., COMPUTABLES DESDE LA RECEPCIÓN DE LA PRESENTE DISPOSICIÓN MUNICIPAL, UN PRONUNCIAMIENTO RESPECTO AL INFORME DE RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE SUPERVISIÓN DEL INFORME K2/GP10/N18-G1, PARA MEJORAR LA GESTIÓN AMBIENTAL DE LA LAGUNA ALALAY	21/01/2020
59	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8374	QUE APRUEBA LA SUSCRIPCIÓN DE LOS CONTRATOS PARA EL PROYECTO: PROCESO DE CONTRATACIÓN EN LA MODALIDAD DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LP NRO. 07/2018 PROVISIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LA ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA ESCOLAR (LOTE N° 01 RACIÓN LIQUIDA, LOTE N° 02 RACIÓN SOLIDA)	21/01/2020
60	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8375	QUE RECHAZA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO PARA EL PROYECTO DE CONTRATACIÓN EN LA MODALIDAD DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LP N° 11/2019 PROVISIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LA ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA ESCOLAR LOTE N° 3 FRUTA NATURAL	24/01/2020
61	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8381	QUE RECHAZA EL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN PLANTEADO POR EL ADMINISTRADO SR. SERGIO MARIO REYNOLDS RUIZ, EN SU CALIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACIÓN DE COPROPIETARIOS DE LA URBANIZACIÓN LOMAS DE ARANJUEZ, EN CONTRA DE LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8188/2019 DE 18 DE JUNIO DEL 2019, EN RAZÓN A QUE NO CUMPLE CON EL REQUISITO ESTABLECIDO EN EL INCISO D) DEL ART. 61 DEL REGLAMENTO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL, YA QUE NO ES POSIBLE RECONSIDERAR DOS VECES UNA	04/02/2020

		DISPOSICIÓN MUNICIPAL EN EL MISMO PERIODO LEGISLATIVO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	
62	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8382	QUE RECHAZA LA SOLICITUD DE ABROGACIÓN DE LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8296/19 DE 01/10/2019, PLANTEADA POR LA SRA. MATILDE VIRGINIA UREÑA ANZALDO – PRESIDENTA DE LA ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES VALLE ALTO CLIZA ACOVALC, POR TENER FUNDAMENTO LEGAL NI PRUEBA DE DESCARGO QUE ACREDITE QUE SE ESTARÍA VULNERANDO SU DERECHO A TRABAJO O ACTIVIDAD ECONÓMICA Y COMERCIO	04/02/2020
63	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8384	INSTRUYE AL SR. ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, QUE EN EL PLAZO NO MAYOR A 72 HORAS DE RECIBIDA LA PRESENTE DISPOSICIÓN MUNICIPAL, REMITA A ESTE ENTE DELIBERANTE DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL PROCESO DE CONTRATACIÓN LA PROVISIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA ESCOLAR GESTIÓN 2019 DEL LOTE 3 FRUTA NATURAL	07/02/2020
64	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8390	QUE APRUEBA EL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL DE AUSPICIO ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA Y LA CERVECERÍA BOLIVIANA NACIONAL S.A. PARA EL CARNAVAL DE LA CONCORDIA	11/02/2020
65	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8394	QUE OTORGA A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, UN PLAZO ADICIONAL EXCEPCIONAL DE 72 HORAS, POR ÚNICA VEZ, (COMPUTABLES A PARTIR DE SU NOTIFICACIÓN EN SECRETARÍA GENERAL DEL GAMC), PARA QUE DE CABAL CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8384/2020 DE 07 DE FEBRERO DE 2020, BAJO RESPONSABILIDAD FUNCIONARIA	28/02/2020
66	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8395	EL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, EN EL MARCO DEL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVA VIGENTE, DEBERÁ ASUMIR MEDIDAS TÉCNICAS, LEGALES Y ADMINISTRATIVAS QUE SEAN NECESARIAS PARA INICIAR LA REVERSIÓN A DOMINIO MUNICIPAL, DEL PREDIO DE PROPIEDAD MUNICIPAL DE 1.117 M2 UBICADO EN LA ZONA DE LA MAICA, DISTRITO N° 5, SUB DISTRITO N° 14, AVENIDA SAJAMA, MANZANA 002, DONDE ACTUALMENTE FUNCIONA EL CENTRO DE EDUCACIÓN Y ORGANIZACIÓN LABORAL DEL IMPEDIDO (CEOLI) – ESCUELA DE NATACIÓN “CLUB ACUÁTICO WACHS)	03/03/2020
67	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8396	QUE RECHAZA EL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN PLANTEADO POR EL ADMINISTRADO SR. MARIO VARGAS VILLARROEL Y OTROS AFILIADOS AL SINDICATO COMEDOR POPULAR CAMPESINO Y A LA ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MERCADO LA PAMPA ACOMPEA, EN CONTRA DE LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8365/2020 DE 15 DE ENERO DE 2020	03/03/2020
68	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8423	QUE RECHAZA LA OBSERVACIÓN Y REPRESENTACIÓN REALIZADA POR EL SEÑOR ALCALDE A LA LEY MUNICIPAL N° 631/2020 DE 10/03/2020, AL HABERSE INTERPUESTO LA PRECITADA OBSERVACIÓN Y REPRESENTACIÓN FUERA DE PLAZO PREVISTO EN EL ART. 17 DE LA LEY MUNICIPAL 0026/14	07/04/2020
69	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8424	QUE INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL HABILITACIÓN DE BAÑOS EN LOS CENTROS DE ABASTO	07/04/2020
70	RESOLUCIÓN	QUE INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL	07/04/2020

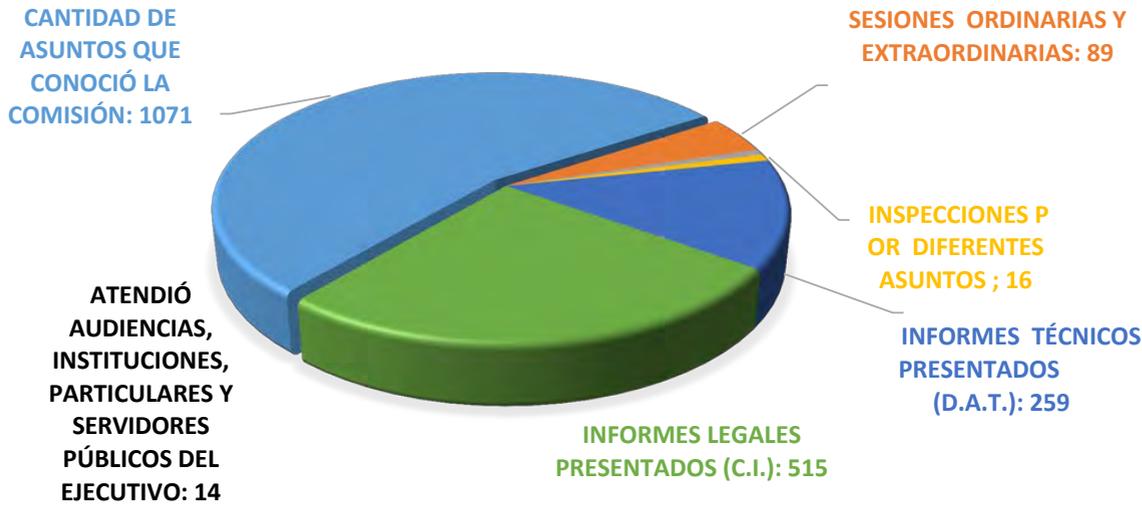
	MUNICIPAL N° 8425	ASUMAN LAS MEDIDAS TÉCNICAS LEGALES ADMINISTRATIVAS FINANCIERAS A FIN DE PROCEDER CON PAGOS PENDIENTES AL PERSONAL DE INTENDENCIA MUNICIPAL, MOVILIDAD URBANA Y DE SALUD	
71	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8426	QUE APRUEBA EL CONVENIO INTERGUBERNATIVO A SUSCRIBIRSE ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DEPARTAMENTAL DE COCHABAMBA (GADC) Y GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA (GAMC), PARA LA ATENCIÓN DEL DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL A NIÑAS Y NIÑOS HASTA LOS 5 AÑOS DE EDAD	07/04/2020
72	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8427	QUE MODIFICA EL ARTÍCULO PRIMERO DE LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8426/20 DE 07/04/2020	09/04/2020
73	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8428	QUE INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, GARANTICE LOS RECURSOS ECONÓMICOS NECESARIOS PARA ASEGURAR LA CONCLUSIÓN DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN CENTRO CULTURAL OTB EDUARDO PLAZA	11/04/2020
74	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8436	QUE INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, REMITA A ESTE ENTE DELIBERANTE UN INFORME DOCUMENTADO Y PORMENORIZADO RESPECTO A LA EJECUCIÓN DE GASTOS APROBADOS POR LAS LEYES MUNICIPALES N° 0641/20, 0647/20, Y N° 0648/20	14/05/2020

		PRESERVACIÓN, CUSTODIA, ADMINISTRACIÓN, REPARACIÓN Y OTROS EN LA REVITALIZACIÓN DE LA CORONILLA DE LA CIUDAD DE COCHABAMBA, ASIMISMO INSTRUIR SE DESIGNE PERSONAL TÉCNICO PARA EL SEGUIMIENTO Y FISCALIZACIÓN, PARA VELAR LA BUENA EJECUCIÓN Y CALIDAD DE LA OBRA	
4	MINUTA MUNICIPAL N° 160	MINUTA DE COMUNICACIÓN N° 160/2019 RECOMIENDA A LA MAE DEL EJECUTIVO MUNICIPAL QUE EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS Y ATRIBUCIONES, DISPONGA PORQUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LAS DIFERENTES UNIDADES DEL ÓRGANO EJECUTIVO, VIABILICEN LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS EN LA GESTIÓN 2019, PARA LA RENOVACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR	20/08/2019
5	MINUTA MUNICIPAL N° 162	MINUTA DE COMUNICACIÓN N° 162/2019 RECOMIENDA A LA MAE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, QUE EN EL MARCO DE SUS ATRIBUCIONES Y COMPETENCIAS, DISPONGA POR QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LAS DIFERENTES UNIDADES DEL ÓRGANO EJECUTIVO, VIABILICEN LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS EN EL POA 2020, PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO PESADO, REQUERIDO POR EL SINDICATO DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES	03/09/2019
6	MINUTA MUNICIPAL N° 166	MINUTA DE COMUNICACIÓN N° 0166/2019.- RECOMIENDA A LA MAE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, QUE A TRAVÉS DE LAS INSTANCIAS QUE CORRESPONDA, SE ATIENDA LA SOLICITUD EFECTUADA POR EL SR. OSCAR VARGAS TERRAZAS – PRESIDENTE DE LA OTB SAN JUAN BOSCO”, EN SU INFRAESTRUCTURA DEL MÓDULO POLICIAL (MP302) – VILLA MÉXICO, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE ALGUNAS DEPENDENCIAS DE LA EPI SUR DE LA POLICÍA NACIONAL	03/12/2019

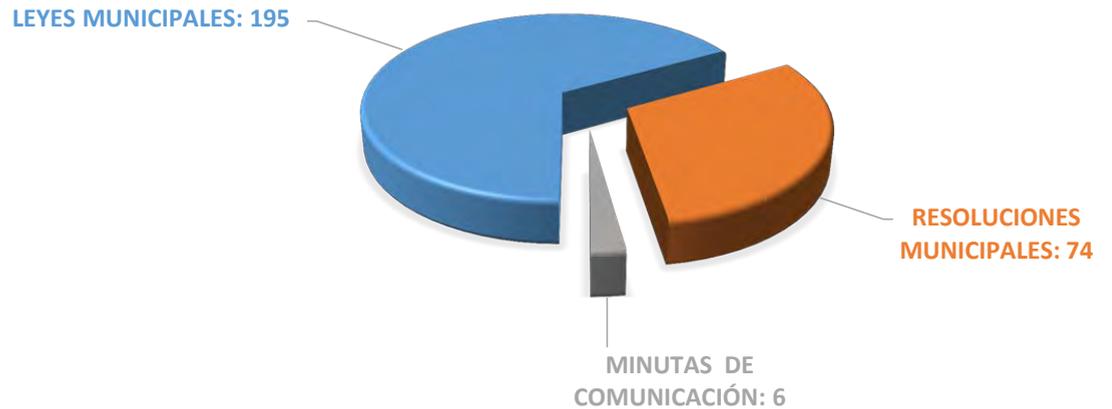
Nro	DISPOSICIÓN	RESUMEN	Aprobada
1	MINUTA MUNICIPAL N° 152	MINUTA DE COMUNICACIÓN N° 0152/2019.- RECOMIENDA AL SR. ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, DR. IVÁN MARCELO TELLERÍA ARÉVALO, QUE EN EL MARCO DE SUS ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS Y EN CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVA VIGENTE, A FIN DE EVITAR POSIBLES CONFLICTOS SOCIALES DE LA COMUNIDAD COMAS-VA Y POBLACIÓN DISTRITO 9, CONTINUAR CON MÁS ACCIONES A OBJETO DE CUMPLIR COMPROMISOS ASUMIDOS POR LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL EJECUTIVO MUNICIPAL EN LA NUEVA ACTA DE COMPROMISO DE FECHA 9 DE MAYO DE 2019	01/07/2019
2	MINUTA MUNICIPAL N° 153	MINUTA DE COMUNICACIÓN N° 0153/2019.- RECOMIENDA AL SR. ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, DR. IVÁN MARCELO TELLERÍA ARÉVALO, QUE EN EL MARCO DE SUS ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS Y EN CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVA VIGENTE, CONSIDERE LA EMISIÓN DE INSTRUCCIONES EXPRESAS Y PRECISAS A LOS RESPONSABLES DE LA SECRETARÍA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO, ASÍ COMO A SECRETARÍA DE ASUNTOS JURÍDICOS COORDINE UNA REUNIÓN CONJUNTA PARA EL TRATAMIENTO DEL TEMA REFERIDO A LA SOLICITUD DEL DNI BOLIVIA Y EMITAN UN PRONUNCIAMIENTO ESPECÍFICO AL RESPECTO	16/07/2019
3	MINUTA MUNICIPAL N° 154	MINUTA DE COMUNICACIÓN N° 0154/2019.- RECOMIENDA AL SR. ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, DR. IVÁN MARCELO TELLERÍA ARÉVALO, QUE EN CUMPLIMIENTO AL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL CON EL MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN Y EN EL MARCO DE SUS ATRIBUCIONES Y COMPETENCIAS PREVEA RECURSOS HUMANOS Y ECONÓMICOS PARA ASUMIR RESPONSABILIDAD POR UN BUEN USO, SALVAGUARDA, MANTENIMIENTO,	16/07/2019

CUADROS DE RESULTADOS OBTENIDOS EN EL PERIODO DE JUNIO 2019 A MAYO 2020

RESULTADOS OBTENIDOS



NORMATIVA APROBADA





COMISIÓN SEGUNDA DE DESARROLLO URBANO, MEDIO AMBIENTE Y PLANIFICACIÓN





Doris Torrez Antezana
Miembro de Comisión



Rocio Molina Travesi
Presidente de Comisión



Ross Mary Llusco Canaviri
Miembro de Comisión

De junio a noviembre de 2019, la Comisión Segunda ha estado compuesta por los siguientes Concejales:

- Lic. Roció Alejandra Molina Travesi Presidente de Comisión
- Sra. Doris Claudia Torres Antezana Miembro de Comisión
- Lic. Ross Mary Llusco Canavirii Miembro de Comisión

De noviembre a diciembre de 2019, la comisión Segunda ha estado compuesta por los siguientes Concejales:

- Sra. Doris Claudia Torres Antezana Presidente de Comisión
- Lic. Ross Mary Llusco Canavirii Miembro de Comisión
- Sr. Esteban Fernández García Miembro de Comisión

De enero a abril de 2020, la Comisión Segunda ha estado compuesta por los siguientes Concejales:

- Lic. Roció Alejandra Molina Travesi Presidente de Comisión
- Dr. Iván Marcelo Telleria Arévalo Miembro de Comisión
- Lic. Ross Mary Llusco Canavirii Miembro de Comisión



COMISIÓN SEGUNDA DE DESARROLLO URBANO, MEDIO AMBIENTE Y PLANIFICACION

El equipo de trabajo, Técnico y Legal que asesora a la Comisión en el Desarrollo Territorial y Medio Ambiente en todas las actividades e inspecciones, se encuentra conformado por los profesionales:

• Abg. Galy Fátima Valdivia rojas	Oficial de Comisión
• Sra. Sonia Fernández Alcoba	Secretaria
• Ing. Ramiro rocha Echeverría	Asesor Técnico
• Abg. Catalino Morales Espinoza	Asesor Legal
• Arq. víctor subelza chara	Asesor Técnico
• Abg. Martin Ugarte Vargas	Asesor Legal
• Arq. José Ledezma Montaña	Asesor Técnico
• Dra. Katty Sanjinés Céspedes	Asesor Legal
• Arq. Zingra Villarroel Calancha	Asesor técnico
• Dr. Valerio Santivañez Ancieta	Asesor Legal

La Comisión Segunda de Desarrollo Territorial y Medio Ambiente en el marco de sus competencias establecidas en el Artículo 32 Parágrafo II, del Reglamento General del Concejo Municipal de Cochabamba, tiene como principal competencia conocer Temas Territoriales y de Medio Ambiente del Municipio de Cochabamba.

Bajo esta competencia, cumple con las siguientes tareas:

- La proposición de instancias de análisis técnico y orientación especializada.
- La canalización de demandas e iniciativas en el marco de la participación ciudadana.
- La elaboración de Proyectos de Leyes Municipales, Resoluciones Municipales y Minutas de Comunicación de acuerdo al área o temática que le corresponda.

Resultados obtenidos:

De junio 2019 a abril de 2020, la Segunda Comisión del Concejo Municipal realizó 88 Sesiones de Comisión entre Ordinarias y Extraordinarias, recibió 520 trámites nuevos, trató 1.656 asuntos y emitió 902 Oficios de la Comisión dirigidas a la Presidencia del Concejo Municipal a objeto de dar respuesta a los impetrantes, de remisión o solicitud de informes al ejecutivo municipal y respuesta a diversas entidades.

NORMATIVA APROBADA DE LA COMISIÓN SEGUNDA

LEYES MUNICIPALES APROBADAS DE JUNIO 2019 A ABRIL DE 2020

Nro	DISPOSICIÓN	RESUMEN	Aprobada
1	LEY MUNICIPAL N° 647	LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS INTRASTRUCTURALES EN EL MARCO DE LOS DECRETOS SUPREMOS N° 4179 Y 4200	11/04/2020
2	LEY MUNICIPAL N° 640	LEY MUNICIPAL DE APROPIACIÓN DEL PRIMER REFORMULADO DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) GESTIÓN 2020 DEL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	21/03/2020
3	LEY MUNICIPAL N°	LEY MUNICIPAL DE REASIGNACIÓN DE USO DE SUELO DE "ÁREA VERDE" A "ÁREA DE EQUIPAMIENTO" PARA EL EMPLAZAMIENTO DE PROYECTO: "CENTRO DÍA DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD"	14/01/2020
4	LEY MUNICIPAL N° 590	LEY MUNICIPAL TRANSITORIA PARA LA CONCLUSIÓN DE TRÁMITES QUE CUENTEN CON COMPROBANTE DE PAGO POR DERECHO DE APROBACIÓN DE PLANO Y PENDIENTES DE RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL DENTRO DEL PROCESO DE REGULARIZACIÓN DE EDIFICACIONES DE LA LEY MUNICIPAL 0041/2014	27/12/2019
5	LEY MUNICIPAL N° 578	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL SAN AGUSTÍN D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 538,314 M2	17/12/2019
6	LEY MUNICIPAL N° 577	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA VERDE – JUNTA VECINAL LOS OLIVOS D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 2.163,04 M2	17/12/2019
7	LEY MUNICIPAL N° 576	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL LOS OLIVOS D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.008,82 M2	17/12/2019
8	LEY MUNICIPAL N° 575	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL VILLA VERDE D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.462,42 M2	17/12/2019
9	LEY MUNICIPAL N° 574	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL ALTO SATÉLITE D-9, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 760,48 M2	17/12/2019
10	LEY MUNICIPAL N° 572	DECLARATORIA DE DERECHO PROPIETARIO A FAVOR DEL GAMC, DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO – JUNTA VECINAL 17 DE AGOSTO, CON UNA EXTENSIÓN SUPERFICIAL DE 1.623,05 M2	17/12/2019
11	LEY MUNICIPAL N° 570	DE CONCESIÓN DE USO DE SUELO DE UN BIEN INMUEBLE DE PROPIEDAD MUNICIPAL A FAVOR DE LA CONGREGACIÓN DE LAS HERMANAS SIERVAS DE LA MADRE DE DIOS VIRGEN INMACULADA CONCEPCIÓN	17/12/2019
12	LEY MUNICIPAL N° 568	REASIGNACIÓN DE USO DE SUELO DE ÁREA DE EQUIPAMIENTO A ÁREA DE USO INDUSTRIAL DONDE SE ENCUENTRA EMPLAZADO EL MATADERO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	10/12/2019
13	LEY MUNICIPAL N° 567	REASIGNACIÓN DE USO DE SUELO DE ÁREA VERDE A ÁREA DE EQUIPAMIENTO DE LA MANZANA NO. 122 EMPLAZADA EN LA O.T.B. SEBASTIÁN PAGADOR DISTRITO 14	10/12/2019
14	LEY MUNICIPAL N°	MODIFICACIÓN DE LA LEY MUNICIPAL N° 0425/2019 QUE OTORGA NUEVOS PLAZOS DE LA LEY MUNICIPAL N° 0316/2018 DE	10/12/2019

Nro	DISPOSICIÓN	RESUMEN	Aprobada
15	LEY MUNICIPAL N° 559	REGULARIZACIÓN TÉCNICA DE LOTES Y EDIFICACIONES LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN DEL TERCER REFORMULADO DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) GESTIÓN 2019 DEL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	05/12/2019
16	LEY MUNICIPAL N° 538	LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN DEL SEGUNDO REFORMULADO DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) GESTIÓN 2019 DEL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL DE GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	16/11/2019
17	LEY MUNICIPAL N° 502	REASIGNACIÓN DE USO DE SUELO DE ÁREA VERDE A ÁREA DE EQUIPAMIENTO PARA EL EMPLAZAMIENTO DEL PROYECTO CENTRO INTEGRAL DE SALUD VILLA ISRAEL	01/10/2019
18	LEY MUNICIPAL N° 500	REASIGNACIÓN DE USO DE SUELO DE DOS PREDIOS: EL PRIMERO DE ÁREA DE EQUIPAMIENTO Y VÍA A ÁREA VERDE Y SEGUNDO DE ÁREA VERDE A ÁREA DE EQUIPAMIENTO	24/09/2019
19	LEY MUNICIPAL N° 489	APROBACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) GESTIÓN 2020 DE GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	20/09/2019
20	LEY MUNICIPAL N° 485	APROBACIÓN DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA INTERINSTITUCIONAL DE INVERSIÓN Y GASTO ELEGIBLE – GESTIÓN 2019 DEL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL – GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	12/09/2019
21	LEY MUNICIPAL N° 471	REASIGNACIÓN DE USO DE SUELO DE ÁREA VERDE A ÁREA DE EQUIPAMIENTO PARA EL PROYECTO CENTRO CULTURAL DE BARRIO MINERO SIGLO XX	27/08/2019
22	LEY MUNICIPAL N° 449	AJUSTE MAYOR A LA ESTRUCTURA URBANA SECTORIAL (A.C.U.A.) DEL ÁREA DE CRECIMIENTO URBANO ARRUMANI	30/07/2019
23	LEY MUNICIPAL N° 433	MODIFICACIÓN DE LA LEY MUNICIPAL 0348/2018 "TAXI SEGURO Y REGISTRO VEHICULAR DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS EN LAS MODALIDADES DE TAXIS EN LA CIUDAD DE COCHABAMBA	09/07/2019
24	LEY MUNICIPAL N° 426	LEY MUNICIPAL ABROGATORIA DE LAS ORDENANZAS MUNICIPALES N° 2228/98, 2267/98, 2370/99 Y DEROGATORIA DE LA O.M. 2262/98	01/07/2019
25	LEY MUNICIPAL N° 425	LEY MUNICIPAL QUE OTORGA NUEVOS PLAZOS A LA LEY MUNICIPAL N° 316/2018 DE REGULARIZACIÓN TÉCNICA DE LOTES Y EDIFICACIONES	01/07/2019
26	LEY MUNICIPAL N° 424	LEY MUNICIPAL DETERMINACIÓN DEL ÁREA DE UBICACIÓN TEMPORAL DE PARADEROS PARA EL TRANSPORTE LEJANO HACIA EL TRÓPICO (AVENIDA GUAYACÁN)	25/06/2019

RESOLUCIONES MUNICIPALES DE JUNIO 2019 A ABRIL DE 2020

Nro	DISPOSICIÓN	RESUMEN	Aprobada
1	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8419	INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA, DR. MARVELL JOSÉ MARÍA LEYES JUSTINIANO, SE DÉ CUMPLIMIENTO DE LA DISPOSICIÓN FINAL SEGUNDA DE LA LEY MUNICIPAL N° 163/2016	17/03/2020
2	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8409	RECHAZA EL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN DE LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8375/2020, INTERPUESTA POR EL SR. ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GAMC DR. IVAN MARCELO TELLERÍA AREVALO	11/03/2020
3	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8408	INSTRUYE LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA, DR. MARVELL JOSÉ MARÍA LEYES JUSTINIANO, INFORME RESPECTO A LA DENUNCIA DEL SR. JOSÉ ALFREDO DALENCE VARGAS POR DAÑOS MATERIALES A EDIFICACIÓN PATRIMONIAL POR DEMOLICIÓN	11/03/2020
4	RESOLUCIÓN	INSTRUYE LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA, DR. MARVELL	11/03/2020

	MUNICIPAL N° 8407	JOSÉ MARÍA LEYES JUSTINIANO, INFORME COMPLEMENTARIO DE LOS PROYECTOS, ACTIVIDADES QUE SE ESTÁN DESARROLLANDO RESPECTO AL MEJORAMIENTO, RECUPERACIÓN Y PRESERVACIÓN DE LA LAGUNA ALALAY	
5	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8406	INSTRUYE LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA, DR. MARVELL JOSÉ MARÍA LEYES JUSTINIANO, INFORME COMPLEMENTARIO RESPECTO A LA CONSTRUCCIÓN CORREDOR VEHICULAR QUINTANILLA M. URQUIDI	10/03/2020
6	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8405	INSTRUYE LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA, DR. MARVELL JOSÉ MARÍA LEYES JUSTINIANO, PARA QUE EL GERENTE GENERAL DE SEMAPA REMITA INFORMES COMPLEMENTARIOS RESPECTO A LA MODALIDAD DE COBRO, MEDIDORES Y PLAN DE CONTINGENCIA POR CONSUMO DE AGUA POTABLE	10/03/2020
7	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N°	"INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, REALICE LAS ACCIONES QUE CORRESPONDA A FIN DE PREVER EL DESBORDE DE LAS AGUAS DE LLUVIA DE LA LAGUNA DE COÑA COÑA Y SUS AFLUENTES"	28/02/2020
8	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8391	DECLARA PROCEDENTE EL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN DEL ARTÍCULO SEGUNDO DE LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8359/2019, INTERPUESTA POR EL SR. ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GAMC DR. IVAN MARCELO TELLERIA ARÉVALO	11/02/2020
9	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N°	"QUE INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA, SE REALICE UNA EVALUACIÓN DE LOS PROBLEMAS CONSTRUCTIVOS (ALCANTARILLADO, CUBIERTAS Y OTROS) DE LA UNIDAD EDUCATIVA ANDRÉS BELLO Y CON SU RESULTADO SE ASUMA LAS MEDIDAS TÉCNICAS, LEGALES Y ADMINISTRATIVAS PERTINENTES"	07/02/2020
10	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8378	QUE INSTRUYE SE ASUMA ACCIONES TÉCNICAS - LEGALES Y ADMINISTRATIVAS QUE CORRESPONDAN PARA LA PROTECCIÓN, RESGUARDO, CONTROL DE EDIFICACIONES Y REGISTRO DEL ESPACIO PÚBLICO DE LA OTB TICTI SUD	28/01/2020
11	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8377	INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA, REMITA INFORME DE LAS ACCIONES LEGALES, TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS Y LOGÍSTICAS QUE SE ESTÁN REALIZANDO EN EL ÁREA INFLUENCIA (OTBS) DEL PROYECTO TREN METROPOLITANO	28/01/2020
12	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8371	Instruye A La Máxima Autoridad Ejecutiva Remita Antecedentes A La Instancia Que Corresponda Del Órgano Ejecutivo Municipal Para Que Se Determine Responsabilidades Administrativas Y Se Sancione A Los Funcionarios Que Hubieran Incumplido Las Tareas Comprometidas Respecto A La Actualización Del Plan A Largo Plazo De Recuperación, Mejoramiento Y Preservación De La Laguna Alalay, A La Elaboración Del Plan De Trabajo Y Las Recomendaciones Realizadas Por La Contraloría General Del Estado	21/01/2020
13	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8370	INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GAMC, QUE POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORIA INTERNA DEL GAMC SE PROCEDA A LA REALIZACIÓN DE UNA AUDITORIA ESPECIAL, AL PROCESO DE CONTRATACIÓN (INFORME TÉCNICO DE CONDICIONES PREVIAS - ITCP) Y ESTUDIO DE DISEÑO TÉCNICO DE PRE INVERSIÓN - EDTP) Y AL PROCESO DE CONSTRUCCIÓN (EJECUCIÓN) DEL CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR DEL MUNICIPIO DE COCHABAMBA	21/01/2020
14	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8360	INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, ORDENE A LA SUB ALCALDÍA ITOCTA REMITAN LOS	27/12/2019

		INFORMES PORMENORIZADOS Y DETALLADOS SOBRE LAS ACCIONES LEGALES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS RESPECTO AL AVASALLAMIENTO DEL ÁREA DE EQUIPAMIENTO EN LA JUNTA VECINAL PEDREGAL SUR UBICADO EN LA ZONA PUKARA GRANDE OESTE; DISTRITO 9 SUB DISTRITO 36	
15	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8335	RECHAZO RECURSO DE RECONSIDERACIÓN DE RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8296/2019	16/11/2019
16	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8323	INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, JUSTIFIQUE DEBIDAMENTE Y POR ESCRITO LAS DIVERGENCIAS EN QUE FUNDA SUS OBSERVACIONES PLANTEADAS A LA LEY MUNICIPAL N° 501/2019 DE RUTAS URBANAS DEL TRANSPORTE PESADO DE PASAJEROS Y CARGA EN LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE COCHABAMBA Y PROPONGA ALTERNATIVAS A LOS EFECTOS DE SU TRATAMIENTO Y CONSIDERACIÓN POR EL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL	22/10/2019
17	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8322	INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, REMITA ANTECEDENTES A LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN A FIN DE QUE SE INVESTIGUEN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS EN LA CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO ANDRADE DE PROPIEDAD DEL SR. JOSÉ NELSON ANDRADE CASTELLÓN	22/10/2019
18	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8321	INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL, LA REMISIÓN DE LOS INFORMES TÉCNICOS Y ACCIONES ASUMIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO PRIMERO DE LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8273/2019	22/10/2019
19	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8294	INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, QUE A TRAVÉS DE LAS INSTANCIAS QUE CORRESPONDAN, REALICEN LAS ACCIONES TÉCNICAS, LEGALES Y ADMINISTRATIVAS PARA PROTEGER EL ÁREA VERDE UBICADO EN LA MANZANA 141M DEL DISTRITO 1SUB DISTRITO 26 ZONA MESADILLA (PACATA ALTA)	01/10/2019
20	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8293	INSTRUYE AL ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GAMC, SE REMITA INFORMES SEMESTRALES (LOS MESES DE DICIEMBRE Y JUNIO, DESDE LA GESTIÓN 2019 HASTA LA GESTIÓN 2025) SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES COMPROMETIDAS PARA LA IMPLANTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES NO CUMPLIDAS DEL INFORME DE AUDITORÍA AMBIENTAL REMITIDAS A LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	01/10/2019
21	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8292	AUTORIZA AL ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, DR. IVÁN MARCELO TELLERIA ARÉVALO, ASUMIR REPRESENTACIÓN, EN EL PROCESO ADMINISTRATIVO DE DELIMITACIÓN, SEGUIDO POR EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SANTIBÁÑEZ	01/10/2019
22	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8288	DECLARA IMPROCEDENTE EL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN DE LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 7944/2018 QUE APRUEBA LA RECTIFICACIÓN DE LÍMITES DE LA OTB SAN ANTONIO	24/09/2019
23	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8287	DECLARA IMPROCEDENTE LA RECONSIDERACIÓN DE LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8232/2019 PLANTEADO POR EL SR. ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DR. IVÁN MARCELO TELLERIA ARÉVALO	24/09/2019
24	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8285	APROBACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL – GESTIÓN 2020 CONCEJO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	20/09/2019

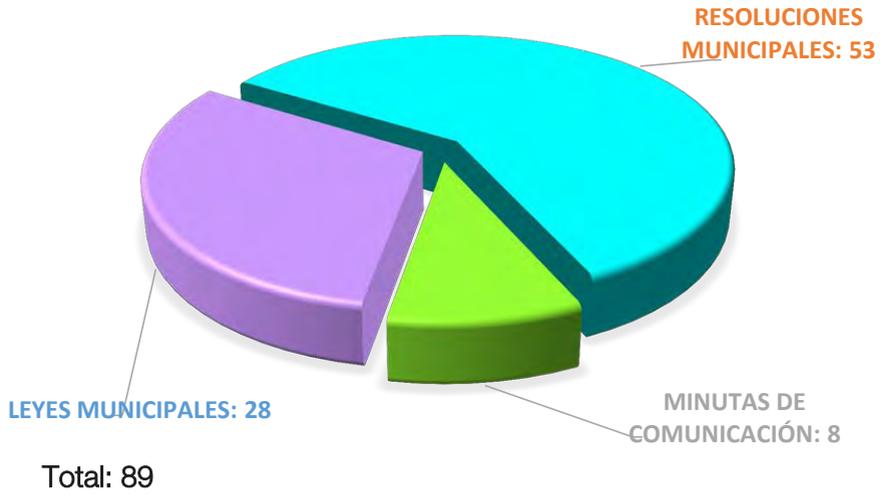
25	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8274	APROBACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL – GESTIÓN 2020 CONCEJO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	12/09/2019
26	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8269	INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL, REMISIÓN DE ANTECEDENTES A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL PARA DETERMINAR LA EXISTENCIA DE RESPONSABILIDADES RESPECTO AL INFORME VERBAL ANTE EL PLENO (18/06/19) DEL ING. EVERTH ROJAS – DIRECTOR DE GESTIÓN DE MOVILIDAD URBANA – TEMA ESTACIONAMIENTO EN VÍAS PÚBLICAS	10/09/2019
26	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8257	INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA INFORME SOBRE LAS ACCIONES REALIZADAS EN CUMPLIMIENTO A LA LEY MUNICIPAL N° 414/2019 DE DECLARACIÓN DE PAUSA ECOLÓGICA EN LA EXPLOTACIÓN DE ÁRIDOS Y/O AGREGADOS EN LAS ÁREAS DE INFLUENCIA DE LOS RÍOS AZIRUMARCA, MARÍA AUXILIADORA Y RÍO SECO DEL MUNICIPIO DE COCHABAMBA	03/09/2019
28	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8252	INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA ASUMA LAS ACCIONES LEGALES Y ADMINISTRATIVAS RESPECTO A LA EDIFICACIÓN CONDOMINIO DEL SR. ROBERTO DANIEL PACHECO BOLÍVAR	27/08/2019
29	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8245	INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL REALICE LAS ACCIONES TÉCNICAS, LEGALES Y ADMINISTRATIVAS PARA LA RECUPERACIÓN DEL PREDIO DE 879.35 M2, TRANSFERIDOS A LA FEDERACIÓN DE MATARIFES	20/08/2019
30	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8236	INSTRUYE REMISIÓN DE INFORMES POR DESLIZAMIENTO EN EL SECTOR BUSTILLOS, ZONA 1° DE MAYO EN RELACIÓN A LA DECLARATORIA DE EMERGENCIA POR DESLIZAMIENTO	12/08/2019
31	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8235	INSTRUYE QUE LE ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL REMITA PROYECTO DE LEY DE ÁREA PROTEGIDA MUNICIPAL DE LA SERRANÍA DE QUENAMARI Y LA LAGUNA PAMPA ALBA RANCHO	12/08/2019
32	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8219	INSTRUYE QUE EN CUMPLIMIENTO DEL ART. 50 DE LA O.M. 4100/10 SE REALICE EVALUACIÓN TÉCNICA Y LEGAL SOBRE LA DENUNCIA DE DAÑOS POR LA CONSTRUCCIÓN TÉCNICA Y LEGAL SOBRE LA DENUNCIA DE DAÑOS POR LA CONSTRUCCIÓN DE LA EDIFICACIÓN SHALOM DE PROPIEDAD DEL SR. DANTE PEDRO MERCADO A LA VIVIENDA DE LAS SRAS. LAURA AMPARO OSINAGA MOLINA Y MAGAL Y ADRIANA OSINAGA DE IUNG	25/07/2019
33	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8215	INSTRUYE ASUMIR LAS ACCIONES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, LEGALES Y AMBIENTALES PARA PROTEGER LA SERRANÍA DE SAN PEDRO	16/07/2019
34	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8214	INSTRUYE ASUMIR LAS ACCIONES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, LEGALES Y LOGÍSTICAS PARA PROTEGER EL LÍMITE JURISDICCIONAL TERRITORIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA CON EL MUNICIPIO DE ARBIETO	16/07/2019
35	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8206	INSTRUYE SE TOMEN LAS ACCIONES TÉCNICAS, LEGALES Y ADMINISTRATIVAS RESPECTO AL AVASALLAMIENTO DE ÁREAS VERDES EN LA O.T.B. BISA LA TAMBORADA DISTRITO N° 9	02/07/2019
36	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8205	INSTRUYEN SE TOMEN LAS ACCIONES RESPECTO A LA DENUNCIA DE IRREGULARIDADES DE AFECTACIÓN DE ÁREAS VERDES DE EQUIPAMIENTOS Y AJUSTES TÉCNICOS AL PLAN ESPECIAL DE CHAMPA RANCHO PRESENTADA POR LOS REPRESENTANTES DE LACMA CERRO BLANCO	02/07/2019

37	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8190	ASUMAN ACCIONES TÉCNICAS Y LEGALES PARA AMINORAR LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL OCASIONADA POR LAS LADRILLERAS	19/06/2019
38	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8188	CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 31 DE LA LEY 482 Y DEL ARTÍCULO 1 DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 1056/1991 DE 17/12/1991, RESPECTO AL LIBRE TRÁNSITO ESTABLECIDO EN LAS LOMAS DE ARANJUEZ	18/06/2019
39	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8185	INSTRUYE EL CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8037/19 DE 19/02/2019 QUE INSTRUYA EL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO INFORME K2GP10/N18-G1	18/06/2019
40	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8182	CONMINA AL ÓRGANO EJECUTIVO A REMITIR LOS INFORMES SOLICITADOS MEDIANTE RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8107/19 DE 16/04/2019 (10 DÍAS CALENDARIO)	11/06/2019
41	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8181	RECHAZO RECURSO DE RECONSIDERACIÓN DE RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8114/2019	11/06/2019
42	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8180	INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO ASUMIR ACCIONES PARA QUE SE REMITA INFORME SOBRE EL PLAN DE AGUA POTABLE EN ZONAS DE MAYO NECESIDAD HÍDRICA	10/06/2019
43	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8179	INSTRUYE LA REMISIÓN DE LOS INFORMES SOLICITADOS MEDIANTE PRE N° 0119/19 DE 01/02/2019 (RESPECTO A LA SOLICITUD DEL SR. ÁNGEL HURTADO PRESIDENTE DE LA COOPERATIVA DE AGUA POTABLE 1° DE MAYO TUNTI RANCHO)	11/06/2019
44	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8178	CUMPLIMIENTO DECRETO EDIL N° 069/2016 TRASLADO AUTO VENTA	11/06/2019
45	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8177	DESESTIMA LA SOLICITUD DE REDUCCIÓN DE LA FRANJA DE SEGURIDAD DEL RÍO TAMBORADA PRESENTADA POR LA EMPRESA PLAXBURG, POLITECNICO MILITAR Y OTROS VECINOS PROPIETARIOS DE LOTES DE TERRENO UBICADOS EN LA FRANJA DE SEGURIDAD DEL RÍO TAMBORADA	11/06/2019
46	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8169	INSTRUYE ACCIONES PARA LA RECUPERACIÓN DE LA LAGUNA ALBA RANCHO Y SERRANÍA QUENAMARI	04/06/2019
47	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8168	INSTRUYE TOMAR ACCIONES REFERENTES AL DERECHO PROPIETARIO Y LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS REALIZADOS EN PROPIEDAD MUNICIPAL (YURI DANIEL CAMACHO Y PAOLA ANDREA GARCÉS) UBICADO EN LA AV. AMÉRICA Y TUPAK AMARU	04/06/2019
48	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8167	INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO REALIZAR LAS ACCIONES PERTINENTES PARA REVOCAR LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 200 DE 06 DE JULIO DE 2016 (EL ROSAL DE CALA CALA)	04/06/2019
49	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8166	QUE CONMINE AL ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL REALICE LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 7916/2018 (CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR)	04/06/2019
50	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8165	INSTRUYE SE REALICEN LAS ACCIONES PERTINENTES RESPECTO A LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN URBANA RESPECTO AL PREDIO DE 86.13 M2 UBICADO EN LA MANZANA 078 DE LA INTERSECCIÓN DE LA AV. AMÉRICA Y CALLE TUPAK AMARU	04/06/2019

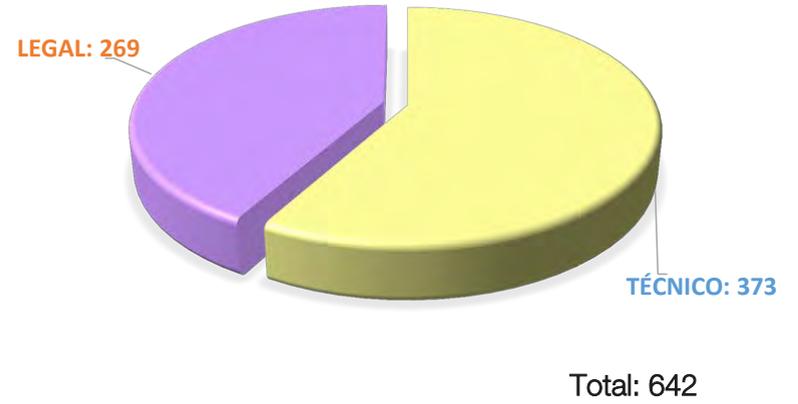
MINUTAS DE COMUNICACIÓN DE JUNIO 2019 A ABRIL DE 2020

Nro.	DISPOSICIÓN	RESUMEN	Aprobada
1	MINUTA MUNICIPAL N° 170	MINUTA DE COMUNICACIÓN N° 0170/2019.- RECOMIENDA A LA MAE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, QUE EN EL MARCO DE SUS ATRIBUCIONES Y COMPETENCIAS, EN COORDINACIÓN CON LA UNIDAD DE EPIDEMIOLOGÍA DEL SERVICIO DEPARTAMENTAL DE SALUD (SEDES) DE COCHABAMBA, REALICEN TRABAJOS DE ACCIÓN Y PREVENCIÓN CON LA FUMIGACIÓN DE ÁREAS VERDES Y ÁREAS DE EQUIPAMIENTOS EMPLAZADAS DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE COCHABAMBA	21/01/2020
2	MINUTA MUNICIPAL N° 169	MINUTA DE COMUNICACIÓN N° 0169/2019.- RECOMIENDA A LA MAE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, QUE EN EL MARCO DE SUS ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS Y NORMATIVA VIGENTE, ASUMA LAS DECISIONES Y ACCIONES DENTRO EL ÁMBITO FINANCIERO, LOGÍSTICO, TÉCNICO, LEGAL Y LAS QUE SEAN NECESARIAS PARA GARANTIZAR UNA ADECUADA Y OPORTUNA LIMPIEZA DE TORRENTERAS, RÍOS Y CANALES; ADEMÁS DEL MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE DESAGÜES PLUVIALES, CÁMARAS DE INSPECCIÓN, SUMIDEROS, BOCA DE TORMENTAS Y, OTRA INFRAESTRUCTURA PLUVIAL, A FIN DE EVITAR DESBORDES E INUNDACIONES	15/01/2020
3	MINUTA MUNICIPAL N° 163	MINUTA DE COMUNICACIÓN N° 163/2019 RECOMIENDA A LA MAE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, QUE A TRAVÉS DE LAS INSTANCIAS QUE CORRESPONDA, SE EFECTÚE LA INSTALACIÓN DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL, HORIZONTAL Y REDUCTORES DE VELOCIDAD EN LA CALLE BELZU Y AV. HEROÍNAS, DONDE SE ENCUENTRAN UBICADAS LAS UNIDADES EDUCATIVAS, PETRONIA NAVIA, JULIO MÉNDEZ Y GUALBERTO VILLARROEL	17/09/2019
4	MINUTA MUNICIPAL N° 161	MINUTA DE COMUNICACIÓN N° 161/2019 RECOMIENDA A LA MAE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, QUE A TRAVÉS DE LAS INSTANCIAS QUE CORRESPONDA, ELABOREN EL PLAN DE LARGO PLAZO PARA LA RECUPERACIÓN, MEJORAMIENTO Y PRESERVACIÓN DE LA LAGUNA DE COCNA COÑA	27/08/2019
5	MINUTA MUNICIPAL N° 157	MINUTA DE COMUNICACIÓN N° 157/2019 SE RECOMIENDA A LA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL, PROGRAME EN EL POA 2020. LA EJECUCIÓN DE PROYECTO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y DESAGÜES FLUVIALES EN EL CASCO VIEJO DE COCHABAMBA	13/08/2019
6	MINUTA MUNICIPAL N° 156	MINUTA DE COMUNICACIÓN N° 0155/2019.- RECOMIENDA A LA MAE DEL EJECUTIVO MUNICIPAL QUE A TRAVÉS DE LA UNIDAD FORESTAL MUNICIPAL LAS SUB ALCALDÍAS Y EMAVRA EFECTÚEN LAS ACCIONES TÉCNICAS DEL MANEJO ADECUADO DEL ARBOLADO, REALIZANDO PRÁCTICAS SILVICULTURALES Y OTRAS, EN TODA LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE COCHABAMBA, EN EL MARCO DE LA LEY DEL ARBOLADO	25/07/2019
7	MINUTA MUNICIPAL N° 155	MINUTA DE COMUNICACIÓN N° 0155/2019.- RECOMIENDA A LA MAE DEL EJECUTIVO MUNICIPAL TOMAR LOS RECAUDOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, LEGALES Y FINANCIEROS A FIN DE VIABILIZAR LA RECOMENDACIÓN EFECTUADA MEDIANTE INFORME DMPE CITE N° 015/2019, EMITIDO POR EL ING. IVERT RODRIGO PEÑA FERREL, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO DE PUENTES Y ESTRUCTURAS, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UNA EMPRESA CONSULTORA O LABORATORIO, PARA LA REALIZACIÓN DE PRUEBA DE CARGA, DINÁMICA Y ESTÁTICA DEL PUENTE ADYACENTE A LA TERMINAL DE BUSES	25/07/2019
8	MINUTA MUNICIPAL N° 151	MINUTA DE COMUNICACIÓN N° 0151/2019.- RECOMIENDA AL SR. ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, DR. IVÁN MARCELO TELLERÍA AREVALO, CONFORME LA NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO VIGENTE, ASUMA LAS ACCIONES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES, PERTINENTES, A FIN DE QUE LA CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO. OM. 1061/91, 2262/98Y 41007 Y LEY 482	25/06/2019

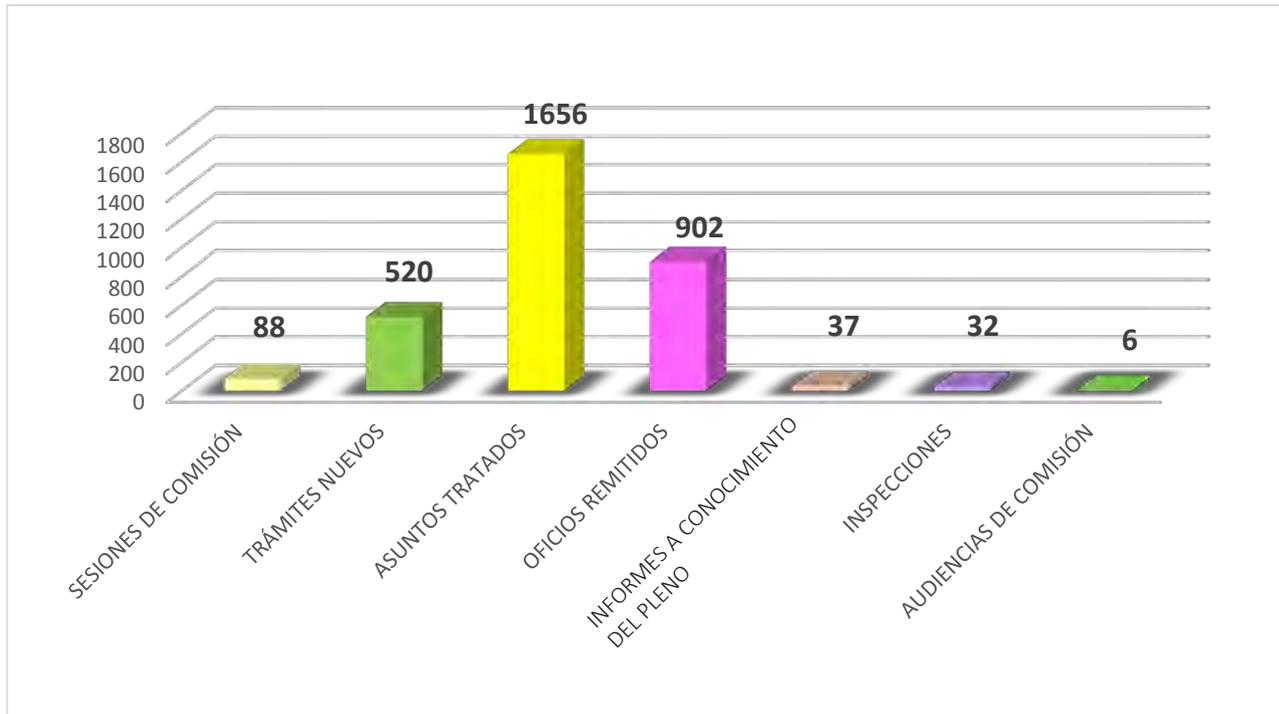
NORMATIVAS APROBADAS



INFORMES EMITIDOS



RESULTADOS OBTENIDOS





COMISIÓN TERCERA DE DESARROLLO HUMANO Y CULTURA





Sra. Doris Torrez Antezana
Miembro de Comisión



Sr. Carlos Coca Flores
Presidente de Comisión



Ing. Sergio Rodriguez Mercado
Miembro de Comisión

Mediante Resolución Municipal N° N° 8173/2018 de 04 de junio de 2019, se constituye la Comisión de Desarrollo Humano y Culturas con los siguientes concejales Sr. Carlos Coca Flores, Sra. Doris Claudia Torrez Antezana e Ing. Sergio Oliver Rodríguez Mercado. Conformada de la siguiente manera:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| • Sr. Carlos Coca Flores | Presidente |
| • Sra. Doris Claudia Torrez Antezana | Miembro de Comisión |
| • Ing. Sergio Oliver Rodríguez Mercado | Miembro de Comisión (Pdte. Alterno) |

A partir de la Sesión Ordinaria de fecha 17 de Febrero del 2020 se incorpora a la Comisión Tercera el concejal titular, Dr. Iván Marcelo Telleria Arévalo dejando la comisión la concejal suplente Sra. Doris Claudia Torrez Antezana como miembro de la comisión, quedando conformada la comisión de la siguiente manera:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| • Sr. Carlos Coca Flores | Presidente |
| • Dr. Iván Marcelo Telleria Arévalo | Miembro de Comisión |
| • Ing. Sergio Oliver Rodríguez Mercado | Miembro de Comisión (Pdte. Alterno) |



COMISIÓN TERCERA DE DESARROLLO HUMANO Y CULTURA

El equipo que asesora a la Comisión Tercera de Desarrollo Humano y Culturas en todas las actividades e inspecciones, se encuentra conformado por profesionales del área Técnico - Legal.

- | | |
|-------------------------------|-----------------------|
| • Abg. Edgar Zapata Gutierrez | Oficial de Comisión |
| • Abg. Hans Álvaro Ferrel S. | Asesor Legal |
| • Abg. Valerio Santivañez A. | Asesor Legal |
| • Arq. Mónica Zambrana Solano | Asesor Técnico |
| • Lic. Fabiola Soliz | Secretaria – Comisión |

La Comisión de Desarrollo Humano y Cultura, tiene como objetivos fundamentales el apoyar y promover políticas, planes, proyectos y programas de fortalecimiento a la familia, integración social, económica y género generacional.

Prioriza la defensa y protección de los niños, niñas y adolescentes así como la asistencia a la población de la tercera edad y las personas con capacidades diferentes.

Realiza seguimiento de las políticas de mejoramiento en los servicios, equipamiento e Infraestructura educativa, salud, cultura y deporte.

Asuntos de su competencia:

- Fiscalizar las estrategias aplicadas en materia de Desarrollo Humano y Cultural con enfoque de género y generacional, la defensa, protección y promoción de los derechos de las personas con capacidades especiales, adultos mayores y familia.
- Fiscalizar acciones que garanticen la defensa de los consumidores y usuarios en el ámbito municipal.
- Proyectos de leyes relacionados con espectáculos públicos y publicidad exterior.
- Presentar proyectos de Resolución Municipal para otorgar honores, distinciones, condecoraciones y premios por servicios a la comunidad, en función a criterios establecidos en la Ley Municipal de Procedimientos para efecto.
- El fomento y promoción de todas las actividades científicas, educativas, deportivas, gastronómicas, costumbristas, eventos feriales, artísticos y literarios.
- Fiscalizar las estrategias aplicadas sobre la administración y mantenimiento de mercados, sitios municipales, mataderos, frigoríficos, centros de esparcimiento y recreo público, equipamiento en general, cementerios, crematorios municipales y de aquellos que, perteneciendo a otras instituciones públicas y privadas, requieran necesariamente de autorización del Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba.

La Comisión Tercera durante la gestión de junio del año 2019 a abril del 2020, elaboró y presentó al pleno del Concejo Municipal cuatro proyectos de Ley Municipal, setenta y nueve Resoluciones Municipales y cuatro Minutas de Comunicación.

NORMAS	TOTALIDAD
LEYES MUNICIPALES	4
RESOLUCIONES MUNICIPALES	79
MINUTAS DE COMUNICACIÓN	4

Así mismo se llevó a cabo un total de 77 sesiones ordinarias; 3 sesión extraordinarias y 18 reuniones en la sala de reuniones con los impetrantes y con técnicos del ejecutivo municipal y de la comisión tercera.

REUNIONES CON LOS IMPETRANTES EN LA COMISION TERCERA	SESIONES ORDINARIAS	SESIONES EXTRAORDINARIAS	TOTAL DE SESIONES (ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS)
8	77	3	80

En el desarrollo de su trabajo, la Comisión Tercera programó inspecciones a diferentes unidades educativas, escenarios deportivos, centros infantiles, mercados, a objeto de verificar la ejecución de obras, su refacción o mantenimiento.

CONDECORACIONES Y DISTINCIONES	MERCADOS Y VÍAS PUBLICAS	NOMINACIÓN DE VÍAS	SITIO DE HONOR	TESTIMONIO DE BIENVENIDA	UNIDADES EDUCATIVAS	GALERIA DE NOTABLES
15	85	2	3	6	3	1

Con el objetivo de generar y desarrollar políticas en beneficio de la educación, cultura, deporte, niñez y adolescencia, mercados entre otros, fue asesorada por funcionarios de la unidad técnica y legal, instancias que elaboraron informes con el objeto de encaminar y dar respuesta a los peticionarios.

UNIDAD LEGAL	207
UNIDAD TECNICA	91

Se otorgó audiencia a los distintos sectores de los comerciantes, Unidades Educativas, personas naturales, vecinos de Otbs, correspondiente a las atribuciones y competencias de la comisión de Desarrollo Humano y Culturas.

GESTIÓN JUNIO DEL 2019 A ABRIL DEL 2020	
ASUNTOS NUEVOS INGRESADOS	610
ASUNTOS ATENDIDOS	610
RESPUESTA A IMPETRANTES FINALIZADOS	458
PENDIENTES	152
COMUNICACIONES INTERNAS ELABORADAS PARA SOLICITUD DE INFORMES, ENTREGA DE INFORMES FINALES A LOS IMPETRANTES Y OTROS	610

Durante la presente gestión de junio del 2019 al mes de abril del 2020, se realizaron los siguientes actos de CONDECORACIONES Y DISTINCIONES:

DISTINCIÓN PÓSTUMA “KANATA” - Ley Municipal N° 0181/2016 de fecha 13 de diciembre del 2016. Conforme Resolución Municipal N° 8240/2019 del 13 de agosto del 2019 se tiene a los siguientes distinguidos:

- Dra. Bolivia Marañón Vocal
- Dr. Juan Fidel Arturo Arnez Arnez



CONDECORACIÓN EFEMÉRIDE DEPARTAMENTAL 14 DE SEPTIEMBRE, como un justo y respetuoso homenaje a la trayectoria institucional y personal de los nominados.

Conforme Resolución Municipal N° 8265/2019 del 09 de septiembre del 2019 se tiene a los siguientes distinguidos:

DISTINCIÓN ESTEBAN ARZE

MÉRITO HIJO PREDILECTO	MÉRITO AMIGO DE LA CIUDAD
DR. GASTÓN ROLANDO CORNEJO BASCOPE	LIC. JAIME RICARDO CESPEDES PAZ



DISTINCIÓN MANUELA GANDARILLAS

MÉRITO INSTITUCIONAL	
MÉRITO A LA PRODUCCIÓN	FERIA PRODUCTIVA DE RECINTOS PENITENCIARIOS EXPO REINCORPORA



MÉRITO ECOLÓGICO	
MGR. TERESA CAMACHO BADANI	



DISTINCIÓN ALEJO CALATAYUD	
DISTINCIÓN MERITO CULTURAL	DR. JAVIER ALBÓ CORRONS
DISTINCIÓN MERITO DEPORTIVO	MARIA ISABEL GAMBOA GONZALES JOSÉ CARLOS TRIGO



“Distinción Profesor Jaime Escalante Gutiérrez” a concederse el 21 de septiembre de cada año a los estudiantes de educación regular del nivel secundario que sean ganadores de la Medalla de Oro en la Olimpiada Científica Estudiantil Plurinacional Boliviana a nivel Departamental en representación de Municipio del Cercado.

Se emitió las correspondientes notas vía Directiva a la Dirección Departamental del Educación a objeto de que se haga llegar la nómina de estudiantes, deportistas y Unidades Educativas destacados en los juegos deportivos Plurinacionales de los niveles Primario y Secundario, nota que no fueron respondidas en su debido momento conforme establece la **Ley Municipal 0179/2016 Ley Municipal “Raúl Ernesto Gonzales”**.

Condecoración “Orden Padre Antonio Berta” conforme establece la ordenanza municipal N° 4608/2013 Se emitió en 3 publicaciones de medios escritos la convocatoria, NO habiéndose presentado ningún postulante.

La Convocatoria Distinción “Heroínas De La Coronilla” - Orden “Madre Meritoria Cochabambina” en su CATEGORÍA MADRE BIOLÓGICA Reconocimiento “Domitila Chungara” y CATEGORÍA MADRE DE CRIANZA Reconocimiento “Ana María Romero de Campero”, NO fue emitida en razón a encontramos dentro la emergencia sanitaria por la pandemia del CORONAVIRUS COVID – 19, conforme determina los Decretos Supremos emitidos por el Nivel Central del Gobierno.

Entre las leyes municipales elaboradas por esta comisión durante la gestión anual de actividades (junio 2019 – abril 2020) tenemos un total de 04 leyes aprobadas, siendo los siguientes:

Nro	DISPOSICIÓN	RESUMEN	Aprobada
1	LEY MUNICIPAL 0503/2019	LEY MUNICIPAL QUE DECLARA PATRIMONIO ARQUITECTÓNICO, HISTÓRICO Y CULTURAL EL MUNICIPIO AL CEMENTERIO GENERAL DE COCHABAMBA	01/10/2019
2	LEY MUNICIPAL 0520/19	LEY MUNICIPAL QUE APRUEBA LA REUBICACIÓN Y ASENTAMIENTO DE LA FERIA DE ALASITA	22/10/2019
3	LEY MUNICIPAL 0546/19	LEY MUNICIPAL DE MODIFICACIÓN A LA DISPOSICIÓN TRANSITORIA QUINTA DE LA LEY MUNICIPAL N° 048/2014 DE REGULACIÓN DEL USO, ADJUDICACIÓN Y OCUPACIÓN DE SITOS MUNICIPALES EN MERCADOS Y/O CENTROS DE ABASTO Y VÍAS PÚBLICAS	26/11/2019
4	LEY MUNICIPAL 648/2020	LEY MUNICIPAL QUE DECLARA PATRIMONIO CULTURAL, MATERIAL, HISTÓRICO Y ARQUITECTÓNICO DE LA CIUDAD DE COCHABAMBA A LA IGLESIA ANTIGUA DE SANTA VERA CRUZ "TATALA"	17/03/2020

Entre las resoluciones municipales elaboradas por esta comisión durante la gestión anual de actividades (junio 2019 abril 2020) tenemos un total de 79 resoluciones municipales, siendo los siguientes:

Nro	DISPOSICIÓN	RESUMEN	Aprobada
1	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8170/2019	SOLICITUD DE INFORME PORMENORIZADO Y DOCUMENTADO DEL PROYECTO DE LEY MUNICIPAL DEL DERECHO DE AUTOR - SOBADAYCOM	04/06/2019
2	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8183/2019	CONMINATORIA DE CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8136/19 DEL 8 DE MAYO DEL 2019, REFERENTE A LA LIMPIEZA DE LA PLAZA DE ARMAS 14 DE SEPTIEMBRE Y SUS ALREDEDORES, ASI COMO EL CONTROL DE COMERCIANTES	11/06/2019
3	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8189/2019	"CUMPLIMIENTO A LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 4210/2011 DE FECHA 14 DE ENERO DE 2011 - PROHIBICIÓN DE ENCENDIDO DE FOGATAS Y OTROS POR LA NOCHE DE SAN JUAN " - GESTIÓN 2019	18/06/2019
4	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8191/2019	"SE INSTRUYE AL EJECUTIVO MUNICIPAL REGULARIZAR LA SITUACIÓN LEGAL DE LOS COMERCIANTES DEL MERCADO "BELÉN - TOKIO"	19/06/2019
5	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8193/2019	CONDECORACIÓN POR 75 AÑOS A LA COOPERATIVA DE TELECOMUNICACIONES DE COCHABAMBA - "COMTECO R.L."	26/06/2019
6	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8203/2019	CONDECORACIÓN POR LOS 50 AÑOS DE LA ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES DEL "MERCADO LA PAZ"	02/07/2019
7	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8209/2019	TESTIMONIO DE BIENVENIDA A MÉDICOS EXPOSITORES INTERNACIONALES POR LA SEMANA DE LA EPILEPSIA	09/07/2019
8	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8216/2019	CONDECORACIÓN POR 50 AÑOS DE VIDA AL SERVICIO DE LA EDUCACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA REPUBLICA DEL PERÚ	16/07/2019
9	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8220/2019	"SUSPENSIÓN DE PLAZO AL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN CONTRA LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8188/2019"	25/07/2019
10	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8222/2019	CONDECORACIÓN AL CENTRO DE EDUCACIÓN ALTERNATIVA "MARIA JOSEFA MUJIA" POR 50 AÑOS DE VIDA AL SERVICIO DE LA EDUCACIÓN	30/07/2019
11	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8223/2019	"DECLARA INVIABLE EL PROYECTO DE LEY MUNICIPAL PARA LA PREVENCIÓN, DIAGNÓSTICO, ATENCIÓN, ASISTENCIA INTEGRAL Y TRATAMIENTO DEL VIH - SIDA EN EL MUNICIPIO DE COCHABAMBA"	30/07/2019
12	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8229/2019	"SE APRUEBA EL PROGRAMA DE FESTEJOS DE LOS ACTOS OFICIALES EN HOMENAJE A LA FUNDACIÓN DE LA VILLA DE OROPESA DEL 15 DE AGOSTO DE 1571" - GESTION 2019	07/08/2019
13	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8230/2019	SOLICITUD DE AUSPICIO Y LIBERACIÓN DE PAGO DE ALQUILER DEL TEATRO JOSE MARIA DE ACHA PARA CONCIERTO DE OCARINA - ACADEMIA NACIONAL DE MUSICA MAN CESPED	07/08/2019
14	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8233/2019	CONDECORACION POR 50 AÑOS DE VIDA AL CENTRO DE EDUCACION ALTERNATIVA "JULIO TERÁN ROCHA"	09/08/2019
15	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8237/2019	CONTROL DE SITIOS MUNICIPALES ABANDONADOS Y/O CERRADOS EN EL MERCADO QOCHAKANTU Y EL MERCADO CAMPESINO ALALAY (MERCADO DE FRUTAS)	12/08/2019
16	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8239/2019	CONMINATORIA DE REMISION DE INFORME DOCUMENTADO DE PETICIONES DE INFORME REALIZADAS SOBRE DENUNCIAS DE IRREGULARIDADES DE CASSETAS EN EL PASAJE JOAQUIN ZENTENO ANAYA	13/08/2019
17	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8240/2019	"HOMENAJE PÓSTUMO KANATA" - GESTIÓN 2019	13/08/2019
18	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8246/2019	RETIRO Y CONTROL DE COMERCIANTES ILEGALES ASENTADOS EN DISTINTAS CALLES Y AVENIDAS DE LA O.T.B. 2DO GRUPO - VILLA SEBASTIAN PAGADOR	20/08/2019
19	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8253/2019	CONDECORACIÓN POR SUS 25 AÑOS DE VIDA CULTURAL Y LABOR ARTÍSTICA AL GRUPO "OCTAVIA"	27/08/2019

20	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8256/2019	CONDECORACIÓN POR SUS 50 AÑOS DE VIDA INSTITUCIONAL A LA "FEDERACIÓN DE ENTIDADES EMPRESARIALES PRIVADAS DE COCHABAMBA"	03/09/2019
21	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8258/2019	REUBICACIÓN DE COMERCIANTES AMBULANTES EN ACERAS Y VIAS PÚBLICAS AL MERCADO MODELO DEL NORTE - SOLICITUD DE LA FEDERACIÓN DEL AUTOTRANSPORTE DE COCHABAMBA	03/09/2019
22	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8259/2019	REVISIÓN Y VERIFICACIÓN DE PATENTES MUNICIPALES DEL MERCADO CALATAYUD NORTE	03/09/2019
23	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8260/2019	INSTRUYE AL EJECUTIVO MUNICIPAL CONFORME DECRETO MUNICIPAL N° 131/2019, REALIZAR EL CONTROL ESTRICTO DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS O ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIALIZACIÓN, EXPENDIO Y/O CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS EN TODO EL TRAYECTO DE LA CALLE ESPAÑA Y ADYACENTES	03/09/2019
24	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8265/2019	DISTINCION "14 DE SEPTIEMBRE" - GESTIÓN 2019	09/09/2019
25	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8270/2019	TESTIMONIO DE BIENVENIDA A LOS PROFESIONALES Y EXPOSITORES INTERNACIONALES PARA LA XV VERSION DE LAS JORNADAS NACIONALES DE LA SOCIEDAD BOLIVIANA DE PSIQUIATRIA "SALUD MENTAL INFANTO JUVENIL - CON ELLAS Y ELLOS EMPIEZA"	10/09/2019
26	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8271/2019	"NOMINACIÓN DE VÍAS JUNTA VECINAL "CENTRAL SAN MIGUEL"	10/09/2019
27	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8278/2019	SOLICITUD DE LIBERACIÓN DE PAGO DE ALQUILER DEL TEATRO JOSE MARIA DE ACHÁ PARA CONCIERTO GRATUITO DE LA ORQUESTA SINFÓNICA UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMON	17/09/2019
28	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8279/2019	TESTIMONIO DE BIENVENIDA A PROFESIONALES EXTRANJEROS PARA EL EVENTO INTERNACIONAL DE ESTILISMO, BELLEZA Y BARBERIA (EXPTENDENCIAS) EN SU SEGUNDA VERSION	17/09/2019
29	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8286/2019	CONCESIÓN DE SITIO DE HONOR - PONCIANO CÁRDENAS CANEDO	20/09/2019
30	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8289/2019	CONDECORACIÓN A LA ASOCIACIÓN DE SORDOS COCHABAMBA "ASORCO" POR SUS 25 AÑOS DE VIDA AL SERVICIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD AUDITIVA	24/09/2019
31	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8295/2019	CONMINATORIA DE CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCION MUNICIPAL N° 7708/2019, "APLICABILIDAD DE LA LEY MUNICIPAL N° 0048/14 Y ORDENANZA MUNICIPAL N° 4242/2011 - ESTEBAN ARZE - MERCADO TRIANGULAR	01/10/2019

32	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8296/2019	"CUMPLIMIENTO A LA LEY MUNICIPAL N° 0048/14 Y ORDENANZA MUNICIPAL N° 4242/2011 - O.T.B. BARRIO OBRERO"	01/10/2019
33	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8300/2019	DISTINCIONES "HOMENAJE A LA MUJER BOLIVIANA" - GESTIÓN 2019	08/10/2019
34	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8302/2019	CONDECORACIÓN POR 50 AÑOS AL "CLUB MUNICIPAL DE TENIS"	08/10/2019
35	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8303/2019	DENUNCIA DE CONSTRUCCIONES ILEGALES DE CASSETAS FUERA DE RASANTE EN DOBLE PISO, CIERRES DE PASILLOS E INSTALACIÓN DE MEDIDORES ELÉCTRICOS EN VÍAS PÚBLICAS	08/10/2019
36	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8304/2019	SOLICITUD DE LIBERACIÓN DE PAGO DE ALQUILER DEL TEATRO JOSE MARIA DE ACHÁ PARA LA INAUGURACIÓN DEL "III CONGRESO LATINOAMERICANO DE POETAS Y ESCRITORES "UNIENDO FRONTERAS"	08/10/2019
37	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8305/2019	SOLICITUD DE LIBERACIÓN DE PAGO DE ALQUILER DEL TEATRO JOSE MARIA DE ACHÁ PARA EL FESTIVAL DE HABILIDADES PARA LOS NIÑOS Y JOVENES CON CAPACIDADES DIFERENTES - "CEOLI"	08/10/2019
38	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8313/2019	"SE INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO, A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE INTENDENCIA MUNICIPAL, DE CUMPLIMIENTO AL INFORME D.S. CITE N° 832/2019 DEL 12 DE AGOSTO DE 2019 ELABORADO POR EL DR. ROBERTO AGUILAR REVOLLO CONFORME ESTABLECE LA NORMATIVA VIGENTE Y LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 7793/2018 DE FECHA 29 DE MAYO DEL 2018	10/10/2019
39	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8313/2019	"CUMPLIMIENTO A LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 3633/2006 - FERIA NAVIDEÑA - GESTION 2019 Y OTRAS NORMAS CONEXAS"	15/10/2019
40	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8317/2019	DECLARA IMPROCEDENTE EL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN PLANTEADO POR LA SRA. BEATRIZ BUSTAMANTE HERBAS EN CONTRA DE LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 7980/2018 DEL 07 DE DICIEMBRE DE 2018	15/10/2019
41	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8318/2019	CONMINATORIA DE CUMPLIMIENTO A LAS RESOLUCIONES MUNICIPALES N° 8114/19 Y N° 8181/19 - COMERCIANTES ASENTADOS FUERA DE LA VALLA DE LA AV. REPUBLICA	15/10/2019
42	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8319/2019	DECLARA LA IMPROCEDENTE EL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN PLANTEADO POR EL DR. SERGIO MARIO REYNOLDS RUIZ, EN REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA ASOCIACIÓN DE COPROPIETARIOS DE LA URBANIZACIÓN "LOMAS DE ARANJUEZ", EN CONTRA LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8188/2019	15/10/2019
43	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8319/2019	CUMPLIMIENTO DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 4628/2013 DE FECHA 09 DE ABRIL DE 2013 - PROHIBICIONES PARA EL DIA DE TODOS LOS SANTOS	22/10/2019
44	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8325/2019	TESTIMONIO DE BIENVENIDA AL SR. MARCO ANTONIO SALINAS INÍGUEZ, GOBERNADOR DE DISTRITO 4690 - REPRESENTANTE DE ROTARY INTERNACIONAL EN BOLIVIA	22/10/2019
45	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8326/2019	INCORPORACIÓN DE RETRATO DEL SOF. MY. PEDRO SALAZAR OVANDO A LA GALERIA DE NOTABLES DE LA CASA DE LA CULTURA	22/10/2019
46	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8328/2019	CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA N° 446/99 DE FECHA 07 DE ABRIL DE 1999, LA LEY MUNICIPAL N° 0048/14 Y ORDENANZA MUNICIPAL N° 4242/2011 - PUERTA DE LA ESTACIÓN DE FERROCARRILES	01/11/2019
47	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8329/2019	TESTIMONIO DE BIENVENIDA A LAS MÁXIMAS AUTORIDADES REPRESENTANTES DE LA DISCIPLINA DEL DEPORTE DE KARATE "KYOKUSHIN RYU"	01/11/2019

48	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8331/2019	AMPLIACION DE PLAZO A LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8295/2019 DE 01 DE OCTUBRE DE 2019 DE CONMINATORIA DE CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 7708/2019 - APLICABILIDAD DE LA LEY N° 0048/14; ORDENANZA MUNICIPAL N° 4242/2011 - MERCADO TRIANGULAR	01/11/2019
49	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8332/2019	SOLICITUD DE LIBERACION DE PAGO DE ALQUILER DEL TEATRO JOSE MARIA DE ACHÁ PARA EL ACTO DE GRADUACION DEL PROGRAMA INTEGRAL DE EMPODERAMIENTO GRATUITO "GENTE VALIENTE Y CONSCIENTE PREVIENIENDO LA VIOLENCIA Y FEMINICIDIO"	01/11/2019
50	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8333/2019	CONCESIÓN DE SITIO DE HONOR - HUGO MONTERO MUR	08/11/2019
51	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8336/2019	INSTRUYE ACCIONES TECNICO LEGALES ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS A LA MAXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA CON RESPECTO A LA EJECUCION DEL PROYECTO COSTANERA DEL SUR - SEGUNDA FASE	26/11/2019
52	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8337/2019	SE INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO EL CUMPLIMIENTO A LA LEY MUNICIPAL N° 0048/14 Y ORDENANZA MUNICIPAL N° 4242/2011 - CONSTRUCCIONES ILEGALES EN VIAS PUBLICAS EN ALREDEDOR DE LOS MERCADOS Y/O CENTROS DE ABASTO	26/11/2019
53	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8338/2019	DECLARA INVIABLE EL PROYECTO DE LA LEY MUNICIPAL QUE DECLARA EL 28 DE JUNIO DE CADA AÑO COMO DIA DE LAS DIVERSIDADES SEXUALES Y/O GENERICAS	10/12/2019
54	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8351/2019	"INSTRUYE AL SEÑOR ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, REMITA UN INFORME DETALLADO Y DOCUMENTADO REFERENTE AL NÚMERO DE AUTORIZACIONES PARA LA MODIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LAS CASSETAS DE DOS PISOS DENTRO LOS MERCADOS Y VÍAS PÚBLICAS	17/12/2019
55	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8361/2019	"SE INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO, A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE INTENDENCIA MUNICIPAL, LA REMISIÓN DE INFORME Y DOCUMENTACIÓN DE TODO EL PROCESO DE CLAUSURA DEL SITIO MUNICIPAL A DENUNCIA DE LA SRA. ELSA MAMANI	17/12/2019
56	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8362/2019	CONMINATORIA DE CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8328/2019 DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2019 - DE CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA N° 446/99 DE FECHA 07 DE ABRIL DE 1999, LA LEY MUNICIPAL N° 0048/14 Y ORDENANZA MUNICIPAL N° 4242/2011 - PUERTA DE LA ESTACIÓN DE FERROCARRILES	17/12/2019
57	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8364/2020	NOMINACIÓN DE VÍAS O.T.B. SAN SALVADOR	07/01/2020
58	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8365/2020	SE INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO EL CUMPLIMIENTO A LA LEY MUNICIPAL N° 0048/2014 CONSTRUCCIONES ILEGALES EN PASILLOS DEL COMEDOR POPULAR CAMPESINO DEL MERCADO LA PAMPA	15/01/2020
59	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8366/2020	CUMPLIMIENTO DE LA LEY MUNICIPAL N° 0048/2014 Y ORDENANZA MUNICIPAL N° 4242/2011 - CONSTRUCCIONES ILEGALES DE SEGUNDO PISO EN LA AV. PULACAYO ENTRE AV. REPUBLICA Y AV. BARRIENTOS	15/01/2020
60	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8372/2020	CONDECORACIÓN POR MÁS DE 50 AÑOS AL "CLUB DE TENIS FERROVIARIO"	21/01/2020
61	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8373/2020	TESTIMONIO DE BIENVENIDA AL SR. FABIO MELLO FAGUNDES VICEPRESIDENTE MUNDIAL DE LA CÁMARA JUNIOR INTERNACIONAL (JCJ)	21/01/2020

62	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8376/2020	SE INSTRUYE AL SEÑOR ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL EL CUMPLIMIENTO DEL INFORME DT/LCC/INF/929/2019 ELABORADO POR LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA	21/01/2020
63	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8379/2020	SE INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO EL CUMPLIMIENTO A LA LEY MUNICIPAL N° 0048/2014 POR LA CONSTRUCCIÓN EN LA AMPLIACIÓN ILEGAL DE LA ESTRUCTURA DE UNA CASETA UBICADA EN CALLE HONDURAS Y CALLE 25 DE MAYO	28/01/2020
64	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8383/2020	CONDECORACIÓN A LA "LIGA INTERPROVINCIAL COPA ORURO" POR SUS 25 AÑOS DE VIDA FOMENTANDO AL DEPORTE	04/02/2020
65	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8385/2020	SE INSTRUYE AL SEÑOR ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS, ATRIBUCIONES Y DE LA NORMATIVA EN VIGENCIA ASUMAN LAS MEDIDAS TÉCNICAS, LEGALES Y ADMINISTRATIVAS NECESARIAS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y EJECUCIÓN DE OBRAS DE LA UNIDAD EDUCATIVA "ANDRÉS BELLO"	07/02/2020
66	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8386/2020	SE INSTRUYE AL SEÑOR ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS, ATRIBUCIONES Y DE LA NORMATIVA EN VIGENCIA ASUMAN LAS MEDIDAS TÉCNICAS, LEGALES Y ADMINISTRATIVAS NECESARIAS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y EJECUCIÓN DE OBRAS DE LA UNIDAD EDUCATIVA BUENAS NUEVAS "D" Y "C"	07/02/2020
67	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8387/2020	SE INSTRUYE AL SEÑOR ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS, ATRIBUCIONES Y DE LA NORMATIVA EN VIGENCIA ASUMAN LAS MEDIDAS TÉCNICAS, LEGALES Y ADMINISTRATIVAS NECESARIAS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y EJECUCIÓN DE OBRAS DE LA UNIDAD EDUCATIVA SIGLO XX, (TURNO MAÑANA) "GABRIELA MISTRAL" (TURNO TARDE) Y MAN CÉSPED (TURNO NOCHE)	07/02/2020
68	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8388/2020	CONCESIÓN DE SITIO DE HONOR PARA EL PROFESOR HERNÁN GUTIÉRREZ LARA	07/02/2020
69	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8392/2020	SE INSTRUYE AL SEÑOR ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, DÉ ERICTO CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY MUNICIPAL N° 186/2017 DE "RESTRICCIÓN Y USO RACIONAL DEL AGUA POTABLE EN LAS ACTIVIDADES FESTIVAS DEL CARNAVAL" - GESTIÓN 2020	11/02/2020
70	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8397/2020	CONDECORACIÓN A LA UNIDAD EDUCATIVA "ADELA ZAMUDIO", POR SUS 100 AÑOS DE VIDA INSTITUCIONAL AL SERVICIO DE LA EDUCACIÓN	03/03/2020
71	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8398/2020	CONDECORACIÓN AL COLEGIO DE ARQUITECTOS DE COCHABAMBA POR SUS 75 AÑOS DE VIDA INSTITUCIONAL	03/03/2020
72	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8399/2020	"CUMPLIMIENTO A LA LEY MUNICIPAL N° 0048/14 Y ORDENANZA MUNICIPAL N° 4242/2011 DE COMERCIANTES QUE NO CUENTEN CON AUTORIZACIÓN O SEAN DE OTRO SECTOR EN EL TRAYECTO DE LA CALLE ESTEBAN ARCE - SR. DONATO CHOQUE"	03/03/2020
73	RESOLUCIÓN	RECHAZO DE SOLICITUD DE DEJAR SIN EFECTO LA	03/03/2020

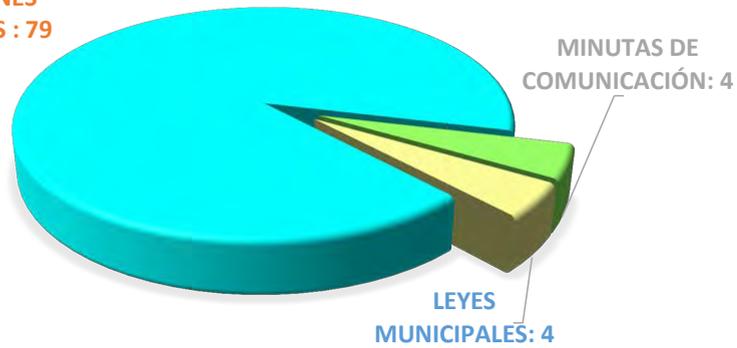
	MUNICIPAL 8400/2020	RESOLUCIÓN MUNICIPAL N° 8376/2020 DE 24 DE ENERO DE 2020	
74	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8410/2020	CONDECORACIÓN A LA ORGANIZACIÓN DE BASE "ALTO DE LA ALIANZA" POR SUS 25 AÑOS DE VIDA	11/03/2020
75	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8411/2020	CONDECORACIÓN A LA ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES MINORISTAS "23 DE MARZO" POR SUS 25 AÑOS DE VIDA	11/03/2020
76	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8412/2020	TESTIMONIO DE BIENVENIDA AL CHEF GUILHEM SEVIN DE FRANCIA	11/03/2020
77	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8413/2020	INSTRUYE AL ÓRGANO EJECUTIVO, A TRAVÉS DE LA UNIDAD QU CORRESPONDA REMITA UN INFORME PORMENORIZADO Y DETALLADO DEL PROYECTO DE LEY MUNICIPAL DE LOS RESTAURANTES MÓVILES "FOOD TRUCKS"	11/03/2020
78	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8414/2020	INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA CONSIDERE REMITIR AL REPRESENTANTE DEPARTAMENTAL DEL MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL DENUNCIA PRESENTADA POR LA SRA. ANA MARIA QUIROGA CAMACHO, SR. ROBERTO CARLOS AGUILAR REVOLLO Y EL SR. ÁLVARO ORTIZ VARGAS	11/03/2020
79	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8417/2020	QUE INSTRUYE A LA MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA, PARA QUE ASUMA TODAS LAS MEDIDAS TÉCNICO, LEGALES, ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS QUE CORRESPONDAN, PARA REMITIR EL PRIMER REFORMULADO DEL POA PRESUPUESTO DEL G.A.M.C. GESTIÓN 2020 PRIORIZANDO SECTOR SALUD Y TODOS LOS PROYECTOS URGENTES.	11/03/2020

MINUTAS DE COMUNICACIÓN

Nº	SESIÓN ORDINARIA	RESUMEN	MATERIA
1	0148/19	"(...) disponga porque los servidores públicos de las diferentes unidades del Órgano Ejecutivo Municipal, analicen la pertinencia, administrativa, financiera y legal para la asignación de recursos económicos para la construcción del COLEGIO SECUNDARIO SAN PEDRO MARATANA, previo estudio de la cantidad de alumnos en los diferentes ciclos".	Educación
2	0149/19	"(...) disponga porque los servidores públicos de las diferentes unidades del Órgano Ejecutivo Municipal, analicen la pertinencia, administrativa, financiera y legal para la asignación de recursos económicos para la refacción y conclusión de la construcción en obra fina de las instalaciones del Estadio de Villa Sebastián Pagador".	Deportes
3	0164/19	(...) que en el marco de sus atribuciones y competencias, considera la propuesta presentada por el Arq. Jhonny Antezana Martínez, respecto a la prevención y lucha contra los incendios forestales en el Municipio de Cercado, para que mediante un Convenio Interinstitucional, efectivice la propuesta presentada".	Medio Ambiente
4	171/20	Se recomienda al Alcalde Suplente Temporal del Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba, que en el marco de sus atribuciones y competencias, a través de las instancias que correspondan realicen el mantenimiento del Parque "La Torre" que se encuentra con mucho deterioro en cuanto a sus áreas verdes, jardines, iluminación, la fuente de agua, así como su parque infantil, siendo este, uno de los parques más antiguos de Cochabamba, por otro lado el Ejecutivo Municipal deberá remitir a este Ente Deliberante un informe documentado y pormenorizado de las acciones que se tomarán para el mantenimiento del Parque "La Torre" dentro de un plazo no mayor a 20 días calendario conforme lo establecido en la Ley Municipal N° 0028/2014 de Fiscalización, bajo responsabilidad funcionaria	Parques

NORMATIVAS APROBADAS

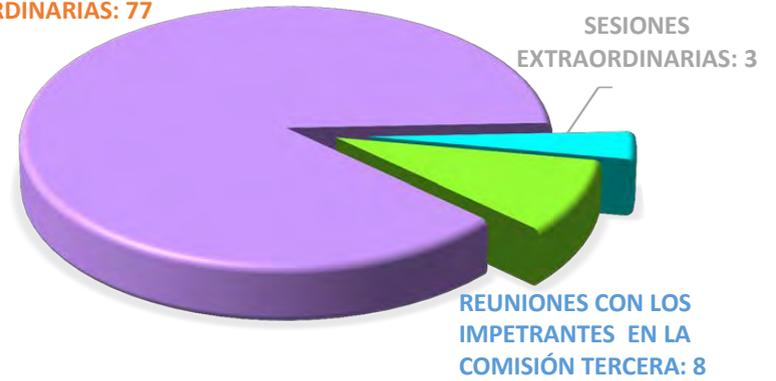
RESOLUCIONES
MUNICIPALES : 79



TOTAL:87

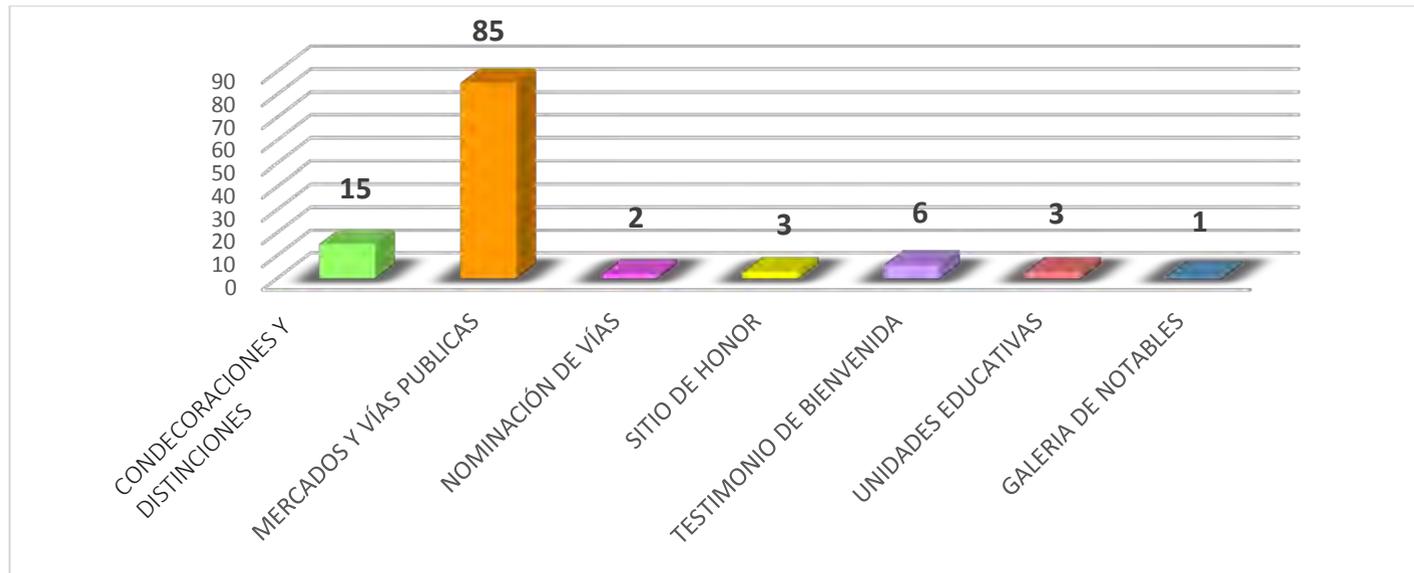
SESIONES REALIZADAS

SESIONES
ORDINARIAS: 77

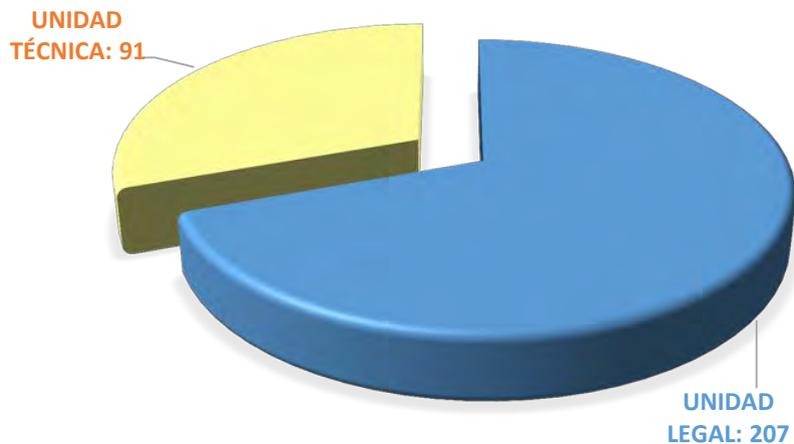


TOTAL SESIONES: 80
TOTAL REUNIONES: 8

RESULTADOS OBTENIDOS



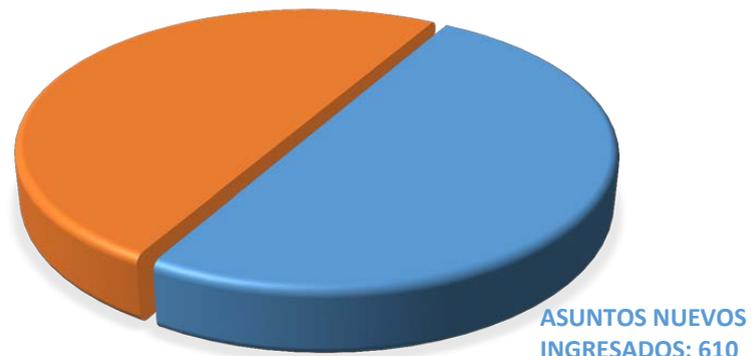
INFORMES REALIZADOS



TOTAL: 298

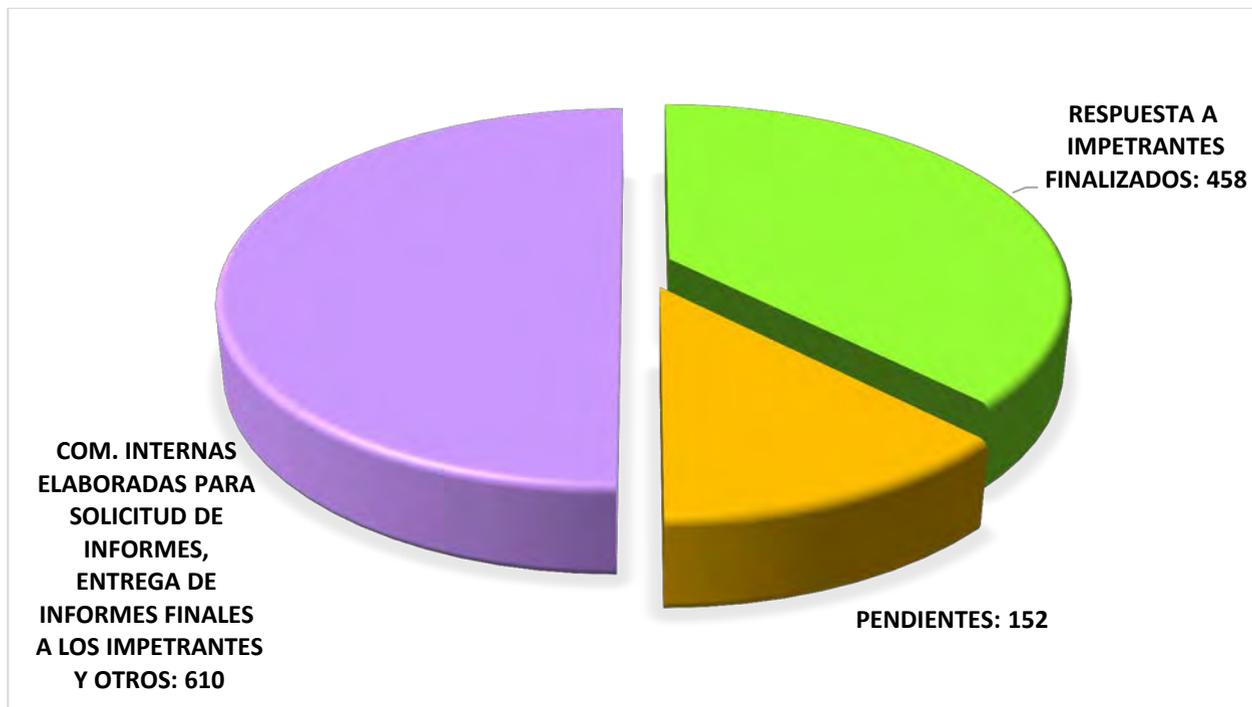
ASUNTOS DE LA COMISIÓN

ASUNTOS ATENDIDOS : 610



TOTAL: 1.220

COMUNICACIONES REALIZADAS





COMISIÓN DE LA MUJER, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA





Sra. Doris Torrez Antezana
Miembro de Comisión



Dra. Karen Suárez Alba
Presidenta de comisión



Lic. Edgar Gainza Pereira
Miembro de comisión

En fecha 7 de junio de 2019, la Comisión Especial de la Mujer, Niñez y Adolescencia fue conformada por voto de sus miembros en el marco de la normativa rectora, como consta en acta de la Sesión Ordinaria de la Comisión:

- | | |
|------------------------------|--|
| • Dra. Karen Suárez Alba | Presidente |
| • Sra. Doris Torrez Antezana | Miembro de Comisión y Presidente Alternativa |
| • Lic. Edgar Gainza Pereira | Miembro de Comisión |

A partir del 20 de febrero de 2020, el concejal Dr. Iván Tellería Arévalo retomó la titularidad en sus funciones y se incorporó a la Comisión, de forma que la Concejal Doris Torrez Antezana, cesó en la suplencia.

El equipo técnico de la Comisión Especial de la Mujer, Niñez y Adolescencia fue conformado por:

- | | |
|------------------------------|--------------------------|
| • Dr. René Marcelo Soliz | Asesor Legal |
| • Dr. Sergio Decker Franco | Asesor Legal |
| • Ing. Luis Pablo Revilla | Asesor Técnico |
| • Lic. Dabne Zenzano Vasquez | Oficial de Comisión a.i. |



ALCANCES Y FUNCIÓN LEGISLATIVA DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA

La Comisión Especial de la Mujer, Niñez y Adolescencia, en cumplimiento de lo dispuesto por la Constitución Política del Estado, la Ley N° 482 de Gobiernos Autónomos Municipales, el Reglamento General del Concejo Municipal de Cochabamba y el Reglamento Específico de la Comisión Especial de la Mujer Niñez y Adolescencia, tiene entre sus principales alcances y funciones legislativas, la proyección de Leyes y Resoluciones, su interpretación, sustanciación y pronunciamiento por su derogación y abrogación; la fiscalización al Órgano Ejecutivo en el cumplimiento de metas y objetivos en los temas relativos de derechos humanos, violencia contra la mujer, los derechos de niños, niñas y adolescentes y otros; además de la fiscalización sobre la ejecución de políticas, acciones y programas de protección de los derechos de las niñas a cargo del SLIM y Defensorías de la Niñez y Adolescencia.

En su rol fiscalizador, es su deber y atribución, elaborar y presentar proyectos de Minutas de Comunicación.

LEYES MUNICIPALES

N°	OBJETO	FECHA
618/20	Ley de Prevención y Protección de la Integridad Sexual de Niñas, Niños y Adolescentes	04/02/20

RESOLUCIONES MUNICIPALES

N°	OBJETO	FECHA
RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8172/19	Solicita informe de las acciones técnicas, legales y administrativas previstas ante el incremento del índice de violencia contra niños, niñas y adolescentes, gestión 2017-2018	04/06/19
RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8226/19	Instruye a la MAE del Órgano Ejecutivo Municipal, remita a este Ente Deliberante, la complementación del informe PINF 320/19 de 21/05/19	30/07/19
RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8243/19	Acreditación y posesión de los miembros representantes de las organizaciones e instituciones, acreditados a la Comisión Municipal de la Mujer, gestión 2019-2020.	13/08/19
RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8248/19	Acreditación y posesión de los miembros representantes de las organizaciones e instituciones, acreditados a la Comisión Municipal de la Niñez y Adolescencia, gestión 2019-2020.	20/08/19
RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8263/19	Modifica la Resolución Municipal N° 8248/19 de 20/08/19	03/09/19

MINUTAS DE COMUNICACIÓN

N°	OBJETO	FECHA
158/19	Recomienda al Sr. Alcalde asuma decisiones y acciones administrativas, financieras, logísticas, técnicas y legales a fin de garantizar la ejecución de recursos financieros del presupuesto de la presente gestión para la continuidad de los servicios que brinda la Defensoría de la Niñez y Adolescencia.	13/08/19
159719	Recomienda al Sr. Alcalde asuma decisiones y acciones concretas para garantizar la incorporación y asignación de recursos financieros en el Presupuesto y POA de la gestión 2020, destinados a la ejecución de proyectos de desarrollo humano, con énfasis en Género y Generacional.	13/08/19

TEMAS INGRESADOS Y CONSIDERADOS POR LA COMISIÓN

DESDE	HASTA	TEMAS INGRESADOS	TEMAS CONSIDERADOS
03/06/19	30/04/20	101	101

SESIONES DE COMISIÓN JUNIO/2019-ABRIL/2020

SESIONES ORDINARIAS	SESIONES EXTRAORDINARIAS	TOTAL
43	1	44

SESIONES ORDINARIAS 43
 SESIONES EXTRAORDINARIAS 1

DISPOSICIONES APROBADAS POR EL PLENO JUNIO/2019-ABRIL/2020

DISPOSICIONES/NORMAS	TOTAL
LEYES MUNICIPALES	1
RESOLUCIONES MUNICIPALES	5
MINUTAS DE COMUNICACIÓN	2

ACCIONES INTERINSTITUCIONALES DE DESARROLLO SOCIAL

En el marco del Reglamento Específico de esta Comisión, se realizó con regularidad, cada una de las reuniones ordinarias mensuales tanto de la Comisión Municipal de la Mujer, como de la Comisión Municipal de la Niñez y Adolescencia, cuerpos colegiados conformados por instituciones que trabajan activamente en la materia de su interés y cuyos representantes fueron acreditados oportunamente.

Cabe aclarar, que las reuniones correspondientes a marzo y abril de 2020 programadas para el último viernes de cada mes, no fueron realizadas en razón de la Cuarentena Total decretada por el Gobierno Nacional en razón de la Emergencia Sanitaria por la pandemia provocada por el coronavirus.

Las reuniones fueron organizadas, convocadas y ejecutadas por la Comisión Especial de la Mujer, Niñez y Adolescencia en un número de 10 reuniones de la Comisión Municipal de la Mujer y 10 reuniones de la Comisión Municipal de la Niñez y Adolescencia.

COMISIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER

Esta Comisión Municipal de la Mujer, es un ente colegiado, con participación interinstitucional acreditada y adscrita, compuesto en el marco del Reglamento Específico de la Comisión Especial de la Mujer, Niñez y Adolescencia, que tiene la atribución y competencia para programar y desarrollar acciones conducentes a la atención de las demandas que hacen a la gestión y/o solución de problemáticas colectivas de la población femenina del Municipio, que son recibidas y procesadas durante las reuniones mensuales realizadas bajo la presidencia nata de la Concejala Presidente de la Comisión Especial de la Mujer, Niñez y Adolescencia.

Por esta razón, y en cumplimiento de la normativa que regula el funcionamiento de esta Comisión cuya recomposición se realiza de forma bianual, ejecutó durante el mes de julio con los procedimientos que permitieron una nueva conformación en el marco de su carácter interinstitucional, para la gestión agosto 2019 a julio 2021, cuya actividad en el período comprendido entre junio 2019 y abril 2020, es la siguiente:

Sesiones Ordinarias realizadas		9
Sesiones Extraordinarias realizadas		2
PRESIDENTE	Dra. Karen Suárez Alba	
MIEMBROS ACREDITADOS Y ADSCRITOS	AMEP, IFFI, Fundación “Voces Libres”, Plataforma de la Mujer por la Ciudadanía y la Equidad, Comité Cívico Femenino, Oficina Jurídica para la Mujer, Comunidad de Estudios Sociales y Acción Pública.	

ASUNTOS ANALIZADOS, CONSIDERADOS Y/O RESUELTOS	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis de las modificaciones a la Ley Municipal de Control Social y elaboración de propuesta. • Ponencia en el Conversatorio “Avances y desafíos en el cumplimiento de los derechos de Niñas, Adolescentes y Mujeres desde el Municipio” • Presentación de la “Ley de Paridad y Alternancia Plena” • Presentación de la “Ley de Inversión Pública con Equidad Social y de Género” • Presentación de pronunciamiento a la Cámara de Diputados para impulsar acciones contra el Femicidio y el sistema de justicia (Ley 1173) • Aprobación participativa del POA 2020-2021
--	---

COMISIÓN MUNICIPAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA

Esta Comisión Municipal de la Niñez y Adolescencia, es un ente colegiado, con participación interinstitucional acreditada y adscrita, compuesto en el marco del Reglamento Específico de la Comisión Especial de la Mujer, Niñez y Adolescencia, que tiene la atribución y competencia para programar y desarrollar acciones conducentes a la atención de las demandas que hacen a la gestión y/o solución de problemáticas colectivas de la población infantojuvenil del Municipio, que son recibidas y procesadas durante las reuniones mensuales realizadas bajo la presidencia nata de la Concejal Presidente de la Comisión Especial de la Mujer, Niñez y Adolescencia.

Por esta razón, y en cumplimiento de la normativa que regula el funcionamiento de esta Comisión cuya recomposición se realiza de forma bianual, ejecutó durante el mes de julio con los procedimientos que permitieron una nueva conformación en el marco de su carácter interinstitucional, para la gestión agosto 2019 a julio 2021, cuya actividad en el período junio/2019 – Abril/2020 es la siguiente:

Sesiones ordinarias realizadas		10
Sesiones extraordinarias realizadas		1
PRESIDENTE	Dra. Karen Suarez Alba	
MIEMBROS ACREDITADOS Y ADSCRITOS	Comité Municipal de la Niñez y Adolescencia, ONATSCO, UNATSCO, CONSIPE, AONNAJO Sud, AONNAJO Norte, Visión Mundial, Compassion Internacional, Fundación “Estrellas de la Calle” Comité Cívico Femenino, Centro Hermano Manolo, Asociación “Vivo en Positivo”, Asociación de Redes Infantojuveniles, Fundación “Nueva Vida”, Organización VIVA-Juntos por la Niñez y DNI-Bolivia (Save the Children)	
ASUNTOS ANALIZADOS, CONSIDERADOS Y/O RESUELTOS	<ul style="list-style-type: none"> • Conversatorio de la Comisión Municipal de la Niñez con los Directores de los Medios de Comunicación, con el tema “Violencia Mediática y su incidencia en la población infantojuvenil” • Revisión de la normativa que regula el funcionamiento de los juegos electrónicos para elevar propuesta de modificación. • Seguimiento y recomendaciones para la reglamentación de la Ley del Buen Trato a NNAs en el transporte público. • Aprobación participativa del POA 2020-2021 	

REUNIONES DE COORDINACIÓN E INSPECCIONES Y/O ACTIVIDADES CON DESARROLLO HUMANO

DESDE	HASTA	PARTICIPANTES	REUNIONES	TOTAL REUNIONES
JUNIO 2019	ABRIL 2020	Secretaria de Desarrollo Humano Directora de Género Generacional Jefa del SLIM Jefa de la Defensoría de la Niñez	8 14 7 5	34

PARTICIPACIÓN ACTIVA EN ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL

La materia de competencia de la Comisión permite, sin apartarse de su rol legislativo y fiscalizador, involucrarse activamente en acciones orientadas a sensibilizar, informar, educar y difundir la normativa municipal en los temas inherentes a sus objetivos para procurar desarrollo y generar oportunidades para esas poblaciones situadas hasta hoy en condición de vulnerabilidad.

Se debe resaltar que todos los actos que la Comisión Municipal Especial de la Mujer, Niñez y Adolescencia fueron de carácter público. Se invitó a los medios de comunicación a diferentes actividades y conferencias de prensa para difundir las diversas actividades de la Comisión e invitar a la ciudadanía por los medios masivos de comunicación.

En esa línea, la Comisión ha organizado y ha promovido la organización por el Ejecutivo, de diversas actividades en fechas conmemorativas inherentes a mujer, niñez y adolescencia. Asimismo, ha coordinado acciones conjuntas de apoyo a diversas actividades entre las cuales podemos mencionar:

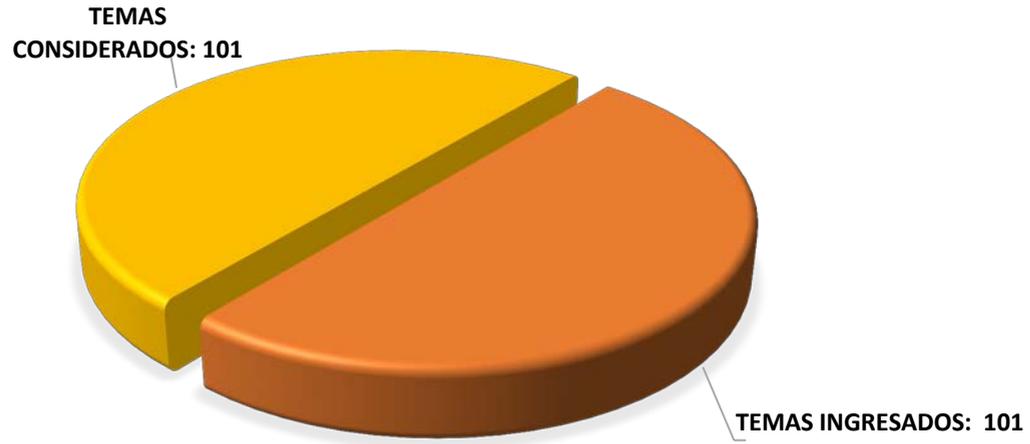
- El Concejo Municipal recibió la visita de los niños representantes de organizaciones infantiles y de colegios, a quienes informó sobre la normativa que promueve y protege el ejercicio de sus derechos y obligaciones, el funcionamiento del Concejo Municipal, la importancia de la legislación municipal. Fue una actividad organizada conjuntamente el Órgano Ejecutivo.
- Durante el segundo semestre de 2019 se cumplió en coordinación con la Secretaría de Desarrollo Humano, un rol de visitas a Centros Educativos participando de la difusión de los DERECHOS DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA.
- El día de la Mujer Boliviana tuvo un acto conmemorativo en el Teatro Achá, que fue coordinado con la Comisión de la Mujer del Órgano Deliberante, y propició la participación de los miembros del Pleno.
- Dentro de los actos conmemorativos del Día de la Mujer Boliviana y reafirmando la necesidad de infundir valor, fuerza y confianza en la mujer boliviana, la Comisión participó activamente en diversas actividades realizadas durante la semana previa al 11 de Octubre, en materia de erradicación de la violencia física, psicológica, sexual y simbólica contra las mujeres.
- La Comisión organizó un conversatorio para mediar entre las demandas de la población infantojuvenil del Municipio que se expresó contra la violencia mediática, y el gremio periodista y representantes de los medios de comunicación, actividad que permitió generar un importante espacio de reflexión para tomar en cuenta a ese segmento poblacional al momento de delinear políticas de cada medio en el marco de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.

INSPECCIONES

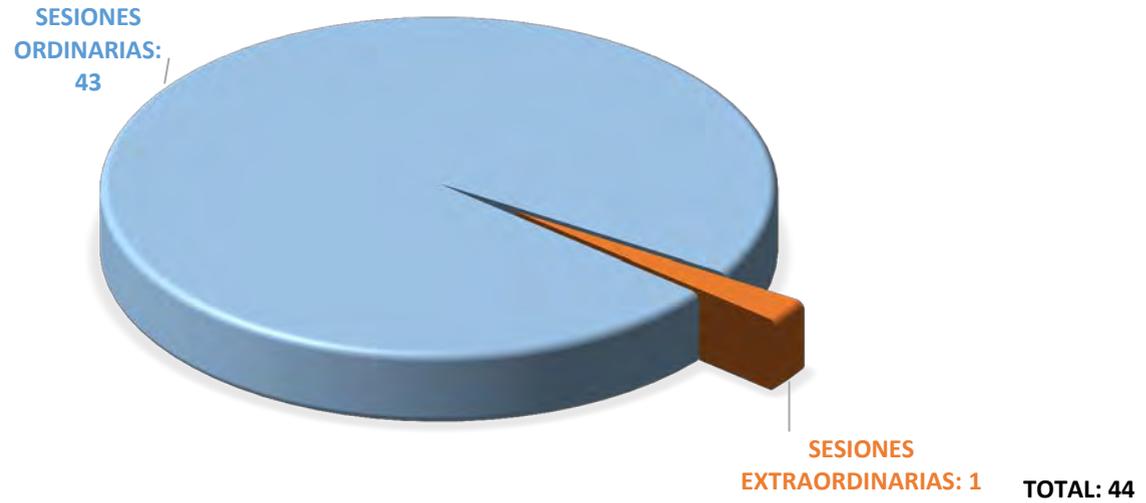
Dentro del rol fiscalizador se realizó inspecciones a distintas dependencias municipales, encargadas de la atención específica y multidisciplinaria a la población en materia de mujer, niñez y adolescencia.

Es un resumen de las funciones y actividades cumplidas por la Comisión, en el marco de las normas vigentes que establecen las tareas y competencias del Concejo Municipal y los registros existentes en la Comisión Especial de la Mujer, Niñez y Adolescencia; tareas con las que la Comisión contribuyó a la cobertura de las necesidades de los habitantes de nuestro Municipio en materia de Genero Generacional, referido a Mujer, Niñez y Adolescencia.

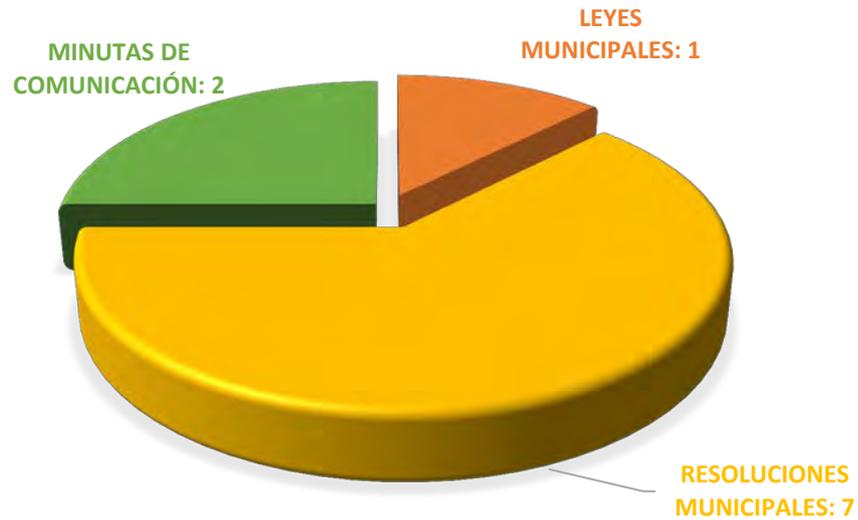
TEMAS INGRESADOS Y CONSIDERADOS POR LA COMISIÓN



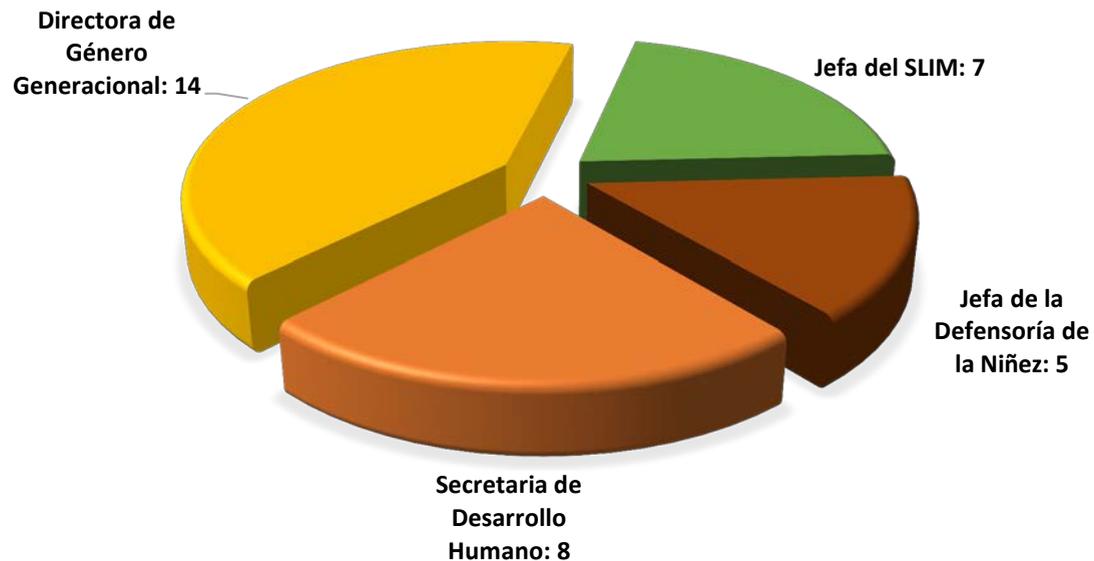
SESIONES DE COMISIÓN



DISPOSICIONES APROBADAS POR EL PLENO JUNIO/2019-ABRIL/2020



REUNIONES DE COORDINACIÓN E INSPECCIONES Y/O ACTIVIDADES CON DESARROLLO HUMANO





COMISIÓN DE COORDINACIÓN CON ORGANIZACIONES SOCIALES





Dra. Karen Suarez Alba
Presidenta de comisión



Sra. Ross Mary Llusco Canaviri
Presidenta de Comisión



Sra. Celima Torrico Rojas
Miembro de Comisión

Mediante Resolución Municipal N° 8173/2019 de fecha 04/06/2019, fueron elegidos como Miembros de la Comisión Especial Coordinación con Organizaciones Sociales los Concejales: Sra. Ross Mary Llusco Canaviri, Sra. Celima Torrico Rojas y la Dra. Karen Melissa Suarez Alba, quedando conformada la Comisión mediante ACTA DE SESIÓN DE COMISIÓN N° 01 de fecha 12 de junio de 2019, de la siguiente manera:

- Sra. Ross Mary Llusco Canaviri Presidenta
- Dra. Karen Melissa Suarez Alba Miembro Comisión
- Sra. Celima Torrico Rojas Miembro Comisión

El equipo técnico permanente de la Comisión Especial de Coordinación con Organizaciones Sociales está conformada por:

- Ing. Grover Siñani Zegarra Oficial de Comisión
- Abg. Catalino Morales Espinoza Asesor Legal
- Abg. Marcelo Solís Zegarra Asesor Legal
- Arq. José W. Ledezma Montaña Asesor Técnico
- Sra. María Del Carmen Escalera Secretaria



COMISIÓN DE COORDINACIÓN CON ORGANIZACIONES SOCIALES

Dentro de las atribuciones establecidas por el Decreto Supremo N° 23858 y la Resolución Municipal No. 8290/2019, en representación de la Comisión Especial de Coordinación con Organizaciones Sociales, están sus competencias el de reconocimiento y Registro de Personalidades Jurídicas a las Juntas Vecinales, Sindicatos Agrarios y Comunidades Campesinas, que hasta la fecha no cuentan con personalidad jurídica, como Organización Territorial, además los trámites de anexiones de manzanas, rectificaciones de límites y entre otros, aparte de fortalecer a las O.T.B's. mediante el intercambio de conocimientos, con la finalidad de logra relacionamientos de estas organizaciones y la sociedad civil.

TAREAS DESARROLLADAS:

En sujeción a la política institucional del Concejo Municipal y en el marco del Reglamento General que rige el funcionamiento de este ente Deliberante; es imperioso la necesidad de reglamentar el funcionamiento de las Comisiones Especiales como manda el propio Reglamento General del Concejo Municipal, es por lo mismo que se logró trabajar en un reglamento interno propio de la Comisión Especial de Coordinación con Organizaciones Sociales y mediante la Resolución Municipal N° 8290/2019 de fecha 24 de septiembre de 2019 se aprobó en el Pleno del Concejo Municipal el **“REGLAMENTO INTERNO DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE COORDINACION CON ORGANIZACIONES SOCIALES”**, dando las funciones específicas de la Comisión.

Fortalecimiento de las Organizaciones Territoriales (Juntas Vecinales y Sindicatos Agrarios), mediante el intercambio de conocimientos, con el fin de lograr y mejorar las relaciones con las organizaciones y en general con toda la población.

Atender y prevenir los conflictos que demandan los vecinos en sus problemas cotidianos de representación y necesidades que son resueltas oportunamente.

Se sacó para la población en general e Instituciones que así lo requieran la Segunda Edición del **LIBRO GUÍA: “Registro de Personalidades Jurídicas de Juntas Vecinales, Sindicatos Agrarios, Comunidades Originario Campesinas”**.



REUNIONES SOSTENIDAS CON VARIAS ORGANIZACIONES TERRITORIALES

DESCRIPCIÓN	DISTRITO	TEMA	LUGAR	FECHA
Técnicos del Concejo Municipal y el Ejecutivo Municipal.		Reunión de coordinación a solicitud de la Comisión Especial C.O.S. con los técnicos de la Sub Alcaldía Itocta, Secretaria de Planificación y el Departamento de Limites.	Concejo Municipal Comisión C.O.S.	04/07/2019
Concejales, técnicos del Concejo Municipal		Audiencia a la Organización "SAVE THE CHILDREN", para tratar el tema "Aprendiendo Juntos en Comunidad".	Concejo Municipal Comisión C.O.S.	30/09/2019
Concejales, técnicos del Concejo Municipal		Reunión de coordinación en relación al cumplimiento de la R.M. N° 8241/2019 (organizaciones que precisan realizar la rectificación de límites), concejales, técnicos del Concejo Municipal y el Ejecutivo Municipal (Ord. Territorial, Dep. de Limites, Sub Alcaldías Itocta y Alejo Calatayud.	Concejo Municipal Comisión C.O.S.	14/10/2019
Dirigentes, técnicos del Concejo Municipal y el Ejecutivo Municipal	D - 8	Reunión de coordinación a solicitud de la Sub Alcaldía Alejo Calatayud, para tratar el asunto de rectificación de límites con las O.T.B's. que tienen sobre posiciones.	Concejo Municipal Comisión C.O.S.	17/10/2019
Concejales, Dirigentes, técnicos del Concejo Municipal y el Ejecutivo Municipal	D - 9	Reunión entre los representantes de las Juntas Vecinales Montero y Colorados, la Presidenta de la Comisión y los técnicos del Concejo Municipal y el Ejecutivo Municipal, se dio solución al conflicto de sobreposición entre ambas organizaciones, logrando que ambas juntas logren unirse y se les pueda aprobar su Registro de Personalidad Jurídica como una Junta Vecinal denominada "Montero – Colorados.	Concejo Municipal Comisión C.O.S.	04/12/2019

A requerimiento del Departamento de Ordenamiento Territorial del Ejecutivo Municipal, recibió trámites de las Organizaciones Territoriales, solicitando NOMINACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS, CERTIFICACIONES DE USO DE SUELO, INFORMES TÉCNICOS PARA EMPLAZAMIENTO DE PROYECTOS, ANEXIONES DE MANZANOS, etc., se pudo verificar que algunas Organizaciones Territoriales de los 15 Distritos del Municipio de Cochabamba, se encuentran desplazadas respecto al plano sectorial y algunos sectores Agrarios llegándoles la mancha urbana, ocasionando el fraccionamiento y creación de nuevas Juntas Vecinales, razón por la cual la Comisión recepcionó los TRÁMITES DE RECTIFICACIONES DE LÍMITES, MEDIANTE COORDENADAS GEOREFERENCIADAS EN EL SISTEMA UTM-WGS84, PARA SU ACTUALIZACIÓN, motivo por lo mismo se realizó talleres referente al tema con las Organizaciones Territoriales pertenecientes al área urbana de los algunos distritos del Municipio, talleres que se realizaron en los Distritos N° 1, 2, 8 y 14.

En el transcurso de la GESTIÓN JUNIO 2019 A MAYO 2020, se aprobaron RESOLUCIONES MUNICIPALES QUE REGISTRAN PERSONALIDADES JURÍDICAS – ANEXIONES DE MANZANAS Y RECTIFICACIONES DE LÍMITES, EN ALGUNOS TRÁMITES SE TUVO QUE REALIZAR VARIAS REUNIONES PARA ENCONTRAR EL CONSENSO VECINAL.

CUADRO DE RESOLUCIONES MUNICIPALES APROBADAS

Nro	DISPOSICIÓN	RESUMEN	Aprobada
1	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8171/2019	Aprueba el Registro de Personalidad Jurídica del Sindicato Agrario "Maica San Isidro" - Distrito N° 9	04/06/2019
2	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8194/2019	Aprueba la Rectificación de Límites de la O.T.B. Junta Vecinal "Mario Tejada" - Distrito N° 9	25/06/2019
3	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8224/2019	Aprueba la Anexión de Manzanas a la O.T.B. Junta Vecinal "Alto Paraíso" y la Rectificación de Límites - Distrito N° 15	30/07/2019
4	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8225/2019	Aprueba el Registro de Personalidad Jurídica de la Junta Vecinal "Alto Lima" - Distrito N° 9	30/07/2019
5	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8241/2019	Aprueba "Jurisdicciones Territoriales de las O.T.B's., Juntas Vecinales, Sindicatos Agrarios y Comunidades Campesinas de los 15 Distritos del Municipio de Cochabamba que requieren la Rectificación de Límites"	13/08/2019

6	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8247/2019	Aprueba la Anexión de Manzanas a la O.T.B. Junta Vecinal "Urbanización Fortaleza El Paraíso" y la Rectificación de Límites - Distrito N° 9	20/08/2019
7	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8254/2019	Aprueba la Rectificación de Límites de la O.T.B. Comunidad Campesina Sindicato Agrario "Sivingani El Rincón" - Distrito N° 9	27/08/2019
8	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8261/2019	Aprueba la Anexión de la Junta Vecinal "Villa Imperial" a la O.T.B. Junta Vecinal "Achumani" y la Rectificación de Límites - Distrito N° 9	03/09/2019
9	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8262/2019	Aprueba la Anexión de Manzanas a la O.T.B. Junta Vecinal "Villa Salvador Alto Ticti" y la Rectificación de Límites - Distrito N° 8	03/09/2019
10	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8272/2019	Aprueba la Rectificación de Límites de la O.T.B. Junta Vecinal "Paz Nueva Jerusalén" - Distrito N° 9	10/09/2019
11	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8290/2019	Aprueba el Reglamento Interno de la Comisión Especial de Coordinación con Organizaciones Sociales.	24/09/2019
12	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8297/2019	Aprueba el Registro de Personalidad Jurídica del Sindicato Agrario "Maica Milenario" - Distrito N° 9	01/10/2019
13	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8298/2019	Aprueba el Registro de Personalidad Jurídica del Sindicato Agrario "Maica San Pablo" - Distrito N° 9	01/10/2019
14	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8339/2019	Aprueba el Registro de Personalidad Jurídica de la Junta Vecinal "Odesur" - Distrito N° 9	26/11/2019
15	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8345/2019	Aprueba el Registro de Personalidad Jurídica de la Junta Vecinal "10 De Diciembre" - Distrito N° 1	03/12/2019
16	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8344/2019	Aprueba el Registro de Personalidad Jurídica de la Junta Vecinal "Alto Gualberto Villaruel" - Distrito N° 8	03/12/2019
17	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8346/2019	Aprueba el Registro de Personalidad Jurídica de la Junta Vecinal "27 De Mayo" - Distrito N° 9	03/12/2019
18	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8349/2019	Aprueba el Registro de Personalidad Jurídica de la Junta Vecinal "Alto Monte Rancho" - Distrito N° 8	10/12/2019
19	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8367/2020	Aprueba el Registro de Personalidad Jurídica de la Junta Vecinal "Alto Mira Flores" - Distrito N° 8	15/01/2020
20	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8380/2020	Aprueba el Registro de Personalidad Jurídica de la Junta Vecinal "Santiago Mirador" - Distrito N° 9	28/01/2020
21	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8393/2020	Aprueba el Registro de Personalidad Jurídica de la Junta Vecinal "18 De Diciembre" - Distrito N° 8	11/02/2020
22	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8415/2020	Aprueba el Registro de Personalidad Jurídica de la Junta Vecinal "Montero - Colorados" - Distrito N° 9	11/03/2020
23	RESOLUCIÓN MUNICIPAL 8416/2020	Aprueba la Anexión de las Juntas Vecinales "Anexo Copacabana y Anexión 16 De Julio" a la O.T.B. Junta Vecinal "Copacabana" y la Rectificación de Límites - Distrito N° 9	11/03/2020

CUADRO DE MINUTAS DE COMUNICACIÓN

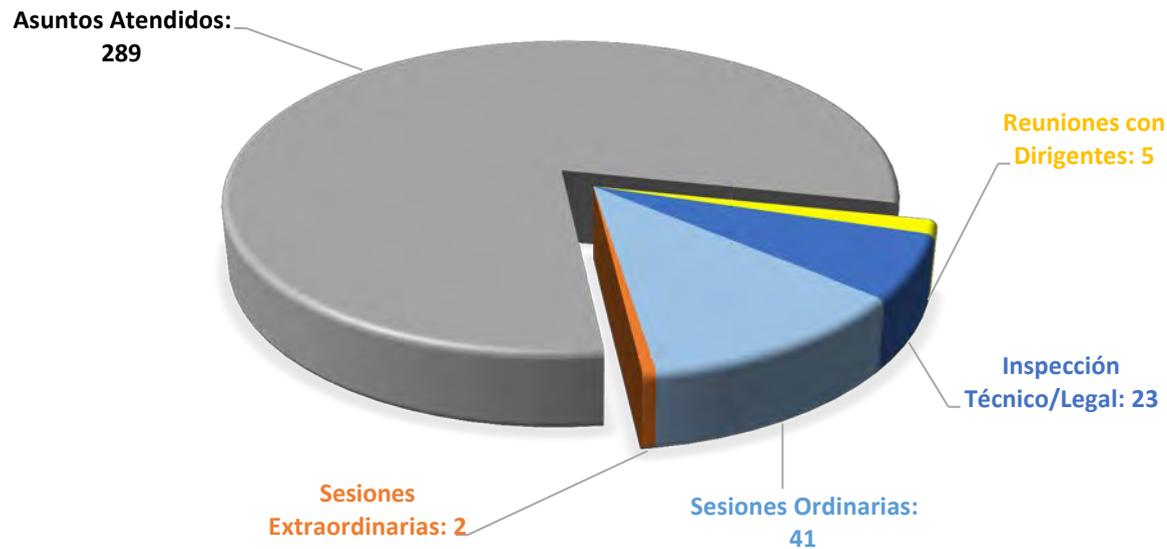
Nº	SESIÓN	OFICIO	PETICIONARIO	RESUMEN	MATERIA
1	Sesión Ordinaria 0143/2019 de fecha 26/03/19	S/N	Unidad "Comisión Especial de Coordinación con Organizaciones Sociales"	Se RECOMIENDA, al señor Alcalde Suplente Temporal del Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba, Dr. Iván Marcelo Tellería Arévalo que a través de las instancias que corresponda, que en el marco de sus atribuciones y de la normativa vigente, realicen las acciones técnicas (Inspeccionen, verifiquen) y se pronuncien respecto a la otorgación de Registros de Personalidades Jurídicas por parte del Gobierno Autónomo Municipal de Arbieta en la jurisdicción Territorial del Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba. Además, la Sub Alcaldía de Itocta, el Departamento de Ordenamiento Territorial, el Departamento de Límites a través de la Secretaría de Asuntos Jurídicos, realicen las acciones Legales y Técnicas respecto al control de los límites y avasallamientos realizados por el Municipio de Arbieta y con su resultado se informe de manera detallada y pormenorizada.	Técnico/legal
2	Sesión Ordinaria 0150/2019 de fecha 19/06/2019	S/N	Unidad "Comisión Especial de Coordinación con Organizaciones Sociales"	Se RECOMIENDA, al señor Alcalde Suplente Temporal Dr. Iván Marcelo Tellería Arévalo, que en el marco de sus competencias y de la normativa vigente, instruya al Departamento de Ordenamiento Territorial del Ejecutivo Municipal remita a este Ente Deliberante un informe actualizado hasta la fecha, de todas las jurisdicciones territoriales de las O.T.B's. (Juntas Vecinales, Sindicatos Agrarios y Comunidades Campesinas) de los 15 Distritos del Municipio de Cochabamba, que necesiten realizar su actualización (rectificación de límites) en cumplimiento a las Disposiciones Transitorias "tercera" de la Ley Municipal N° 0141/2012.	

Las actividades que desarrolló la Comisión, fueron organizadas en reunión de la Comisión, pronunciándose sobre asuntos recibidos mediante un Orden del Día que constan en Actas de Reuniones de la Comisión, Actas de Inspección, de Entendimiento y Consensuadas.

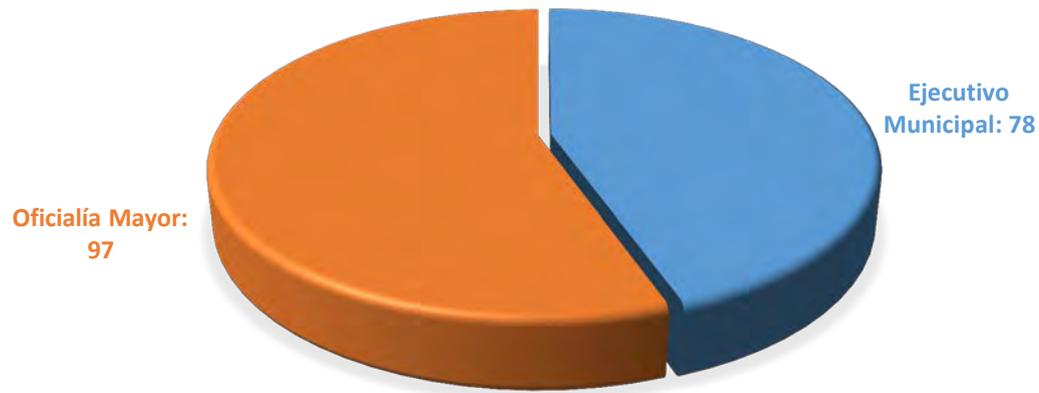
Asimismo, se atendió a los dirigentes, vecinos y población en general, en sus reclamos, quejas, necesidades y dificultades por las que atraviesa la población con el Gobierno Municipal, conflictos que han sido atendidos y resueltos, siempre apegados a la norma vigente y de manera transparente, coordinando con las Organizaciones Territoriales de Base, Consejos

Distritales, Sindicatos Agrarios, Subcentrales y con los responsables de las Sub Alcaldías con que cuenta el Municipio de Cochabamba, conflictos que han sido solucionados por la Comisión en forma imparcial, en aplicación al Decreto Supremo N° 23858, la Ley Municipal N° 0141/2016 y la Resolución Municipal No. 8290/2019; en síntesis, la Comisión, en los hechos, ha practicado la participación ciudadana, consensuando los conflicto y concretizando sus necesidades. El presente informe es producto del fiel cumplimiento de las normas vigentes que establecen las tareas y competencias de la Comisión Especial de Coordinación con Organizaciones Sociales, tareas con las que consideramos haber contribuido a la satisfacción de las necesidades de los habitantes de nuestro municipio.

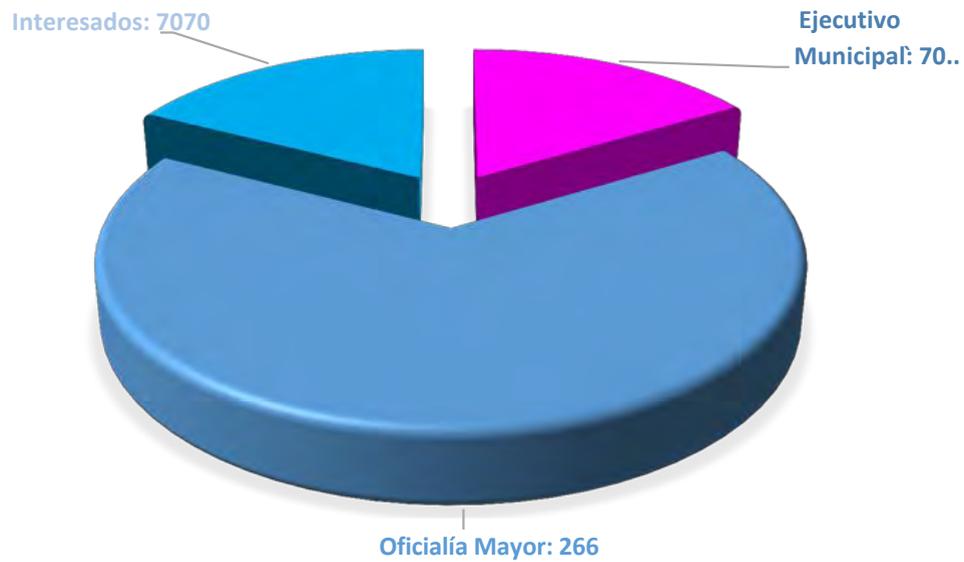
RESULTADOS OBTENIDOS



INFORMES RECIBIDOS

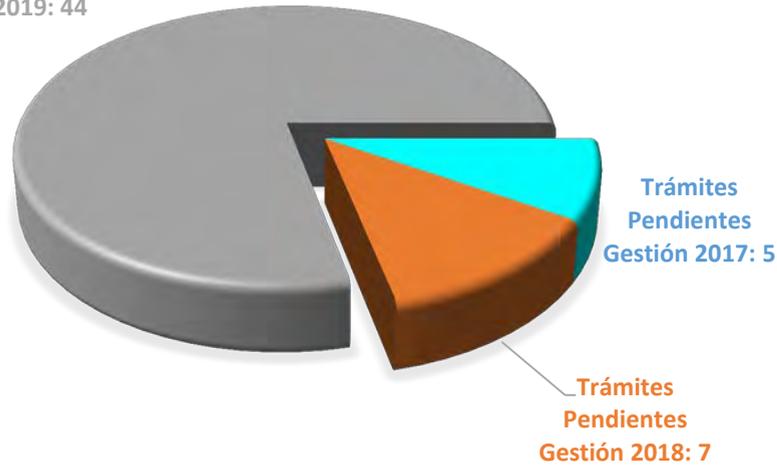


INFORMES REMITIDOS



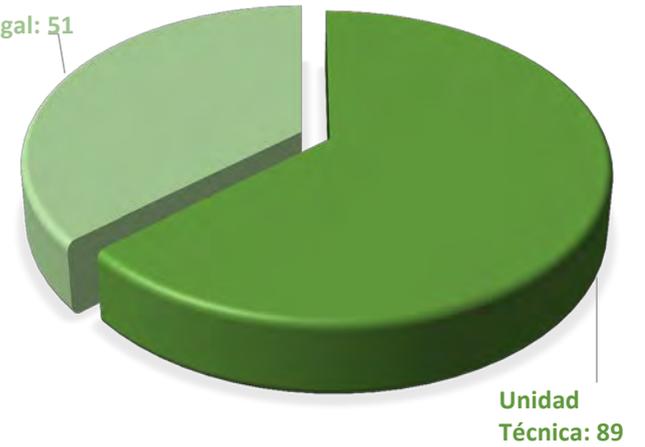
TRÁMITES PENDIENTES EJECUTIVO MUNICIPAL

Trámites Pendientes
Gestión 2019: 44

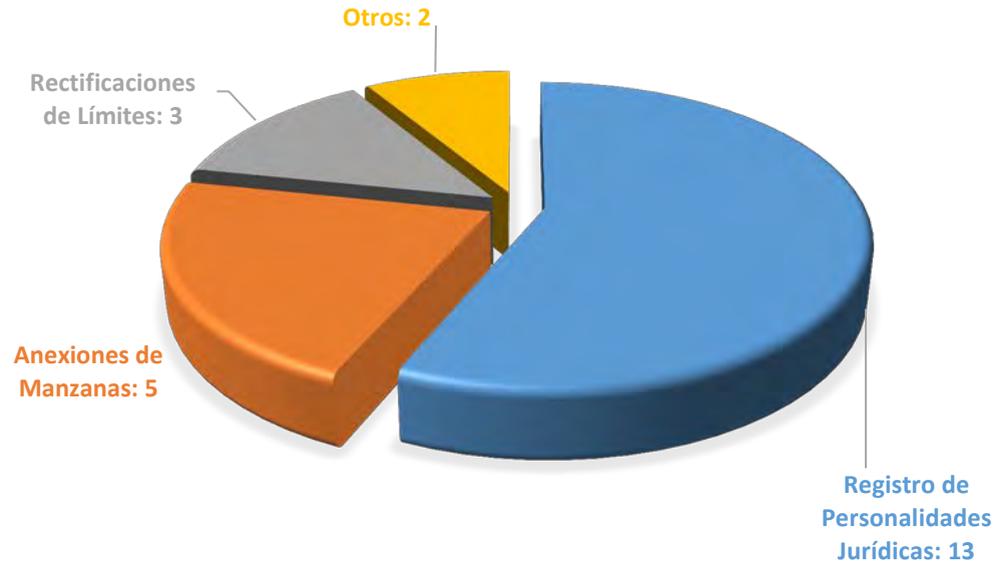


INFORMES RELIZADOS

Unidad Legal: 51



CANTIDAD TRÁMITES



COMISIÓN DE ÉTICA



Lic. Rocio Molina Travesi
Miembro de Comisión



Sra. Juana Beatriz Teran de Cocabia
Miembro de Comisión

Es una comisión permanente del Concejo Municipal de naturaleza y finalidad distinta a la de las otras comisiones en cuanto a su conformación, competencia, funciones y atribuciones.

La Comisión de Ética cuenta con un Reglamento Especial y Procesos Administrativos y su Procedimiento, en su Art. 5 establece: “la Comisión de Ética por su naturaleza es una Comisión Especial, cuya función es, conocer y sustanciar, en la vía administrativa, las denuncias formuladas en contra del Alcalde o Alcaldesa, Concejales o Concejales.

El Pleno del Concejo Municipal es el responsable de conformar la Comisión de Ética a inicio de cada Gestión. Cualquier Concejala o Concejal Municipal Titular, podrá ser designado miembro de la Comisión de Ética, la misma que estará conformada por dos (2) Concejales o Concejales Municipales, uno (1) por la bancada mayoritaria y uno (1) por la bancada minoritaria. Los miembros durarán en sus funciones el periodo de un (1) año calendario.

Finalidades y Atribuciones:

- La aplicación del procedimiento de elección y constitución de la Comisión de Ética.
- El procesamiento de las denuncias en contra del Alcalde o Alcaldesa, Concejales o Concejales que contravengan la normativa legal vigente en el ejercicio de sus funciones.
- La sustanciación en la vía sumaria de los Procesos Administrativos en contra del Alcalde o Alcaldesa, Concejales o Concejales por faltas cometidas en el ejercicio de sus funciones.
- La aplicación de las disposiciones de la Ley 243 Contra el Acoso y Violencia Política hacia las Mujeres
- La aplicación de las disposiciones de la Ley N° 045 Ley Contra el Racismo y toda forma de Discriminación.
- La aplicación de las disposiciones de la Ley N° 348 Ley Integral para Garantizar a las Mujeres una Vida Libre de Violencia.
- La emisión de Informe en Conclusiones que tendrá carácter de recomendación al Pleno del Concejo Municipal.
- La aplicación de los plazos y procedimiento en la sustanciación de los procesos administrativos por la Comisión de Ética.

**INFORME DE PROCESOS CONOCIDOS Y SUSTANCIADOS POR LA
COMISIÓN DE ÉTICA DE ESTE ENTE DELIBERANTE GESTIÓN 2019/2020**

- Proceso Administrativo instaurado por recomendación de Auditoría Interna en contra del Sr. Marvell José María Leyes Justiniano, respecto a las Responsabilidades Administrativas a la adquisición de filtros para Equipos de Transporte (Pendiente de elevarse ante el Pleno el Informe Final).
- Proceso Administrativo interpuesto por el Sr. David Ricardo Suarez en contra del Lic. Edgar Antonio Gainza Pereira, declarándose la improcedencia de la denuncia por no alcanzar los votos necesarios conforme el artículo 21 numeral 5 del reglamento de la Comisión de Ética conforme establece la Resolución Municipal N° 8389/2020.
- Proceso Administrativo instaurado por denuncia formulada por la Gerencia Departamental de Cochabamba de la Contraloría General del Estado, en contra del Sr. Marvell José Mara Leyes Justiniano respecto al proceso de Contratación, Provisión y Distribución de la Alimentación complementaria Escolar – Gestión 2017. Estableciéndose Responsabilidades Administrativas en contra del mencionado, imponiéndose una sanción de suspensión de 30 días calendario, conforme establece la Resolución Municipal N°8341/2019.
- Proceso Administrativo interpuesto en contra del Concejal Suplente Andrés Palacios Bustamante, estableciéndose responsabilidad administrativa por el incumplimiento de la presentación oportuna de su Declaración Jurada de Bienes y Rentas por dejación de Cargo conforme establece la Resolución Municipal N°8357/2019.
- Proceso Administrativo interpuesto en contra del Ex Concejal Municipal Sr. Henry García Miranda por contravenir el Art. 148 , párrafos I,II,III con relación al numeral 32 BAJA DE BIENES del Reglamento Específico del Sistema de Administración de Bienes y Servicios conforme establece la Resolución Municipal N°8356/2019.
- Proceso Administrativo instaurado en contra del Sr. Edwin Arturo Castellanos Mendoza – Ex Servidor Público Municipal, respecto al Proceso de Contratación del Proyecto: Construcción del Paso de Desnivel Av. 6 de agosto – Republica Distrito 6, declarándose la prescripción conforme establece la Resolución Municipal N°8354/2019.
- Proceso Administrativo instaurado en contra del Sr. Edwin Arturo Castellanos Mendoza – Ex Servidor Público Municipal, respecto a la presunta omisión de normas para la suscripción de la adenda N° 1 al convenio de Desempeño Institucional y Financiero. Declarándose la prescripción conforme establece la Resolución Municipal 8353/2019.
- Proceso Administrativo instaurado en contra de los Ex Servidores Públicos Manfred Antonio Reyes Villa y Fernando Rivas Tellez, respecto a los predios de MATRA – CABLEBOL, declarándose la prescripción conforme establece la Resolución Municipal 8355/2019
- Proceso Administrativo Interpuesto en contra de la Dra. Karen Melissa Suarez Alba – Ex Alcaldesa Suplente Temporal (Actual Concejal), a denuncia del Sr. Carlos Dante Reyes, misma que fue rechazada conforme establece la Resolución Municipal 8200/2019.
- Proceso Administrativo Interpuesto en contra del Concejal Municipal Lic. Edgar Antonio Gainza Pereira a denuncia de la Sra. Lorena Zeballos Ramírez, misma que fue declarada Improcedente conforme establece la Resolución Municipal 8199/2019.

UNIDAD TÉCNICA



La Dirección de Asesoría Técnica, es el equipo de asesoramiento, conformada por un equipo técnico multidisciplinario de profesionales con formación en urbanismo, arquitectura, medio ambiente, ingeniería, economía y finanzas.

El objetivo principal es el de asesoramiento técnico a las Comisiones Ordinarias y Especiales, el Pleno del Concejo Municipal y a la Directiva, elaborando informes escritos de múltiples asuntos que llegan al Órgano Deliberante para su pronunciamiento, enviados por la Alcaldía o presentados por la población, sobre los siguientes aspectos:

- a) Temas urbanísticos, arquitectónicos, ambientales, de ingeniería civil, de transporte, y sobre múltiples aspectos del funcionamiento de los distritos de la ciudad que conforman el municipio.
- b) Emitir criterio técnico sobre instrumentos de planificación, administración urbana, municipal, financiera y otras áreas.
- c) Complementariamente y a requerimiento, elaborar proyectos de Leyes sobre una diversidad de temáticas, para cumplimiento por parte de la población (ámbito externo) o por parte del Ejecutivo Municipal o el propio Concejo Municipal (ámbito interno)
- d) Revisar y corregir proyectos de Leyes enviados por el Ejecutivo Municipal, actualizar o elaborar Reglamentos Generales y Específicos.
- e) Temas administrativos y económico – financieros, del funcionamiento de la economía de la ciudad y la Municipalidad, tanto del Órgano Ejecutivo, como del Órgano Deliberante.
- f) Aspectos inherentes a la realización de auditorías y sobre recomendaciones efectuadas por la Contraloría a la Gestión Municipal.
- g) Posibilidad de intervenir directamente en la Gestión Municipal con carácter fiscalizador como apoyo de gestión

La Dirección de Asesoría Técnica, está conformada por los siguientes profesionales, que están asignados como Asesores a las diferentes Comisiones Ordinarias y Especiales:

- Hugo Ballivián R. (Arquitecto- Director) Comisión primera, segunda y tercera
- Ramiro Rocha Echeverría. (Ingeniero) Comisión primera y segunda
- Luis Revilla Revilla (Ingeniero) Comisión primera y comisión de la mujer
- Griselda Rojas Valverde (Auditor) Comisión primera
- Victor H. Subelza Chara (Arquitecto) Comisión segunda
- Jose Ledezma Montaña (Arquitecto) Comisión segunda y comisión C.O.S.
- Zingra Villarroel Calancha (Arquitecta) Comisión primera y segunda
- Mónica Villarroel Solano (Arquitecta) Comisión tercera

CUADRO RESUMEN DE INFORMES REALIZADOS GESTIÓN 2019-2020

	DIRECTIVA	COMISIÓN 1ª	COMISIÓN 2ª	COMISIÓN 3ª	COMISIÓN C.O.S.	OF. MAY. Y OTROS	SUB TOTAL
ARQ. HUGO BALLIVIAN R.	23	22	30	35	-	6	116
ARQ. VICTOR SUBELZA CH.	-	12	172	-	-	-	184
ARQ. JOSE LEDEZMA M.	-	-	49	-	87	-	136
ING. RAMIRO ROCHA E.	-	-	-	-	-	-	117
ING. LUIS REVILLA R.	-	106	-	-	-	8	114
LIC. GRISELDA ROJAS V.	-	112	-	-	-	1	113
ARQ. MONICA ZAMBRANA	-	-	-	41	-	-	41
ARQ. ZINGRA VILLARROEL	-	7	85	-	-	-	92
TOTAL							913

UNIDAD LEGAL



La unidad Legal es la encargada de elaborar informes legales a requerimiento del Pleno, Directiva y Comisiones. Así mismo, se constituye en una instancia de guía y análisis respecto a disposiciones legales vigentes. Entre sus atribuciones principales se encuentran:

- Dirigir reuniones del equipo de abogados para el tratamiento de informes solicitados
- Redactar documentos, proyectos de Ley Municipal, Resoluciones Administrativas, Resoluciones Municipales e informes legales de manera individual o conjunta, sobre diferentes casos a requerimiento de Directiva, MAEC, Comisiones Permanentes y Especiales.
- Presentar informes a la Contraloría General del Estado de los diferentes contratos y procesos judiciales en los plazos establecidos.
- Asignar a los abogados la atención de demandas y respuestas a las acciones instauradas en contra del Concejo Municipal.
- Asistir a las sesiones del Concejo Municipal a efectos de participar o hacer conocer criterios jurídicos cuando sean requeridos.
- Asistir al Presidente, cuando así lo determine. Como cumplir con instrucciones de Directiva, Concejales y Oficiales Mayores.
- Resolver recursos jerárquicos del personal del Concejo Municipal y ex servidores públicos del Concejo Municipal
- Designar a la autoridad sumariante
- Elaborar conjuntamente con los abogados de la Dirección el POA y efectuar el correspondiente seguimiento.
- Suscribir los contratos del Concejo Municipal conjuntamente con el abogado asignado a la redacción.

UNIDAD LEGAL

Objetivos cumplidos:

Entre los objetivos cumplidos entre junio de 2019 a abril de 2020 por la Unidad Legal del Concejo Municipal se destacan:

- Capacitación cumplida por parte de todos los abogados conforme establece el Reglamento Interno de Personal.
- Asesoramiento traducido en Proyectos de Leyes para las comisiones, Proyectos de Resoluciones y Proyectos de Minuta de Comunicación solicitados por los concejales en comisión
- Asistencia Jurídica en las Comisiones que componen el Concejo Municipal.
- Apoyo Legal en las Audiencias Públicas sobre diferentes temas
- Elaboración de 1.748 informes requeridos por Comisiones, Directiva y Oficialías Mayores
- Elaboración del Reglamento Interno de la Comisión Especial de Coordinación con Organizaciones Sociales - COS
- Elaboración del Reglamento de Relacionamento Internacional
- Elaboración del Código de ética y remitido al ente rector para su compatibilización.
- Defensa en procesos en diferentes ámbitos de la jurisdicción ordinaria.

PROFESIONAL ABOGADO	COMISIÓN	TOTAL INFORMES
Dr. Gonzalo Reque	Presidencia, Directiva y Comisiones	43
Dr. Catalino Morales	Comisión Segunda y C.O.S	245
Dr. Martin Ugarte	Comisión segunda	64
Dr. Nestor Velarde	Comisión Primera	145
Dr. Hans Ferrel	Comisión primera y Tercera	204
Dr. Valerio Santivañez	Comisión Tercera	115
Dra. Geovana Mejia	Comisión Primera	163
Dr. Sergio Decker	Comisión Primera y Comisión de la Mujer	203
Dra. Katty Sanjines	Comisión Segunda	154
Dr. Marcelo Soliz	Comisión de la Mujer y COS	59
Dra Ana Maria Quiroga	Comisión Tercera y de la Mujer	92
Informes elaborados por todos los abogado	Directiva	34
TOTAL INFORMES ELABORADOS		1.521

UNIDAD DE COMUNICACIÓN

La Unidad de Comunicación del Concejo Municipal, actúa como una instancia de coordinación entre el Órgano Deliberante, los medios de comunicación y la población en general.

Tiene la finalidad de informar, coordinar y organizar las actividades internas y externas del Concejo Municipal.

Su función es la de elaborar material destinado a comunicar, recrear, instruir a la ciudadanía sobre las Normativas que se emanan desde el Órgano Deliberante. Además de redactar para los medios de comunicación boletines sobre las actividades y los acontecimientos de la institución.

Es la encargada de ejecutar políticas y estrategias de comunicación a fin de posesionar la imagen institucional.

Funciones específicas:

- Elaborar cronogramas de actividades y velar por su cumplimiento.
- Ejecutar políticas de comunicación social desatinadas a posesionar la imagen institucional del Concejo Municipal.
- Fortalecer la identidad perceptiva del Concejo Municipal.
- Coordinar con la Oficialía Mayor de Coordinación Legislativa y Desarrollo Autónomico las publicaciones que la unidad realizará en medios de comunicación escritos, como la Gaceta Municipal, de las Normas Municipales promulgadas por el Alcalde y las encargadas por la Directiva del Concejo Municipal.
- Recopilar, sistematizar y archivar las disposiciones municipales emanadas y publicadas por el Órgano Ejecutivo Municipal.
- Coordinar la producción de material audiovisual del Concejo Municipal en coordinación con el productor audiovisual para la Comisión que lo requiera.
- Realizar seguimiento a los aspectos relacionados con la temática municipal difundidos en medios de prensa oral y escrita, además de elaborar un boletín de información interna correspondiente.
- Realizar el monitoreo de la información y las noticias que se emiten en el Órgano Deliberante a fin de analizar y verificar el contenido y la veracidad de las notas periodísticas que se emiten en diferentes medios de comunicación.
- Realizar monitoreo con la finalidad de crear alertas tempranas para tomar acciones inmediatas.
- Diseñar y elaborar material informativo y literario concerniente a las atribuciones y actividades del Concejo Municipal.
- Redactar los mensajes de saluciones, cartas, discursos de la Directiva y Concejales.
- Registrar y entregar de manera oportuna las invitaciones a los Concejales y coordinar su asistencia.
- Diseñar y elaborar invitaciones para actos organizados por el Concejo.
- Crear las condiciones favorables en contacto con instituciones públicas y privadas para que los concejales estén presentes en todo tipo de actos.
- Programar, coordinar y ejecutar todas las actividades protocolares del Concejo Municipal.

UNIDAD DE COMUNICACIÓN

CENTRO DE CIRCUITO CERRADO

Las tecnologías de la información y comunicación son desafíos que están presentes en nuestro entorno. Una buena gestión implica la implementación de estrategias que permitan la socialización de Resoluciones, Ordenanzas, Leyes vigentes de este Órgano Deliberante, además de inspecciones y actividades de los que participan las autoridades del concejo municipal. Con la creación del circuito cerrado de televisión se logró un nexo entre la institución y la población que asiste al órgano deliberante. El ciudadano a medida que visita y espera ahora observa un video o una producción audiovisual sobre las disposiciones y las actividades que se emanan en el Concejo Municipal. La unidad de Comunicación del Concejo Municipal, actúa como una instancia de coordinación entre el Órgano Deliberante, los medios de comunicación y la población en general.

Con el objetivo de fortalecer la imagen institucional del Concejo Municipal, en esta gestión se ejecutó estrategias e instrumentos de comunicación que permitieron una rápida reacción en diversos temas.



A continuación las actividades más sobresalientes que se realizaron durante esta gestión:

PUBLICACIÓN DE GACETAS, CONVOCATORIAS Y OTROS

Son publicaciones periódicas de normas, disposiciones que se aprueban en el Concejo Municipal, su finalidad es que la población conozca las mismas una vez que entran en vigencia. Se difunde a través del periódico Opinión.



PAGINA WEB INSTITUCIONAL

La página institucional fue actualizada y está al alcance de toda la población a través del correo <http://concejocbba.gob.bo>, donde se puede visualizar las últimas noticias, eventos en los que participan los Concejales Municipales, además de una galería fotográfica sobre las actividades protocolares. También el ciudadano podrá encontrar las Disposiciones (Leyes, Resoluciones, Reglamentos, Ordenanzas, Minutas), que están detalladas en la presente página web.



PAGINA DE FACEBOOK

Se creó la página institucional de Facebook "Cochabamba Concejo Municipal", donde podrá encontrar videos, fotos, convocatorias e información sobre actividades y eventos que desarrollan las autoridades de este órgano deliberante.



CENTRO DE MONITOREO

Se implementó un Centro de Monitoreo en la Unidad de Comunicación, que consta de cuatro televisores que permiten hacer un seguimiento a los noticieros de diferentes medios de comunicación que cubren temas inherentes del Concejo Municipal.

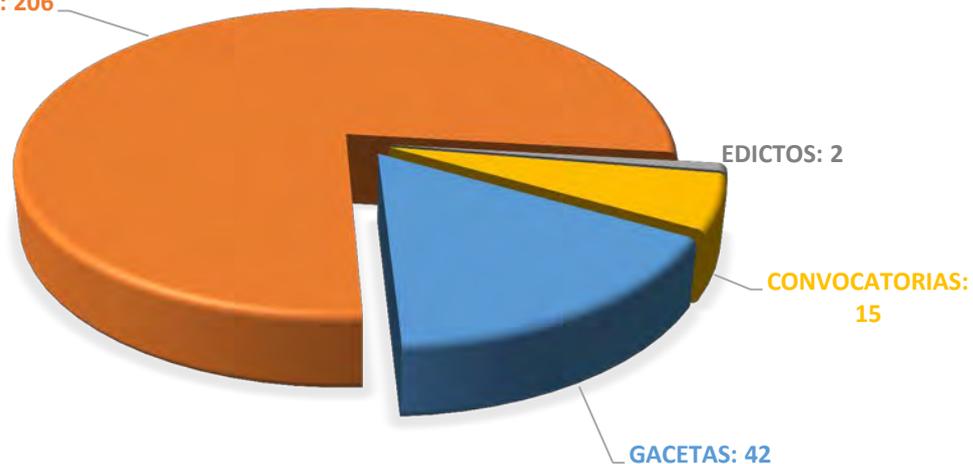


Con la finalidad de mantener una comunicación dinámica con la población e informar sobre temas municipales como la aprobación de disposiciones y convocatorias de interés general se concretaron entrevistas en medios de comunicación escritos, radiales televisivos.

Durante la gestión 2015-2016, la Unidad de Comunicación también realizó la producción de material impreso y audiovisual como el tríptico artístico de la Fundación de Cochabamba, el libro "COCHABAMBA Y SU GENTE", además de una agenda y un calendario institucional.

RESULTADOS OBTENIDOS

LEYES: 206



UNIDAD DE SISTEMAS

La Unidad de Sistemas, es la responsable de Administrar la red de datos y servidores; planificar, organizar, dirigir, supervisar, evaluar, controlar, asesorar y realizar el seguimiento a la implantación de Sistemas Informáticos ya desarrollados y por desarrollarse en el Concejo Municipal. Además de la implementación de nuevas herramientas tecnológicas y control del todo el sistema informático del Órgano Deliberante.

Funciones específicas:

- Administrar y gestionar la red de datos y de internet del Concejo Municipal.
- Monitorear y proteger los servidores y base de datos del Concejo Municipal.
- Planificar, dirigir y controlar la implantación de sistemas y/o programas informáticos, en las diferentes unidades del Concejo Municipal.
- Evaluar y proponer las mejoras y reformas a ser introducidas en los sistemas informáticos en actual funcionamiento en las diferentes unidades y áreas del Concejo Municipal.
- Participar y colaborar en la preparación de proyectos técnico-informáticos requeridos por y otras instancias.
- Realizar la transmisión en vivo de las sesiones del Concejo Municipal, de acuerdo a Reglamento.
- Realizar las grabaciones de audio y video de las diferentes sesiones del Pleno del Concejo Municipal.
- Realizar las grabaciones de las diferentes cámaras de seguridad cuyas imágenes deben ser archivadas por un periodo de 10 días, desde su filmación.
- Mantener el correcto funcionamiento de todos los equipos informáticos y de sonido del Concejo Municipal.
- Desarrollar sistemas de información para las diferentes unidades del Concejo Municipal, Portal Municipal y actualización de los sistemas tecnológicos existentes.

Actualmente la Unidad de Sistemas tiene los siguientes Sistemas en funcionamiento:

- **Sistema de Correspondencia**

Permite el registro de materiales, ingreso, salida y reportes.

- **Sistema de Correspondencia**

Permite el registro de materiales, ingreso, salida y reportes.

- **Sistema de Correspondencia**

Permite registro de la correspondencia recibida y despacha.

- **Sistema de Vacaciones**

Permite el registro de la solicitud y aprobación de las vacaciones.

- **Sistema de Disposiciones Municipales**

Permite el registro de las disposiciones municipales, consultas y reportes.

- **Sistema de Minutas Municipales**

Permite el registro, consultas y reportes.

- **Sistema de Personal**

Permite el registro, consultas, impresión de boletas de pago y reportes.

- **Sistema de Agenda de Sesiones**

Permite el registro de las sesiones, consultas y reportes.

- **Sistema Asistencia Biométrico**

Permite el registro, consultas y reportes.

- **Página WEB Institucional**

Información institucional, Noticias del ámbito municipal, Biblioteca Legislativa (Leyes, Ordenanzas y Resoluciones), Convocatorias, Transmisión de las diferentes Sesiones, Agenda Sesiones y otras. Asimismo, es importante señalar que se actualizó la Infraestructura del Centro de Procesamiento de Datos, con tecnologías que permitirán una mayor capacidad de Almacenamiento y Resguardo de la información que es generada dentro de la Institución.

MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS

Se realizó 62 mantenimientos preventivos logrando de esta forma que los equipos de computación y comunicación se encuentren en buen estado de funcionamiento.

Se realizó 43 mantenimientos correctivos de los equipos de computación y comunicación de esta forma se ha logrado que los mismos se encuentren en buen estado de funcionamiento.

IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS

SISTEMA DE TRÁMITES

De la Fase de Implementación se tiene que:

Es así que actualmente el sistema se encuentra en fase de pruebas y los funcionarios encargados del registro de la información al sistema se encuentran llenando el mismo con datos reales.

Una vez concluido esta fase de pruebas el sistema estará completamente listo para su implementación y puesta en producción en el Concejo Municipal de Cochabamba.

Cumplimiento de Metas:

Con la entrega de este Sistema, que es de vital importancia para este Ente Deliberante al ser este sistema que almacena toda la información de todos los trámites que ingresan y salen de la institución, y que conlleva al flujo de trabajo de la institución para el tratamiento de los mismos, bajo ese argumento se da cumplimiento a las siguientes metas:

- a) Cumplimiento a mi POAI de la gestión 2019.
- b) Cumplimiento al Instructivo N° 80/2019 emitido por la Lic. Mónica Villarroel Zapata en el cual se instruye de manera textual *“(...) la creación de un Sistema Informático, a fin de realizar el respectivo seguimiento a trámites y Disposiciones Municipales”*.
- c) Finalmente se da cumplimiento a una de las Acciones Estratégicas planteadas en el Plan Estratégico Institucional 2016 – 2020 del Concejo Municipal de Cochabamba, en el que textualmente se indica, “4.2.2. Modernizar Sistema de seguimiento de trámites”

Bondades del Nuevo Sistema:

- a) El nuevo Sistema de Trámites permitirá salvaguardar la información que ingresa al concejo municipal de manera más segura y confiable a través de una base de datos administrada y salvaguardada en los servidores del Concejo Municipal.
- b) Realizar el Relacionamiento de la correspondencia despachada y recibida (Trámites Despachados, Trámites Ingresados) de manera más precisa y a través del sistema, y no así de manera manual como en el actual Sistema de Correspondencia.
- c) Realizar el control en el cumplimiento de los plazos establecidos al Ejecutivo Municipal, mediante los Trámites Despachados y que tengan plazos establecidos.
- d) Información inmediata y confiable en formato digital, acerca de la documentación anexada al Trámite Ingresado y Trámite Despachado, fortaleciendo herramientas orientadas al Gobierno Electrónico.
- e) Realizar la derivación de los diferentes Trámites a las Unidades o Comisiones que correspondan, a través del Sistema Informático, generando Hojas de Ruta digitales.
- f) Visualización de los Trámites Ingresados y Despachados a los Oficiales de Comisión, Directores, Oficiales Mayores filtrado por su unidad correspondiente.
- g) Realizar el control de los Trámites que se hayan concluido o estén pendientes a través de reportes generados por el Sistema Informático mediante diferentes criterios (Por gestión, Por Unidades, Por comisiones, etc).
- h) Generación de un historial que permita ver de cada Trámite Ingresado todas las Unidades o Comisiones por el que estuvo durante su tratamiento incluyendo el Ejecutivo Municipal si es que fue enviado el Trámite por algún motivo. ”

Actualización de los Sistemas Informáticos.

Se actualizó a requerimiento del personal del Concejo Municipal los siguientes sistemas informáticos:

Sistema de Vacaciones. Sistema de Disposiciones.

Sistema de Planillas.

Actualización del Portal Web.

A continuación, se muestra toda la información actualizada en la página web bajo el siguiente detalle:

- Leyes Municipales.
- Resoluciones Municipales.
- Reglamentos Municipales.
- Noticias subidas a la página web hasta la fecha.
- Libros editados por el Concejo Municipal subidos a la página web.
- Videos subidos a la página web hasta la fecha.
- Convocatorias externas para su publicación en la Página Web
- Comunicados subidos a la página sobre diferentes temas que debían hacerse conocer a la población en general.

The screenshot shows the official website of the Concejo Municipal de Cochabamba. The page is organized into several sections:

- TOPICACIONES MUNICIPALES DESTACADAS:** A featured article titled "RESOLUCION MUNICIPAL 8422-2020" regarding the approval of Resolution Municipal N°8422-2020 by the Council of Cochabamba, which approves the Ordinance Municipal N°8422-2020 for the execution of the budget for the year 2020.
- INFORMACIÓN RÁPIDA:** A central navigation menu with buttons for "CONCEJO MUNICIPAL", "COMISIONES", "VENTANILLA DE TRÁMITES", "ATENCIÓN AL CIUDADANO", and "PERSONERIAS JURIDICAS".
- AGENDA DEL CONCEJO:** A calendar view showing the schedule of council sessions.
- ESTACIÓN:** A section titled "La Presidencia del CONCEJO MUNICIPAL está a los señores Concejalos a la Sesión Ordinaria a realizarse el día martes, 10 de marzo de 2020 a las 08:30".
- LIBRERÍA MUNICIPAL E INFORMES DE GESTIÓN:** A section for municipal library and management reports.
- MEMORIA ANUAL 2018 - 2019:** A link to the annual report for the 2018-2019 period.
- CONVOCATORIAS:** A section for external callings.
- SESION EN VIVO:** A live streaming section with a video player showing a council session.
- REGLAMENTOS MUNICIPALES:** A section for municipal regulations.
- ORDENANZAS MUNICIPALES:** A section for municipal ordinances.
- REGLAMENTO MUNICIPAL:** A section for the municipal regulation.
- DISPOSICIONES MUNICIPALES:** A section for municipal dispositions.
- NORMAS Y DISPOSICIONES MUNICIPALES:** A section for municipal norms and dispositions.
- TIEMPO AVANZADO:** A section for advanced time.
- CONCEJO MUNICIPAL:** A section for the municipal council.
- COMISIONES:** A section for commissions.
- VENTANILLA DE TRÁMITES:** A section for the service window.
- ATENCIÓN AL CIUDADANO:** A section for citizen attention.
- PERSONERIAS JURIDICAS:** A section for legal entities.

VENTANILLA ÚNICA



Toda correspondencia llega a Ventanilla Única, lugar donde se solicita reuniones, informes, disposiciones, procesos de fiscalización y actos administrativos, ya sea de instituciones públicas, privadas o personas particulares por lo que se convierte en una instancia que se encarga de realizar un seguimiento y control de los diferentes trámites del Concejo Municipal. Recibe, Registra, verifica y encamina la documentación que ingresa al Órgano Deliberante y remite los asuntos a la instancia superior.

Atiende y orienta a los ciudadanos sobre la manera correcta de efectuar sus trámites.

En la gestión junio 2019 al 15 de mayo 2020 el personal de Atención al Ciudadano y Ventanilla Única del Concejo Municipal, registró 1971 trámites ingresados por el Ejecutivo Municipal, 1690 trámites de instituciones, personas naturales y jurídicas.

RECEPCIÓN DE CORRESPONDENCIA EN VENTANILLA ÚNICA DE JUNIO 2019 – MAYO 2020

UNIDAD	NUMERO DE TRAMITES
EJECUTIVO MUNICIPAL	1.971
INSTITUCIONES, PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS	1.690
TOTAL	3.661

Ventanilla Única recibió 3661 trámites de diferentes instancias, los mismos que fueron derivados a las Oficialías Mayores, Comisiones y Unidades del Concejo Municipal, bajo el siguiente detalle:

**REPORTE TRÁMITES PRESENTADOS JUNIO 2019
- 15 MAYO 2020**

UNIDAD	CANTIDAD DE TRAMITES
COMISIÓN PRIMERA	550
COMISIÓN SEGUNDA	752
COMISIÓN TERCERA	757
COMISIÓN ESPECIAL DE COORDINACIÓN CON ORGANIZACIONES SOCIALES	162
COMISIÓN ESPECIAL DE LA MUJER, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	37
ARCHIVOS	166
ACTAS	12
PRESIDENCIA	6
PROTOCOLO	18
COMUNICACIÓN	222
UNIDAD TÉCNICA	42
UNIDAD LEGAL	122
OFICIALÍA MAYOR	29
OFICIALÍA MAYOR ADMINISTRATIVO	13
DIRECTIVA	469
SIC SISTEMA DE INFORMACION AL CONTRIBUYENTE	157
MÁXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA	16
COMISIÓN AUTONÓMICA	0
PLENO	76
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN FINANCIERA D.A.F.	0
COMISIÓN DE ÉTICA	8
RECURSOS HUMANOS R.R.H.H.	0
SISTEMAS	2

De igual forma desde la unidad de Control de Trámites y Audiencias Públicas se proyectó el siguiente resultado:

DETALLE DISPOSICIONES DESPACHADAS	TOTAL
LEYES MUNICIPALES	266
RESOLUCIONES MUNICIPALES	215
MINUTAS DE COMUNICACIÓN	23

DETALLE CORRESPONDENCIA DESPACHADA	TOTAL
TRAMITES AL EJECUTIVO MUNICIPAL	2033
TRAMITES A OTRAS INSTITUCIONES	95
TRAMITES A LOS IMPETRANTES	841

DETALLE DE AUDIENCIAS PUBLICAS	TOTAL
AUD. PUBLICAS	26

Desde junio del 2019 a mayo del 2020

DETALLE	TOTAL
TRAMITES PROYECTOS DE LEY	58

Desde el 23 de marzo a la fecha

DETALLE	TOTAL
TRAMITES RECIBIDOS DURANTE PANDEMIA COVID-19	104



ACTAS



La Responsable de Actas y el encargado de audiencias públicas, tienen la responsabilidad de levantar el Acta de las Sesiones Ordinarias, Extraordinarias y Audiencias Públicas; además de realizar el despacho con sellos y fechas de todas las Resoluciones, Leyes, Reglamentos, Minutas de Comunicación y otras notas que son aprobadas en las sesiones respectivas. Tiene la responsabilidad de elaborar las convocatorias a sesiones, llevar el registro de asistencia de los concejales a sesiones del Pleno y realizar el archivo principal de todas las licencias o bajas médicas solicitadas por las autoridades del Órgano Deliberante. Según el registro y seguimiento de las sesiones del Concejo Municipal, se ha proyectado los siguientes resultados:

RESULTADOS OBTENIDOS



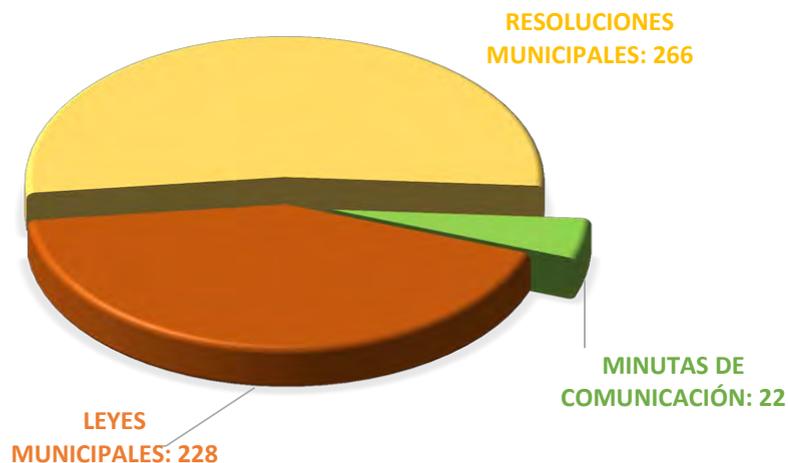
ARCHIVOS

El Concejo Municipal cuenta con un centro de documentación encargado de conservar la documentación oficial del Órgano Deliberante.

El responsable de esta instancia:

- Clasifica, ordena y archiva cronológicamente de acuerdo a la naturaleza o materia, las Normas Municipales (Leyes, Ordenanzas, Resoluciones y Minutas de Comunicación).
- Recopila, sistematiza, documentos sobre estudios, diagnósticos o investigaciones sobre aspectos técnicos, económicos, financieros y administrativos sobre desarrollo local.
- Recibir, registrar y archivar para su conservación la documentación de las Comisiones permanentes, especiales y de Directiva.
- Recibir, registrar, organizar y archivar la edición anual completa y actualizada de las Gacetas Municipales.
- Proporcionar documentación requerida por los Concejales.
- Proporcionar a la ciudadanía, la información y/o documentación debidamente legalizada por la Oficialía Mayor de Coordinación Legislativa.
- Actualizar semanalmente, la Base de Datos del Archivo Digital del Concejo Municipal, con las Leyes, Resoluciones y/o tras disposiciones emitidas por el Concejo Municipal.

Instrumentos Normativos Archivados de Junio 2019 – Abril 2020.



CRÉDITOS

DIRECTIVA GESTIÓN 2019 - 2020

Sra. Juana Beatriz Terán de Cocabia
PRESIDENTA DEL CONCEJO

Lic. Joel Flores Flores
CONCEJAL VICEPRESIDENTE

Lic. Edgar Gainza Pereira
CONCEJAL SECRETARIO

Lic. Mónica Villarroel Zapata
OFICIAL MAYOR ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Dra. Rosario Mendieta Herrera
OFICIAL MAYOR COORDINACIÓN LEGISLATIVA

Unidad de Comunicación del Concejo Municipal
DIRECCIÓN, REDACCIÓN Y EDICIÓN GENERAL

Antonio Ortiz
Raisa Bellido Castellón
FOTOGRAFÍAS

Lic. Pablo Andrade
Lic. Sabrina Lanza
Lic. Ivana Tapia
Antonio Ortiz
DISEÑO Y EDICIÓN

Concejo Municipal de Cochabamba
Dirección: Acera Norte Plaza 14 de Septiembre
Tel: 4255278 Fax: 4251629
Página Web: www.concejocbba.gob.bo
Página Facebook: Cochabamba Concejo Municipal
E-mail: concejo@concejo.cbba.gob.bo



CONCEJO MUNICIPAL
DE COCHABAMBA